



Ομοσπονδία Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδος (Ο.Μ.Σ.Ε.)

Λάρισα, 27/12/2022

Αρ. Πρωτ.: 2623

**Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ
για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του
έργου:**

«Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων»

στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145:

**«Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων Εργαζομένων
στον Ιδιωτικό Τομέα (Β' ΚΥΚΛΟΣ)»**

Εκτιμώμενη Αξία Έργου 870.400,00€

Αριθμός Διακήρυξης 2/2022

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ 180070

Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης προσώπων (ως υπηρεσιών στενά συνδεδεμένων με την κατάρτιση) απαλλάσσονται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94/27-05-2016).



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	13
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	13
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	13
1.8	ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	14
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	15
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	15
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	15
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	15
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	15
2.1.4	Γλώσσα.....	16
2.1.5	Εγγυήσεις.....	16
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	17
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	18
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	18
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	18
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	19
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	23

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	24
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	24
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	27
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	28
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	30
2.3	Κριτήρια Ανάθεσης	42
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	42
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	49
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	50
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	50
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	50
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	55
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	55
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά.....	56
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	56
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	57
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	57
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	59
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	59
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	59
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	59
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	61
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	64
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	68
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	69
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	69
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	70
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	70
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	71
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	72
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	74
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	74
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	76
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	78
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	78
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	80
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	80
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	80
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	81
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	82
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	83
6.6	ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	83
6.7	ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	83
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	84

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	84
<i>ΜΕΡΟΣ Α - Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης</i>	<i>84</i>
<i>ΜΕΡΟΣ Β - Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης.....</i>	<i>122</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ / ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	124
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	133
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΕΣΕΙ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ	134
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	136
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	137
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	143
<i>Παράρτημα Σχεδίου Σύμβασης.....</i>	<i>156</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – «ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΙΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΣΕΚ)» & ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΜΗΝΕΥΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΕΓΚΥΚΛΙΟΥ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 79732/27.7.2020.....	180

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ομοσπονδία Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδος
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	099838713
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	9000.F01124.00002
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κούμα 4
Πόλη	Λάρισα
Ταχυδρομικός Κωδικός	41 222
Χώρα	Ελλάδα
Τηλέφωνο	2410-549724 & 2410-533366
Φαξ	2410-549725
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@omse.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αναστάσιος Ποντίκης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.omse.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δευτεροβάθμια Ομοσπονδία Επιχειρήσεων και αποτελεί μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Σκοπός της Ομοσπονδίας Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδας είναι η προαγωγή και η διασφάλιση των οικονομικών, των κοινωνικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελισσοκόμων και οι στόχοι της αφορούν την ανάπτυξη του πολιτιστικού επιπέδου των μελισσοκόμων, την εποπτεία και προστασία της γνησιότητας των μελισσοκομικών προϊόντων, την προστασία της γης που είναι κατάλληλη για τη μελισσοκομία, τη διατήρηση της πνευματικής και πολιτιστικής κληρονομιάς.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)www.omse.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Κωδ. ΣΑ Ε1821. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθ. έργου 2020ΣΕ18210002)

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα Υποέργα 2, 3, 4, 5 και 6 στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «**Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων Εργαζομένων στον Ιδιωτικό Τομέα (Β' ΚΥΚΛΟΣ)**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4652/994/Α3/1-09-2020 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και του ΤΣ και έχει λάβει κωδικό MIS 5035145. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο -ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση δράσεων Κατάρτισης και Πιστοποίησης (εφεξής το Έργο) για 1.280 εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα.

Σκοπός της δράσης είναι η αναβάθμιση των γνώσεων των ωφελουμένων και η καλλιέργεια δεξιοτήτων γύρω από θεματικά αντικείμενα υψηλής προστιθέμενης αξίας, όπως είναι το marketing προϊόντων διατροφής και ο ποιοτικός έλεγχος τροφίμων, που μπορούν να διευρύνουν το αντικείμενο μεγάλου φάσματος επιχειρήσεων, συμβάλλοντας κατά αυτό τον τρόπο στην ενίσχυση της βιωσιμότητας αλλά και της ανταγωνιστικότητάς τους, μέσω της ενσωμάτωσης καινοτομιών και της αύξησης της εξωστρέφειάς τους.

Η σύμβαση αφορά τα Υποέργα 2 - 6 της Πράξης και συγκεκριμένα:

- ΥΕ2: Κατάρτιση – Πιστοποίηση στις λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες
- ΥΕ3: Κατάρτιση – Πιστοποίηση στις Περιφέρειες σε μετάβαση
- ΥΕ4: Κατάρτιση – Πιστοποίηση στην Αττική
- ΥΕ5: Κατάρτιση – Πιστοποίηση στο Νότιο Αιγαίο
- ΥΕ6: Κατάρτιση – Πιστοποίηση στη Στερεά Ελλάδα

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

και περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Θεωρητική Κατάρτιση (80 ώρες) για τη συμπλήρωση και την ενίσχυση των γνώσεων και των δεξιοτήτων των εργαζομένων
- Πιστοποίηση από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/ IEC 17024 ή ισοδύναμο ή από τον ΕΟΠΠΕΠ ή από άλλο ισοδύναμο οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016

Η υποδιαίρεση του αντικειμένου της σύμβασης σε τμήματα (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 59 του ν. 4412/2016) δεν είναι δυνατή, καθώς τα παραδοτέα της σύμβασης κρίνονται αλληλένδετα και αλληλοεξαρτώμενα.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 80500000-9 (Υπηρεσίες Κατάρτισης) και συμπληρωματικού CPV:79132000-8 (Υπηρεσίες Πιστοποίησης).

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων ευρώ (870.400,00 €) και αναλύεται σε ποσό ευρώ 716.800,00 € για τις υπηρεσίες κατάρτισης - εκπαίδευσης του Παραρτήματος XIV του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016 και σε ποσό ευρώ 153.600,00 € για τις υπηρεσίες πιστοποίησης της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης προσώπων (ως υπηρεσία στενά συνδεδεμένη με την κατάρτιση) απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα

- ✓ Οι υπηρεσίες Κατάρτισης και Πιστοποίησης είναι σε απόλυτο βαθμό συνδεδεμένες μεταξύ τους και αποτελούν ένα και μοναδικό έργο. Η εμπειρία που προκύπτει από την υλοποίηση αντιστοίχων έργων οδηγεί στο συμπέρασμα ότι η αποτελεσματικότητα, η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, η αντιμετώπιση των κινδύνων στην υλοποίηση, η άμεση προσαρμογή στις ανάγκες που παρουσιάζονται στη διάρκεια υλοποίησης των έργων εξαρτώνται από το αν αυτό υλοποιείται από έναν ανάδοχο. Σε αντίθετη περίπτωση αντιμετωπίζονται σοβαρά προβλήματα συντονισμού κατά την υλοποίηση. Άλλωστε όλες οι μέχρι σήμερα



Πράξεις με αντίστοιχο περιεχόμενο, αντιμετωπίζονται ορθολογικά, ως ένα ενιαίο έργο και αναζητούν μέσω των διαγωνιστικών διαδικασιών ένα ανάδοχο για την υλοποίηση τους.

- ✓ Είναι χαρακτηριστικό ότι το περιεχόμενο της Κατάρτισης συνδέεται άμεσα με το σχήμα Πιστοποίησης, η δε πιστοποίηση δεν είναι δυνατόν να προχωρήσει αν δεν υλοποιηθεί η κατάρτιση. Η αλληλουχία των επί μέρους ενεργειών είναι αυτή που επιβάλλει και την προτεινόμενη μέθοδο διεξαγωγής του διαγωνισμού έτσι ώστε να εξυπηρετηθεί με τον καλύτερο, ποιοτικά, διαχειριστικά και αποτελεσματικά τρόπο ο σκοπός της προς υλοποίηση δράσης.
- ✓ Κατόπιν τούτων η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί ότι οι υπηρεσίες Κατάρτισης και Πιστοποίησης των ωφελούμενων, πρέπει να αντιμετωπιστούν ως ένα έργο και να αναζητηθεί μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών ένας ανάδοχος. Ο ανάδοχος μπορεί να αποτελεί σύμπραξη διαφορετικών νομικών ή φυσικών προσώπων, στη βάση της σχετικής νομοθεσίας ή να είναι ένα νομικό ή φυσικό πρόσωπο.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- τον ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει
- την υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- τον ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013»,
- τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- τον ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- τον ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- τον ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- τον ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- τον Ν. 3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,
- Του Ν. 4763/2020 (Α' 254) «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις.
- Ο ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
- την με αρ. 1071 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου με τίτλο «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19», άρθρο 19 «Έκτακτη Εφαρμογή Μεθόδου Τηλεκατάρτισης στα προγράμματα ανέργων ή εργαζομένων» (ΦΕΚ Τεύχος Α' 64, 14/03/2020)
- το π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- τον Κανονισμό 679/2016 επεξεργασίας και προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Personal Data)
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αρ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,

- τον Κανονισμό 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012.
- το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020, αριθμ. απόφασης C(2014)3542 final/23.05.2014.
- την αριθμ. C(2014) 10162/18.12.2014 εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του ΕΣΠΑ 2014-2020 (CCI 2014GR16M2OP001), όπως ισχύει κάθε φορά
- την αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/08.12.2015 (ΦΕΚ 2784/Β'/21.12.2015) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 22 του ν. 4314/2014».
- τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία»,
- το υπ'αριθμ. 3697/6-7-2022 (ΑΔΑ. 69 Η3ΟΞΤΒ-ΠΚΣ) έγγραφο της ΕΑΔΗΣΥ
- την αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β'/31.12.2018) υπουργική απόφαση με θέμα "Αντικατάσταση της αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822 Β') υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει.
- Το με Α.Π. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση», όπως ισχύει
- Η με αρ. πρωτ. 46274/ΕΥΘΥ 482/27.4.2016 Υπουργική Απόφαση "Βασικές κατευθύνσεις υποστήριξης δικαιούχων για την ενίσχυση της διοικητικής, επιχειρησιακής και χρηματοοικονομικής ικανότητάς τους στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων πράξεων δημόσιου χαρακτήρα"
- την υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)

- τις με αρ. πρωτ. 102768/1.10.2020 (ΑΔΑ: 60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)”
- την με αρ. πρ. 5788/1873/Α3/ 21-09-2018 (ΑΔΑ: ΩΕ7Ε465ΧΙ8-ΖΤ2) Πρόσκληση (κωδ.110) με τίτλο «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ (Β ΚΥΚΛΟΣ)»,
- την Πρόσκληση με αρ. πρωτ. 5788/1873/Α3/ 21-09-2018, Κωδικός Πρόσκλησης: 110, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319, Έκδοση: 1/1- ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ (24-09-2018) και τίτλο «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα (Β' κύκλος)»
- την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- την με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- Το Ν.4605/2019 (ΦΕΚ 52Α) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις.»
- των σε εκτέλεση ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- την υπ'αρ. πρωτ.2696/878/Α3/19-04-2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ (Β ΚΥΚΛΟΣ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5035145 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»,
- την υπ'αρ. πρωτ. ΕΥΔ 5157/19-09-2022 επιστολή της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020», με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν σχέδιο του τεύχους διακήρυξης της παρούσας σύμβασης για τα Υποέργα 2, 3, 4, 5 και 6 της Πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 5035145
- την υπ'αρ. 164/18-10-2022 Απόφαση ΔΣ της ΟΜΣΕ για την έγκριση των όρων της παρούσας διακήρυξης και τον ορισμό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- Τον Εσωτερικό Κανονισμό Προμηθειών του Δικαιούχου της ΟΜΣΕ όπως ισχύει

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 19/01/2023 και ώρα 15:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την 20/01/2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 20/12/2022 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αριθμό εσωτερικής αναφοράς: 2022/S 248-722723

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 180070

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.omse.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους



β) δε θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

1.8 Σύγκρουση Συμφερόντων

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/106 για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του άρ. 24 του ν. 4412/2016 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζόμενων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 2022/S 248-722723 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι την 09/01/2023 και ώρα 15:00 και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,



β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται σύμφωνα με τα Υποδείγματα του Παραρτήματος VI.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.



2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Απαγορεύεται η ανάθεση σε ή με: α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία, β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό είκοσι τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (17.408,00 €), η οποία αντιστοιχεί στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 19/03/2024 άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την

αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το

παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι στην υλοποίηση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Οι Πάροχοι Κατάρτισης θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές του με ΑΠ 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) εγγράφου της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

Οι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων θα πρέπει να είναι διαπιστευμένοι (είτε με την ιδιότητα μέλους σε σχήμα/ένωση, είτε ως υπεργολάβοι), (ΕΠΕΔ: Επισημο Πεδίο Εφαρμογής Διαπίστευσης) σύμφωνα με το διεθνές Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ΕΟΠΠΕΠ ή ισοδύναμο.

Επισημαίνεται ότι: Οι Πάροχοι κατάρτισης δεν μπορεί να ταυτίζονται με τους Φορείς πιστοποίησης προσώπων που αναλαμβάνουν να υλοποιήσουν τις εξετάσεις πιστοποίησης προσώπων (των αποφοίτων των προγραμμάτων κατάρτισης), σύμφωνα με την εγκύκλιο με Αρ. Πρωτ. 79732/27-7-2020 (Σημείο Α.2,6).

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν για τις διαχειριστικές χρήσεις 2019, 2020 και 2021, μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

α) Κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών (2019, 2020, 2021), πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, να έχουν υλοποιήσει ένα (1) συγχρηματοδοτούμενο έργο παροχής υπηρεσιών κατάρτισης, με συμβατική αξία τουλάχιστον ίση με το 75% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου και με φυσικό αντικείμενο που να αφορά στην κατάρτιση τουλάχιστον ίσου αριθμού ωφελούμενων με το 50% του αριθμού ωφελούμενων του προκηρυσσόμενου έργου.

Διευκρινίζεται ότι η κάλυψη της ως άνω απαίτησης θα πρέπει να προκύπτει, από μία σύμβαση και όχι από άθροισμα συμβάσεων.

Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση εταιρειών, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην Ένωση και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

β) Να διαθέτουν τουλάχιστον μία αδειοδοτημένη δομή, στο σύνολο της Επικράτειας, η οποία θα πληροί τις προδιαγραφές των σημείων 2 και 4 της Ενότητας Α.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).

γ) Να διαθέτουν Πληροφορικό σύστημα διοικητικής υποστήριξης και να τεκμηριώνουν ετοιμότητα (διαθεσιμότητα) για χρήση Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (ΟΣΤΚ), σύμφωνα με τις τεχνικές και ποιοτικές προδιαγραφές, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Παράρτημα της Σύμβασης και στο Παράρτημα 1 της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).

δ) Να διαθέτουν κατ' ελάχιστον το στελεχιακό δυναμικό όπως αυτό περιγράφεται στο υπ' αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) και ειδικότερα στην Ενότητα Α.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ, σημείο 5 περίπτωση Γ, για τις υποπεριπτώσεις i-iv.

ε) Ο υποψήφιος ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων τα μέλη αυτού να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της σύμβασης, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας, όπως αποδεικνύεται από την προτεινόμενη σύνθεση της **Ομάδας Έργου**. Τα μέλη της Ομάδας Έργου μπορεί να ανήκουν στο στελεχιακό δυναμικό της προηγούμενης παραγράφου, ενώ η χρησιμοποίηση, από τον υποψήφιο ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων από τα μέλη της, εξωτερικών συνεργατών στην ομάδα έργου δεν αποτελεί δανεισμό ικανότητας.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Το οργανωτικό σχήμα (Ομάδα Έργου) που προτείνεται από τους υποψηφίους θα ασκήσει τα καθήκοντα, που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας και θα έχει την ακόλουθη κατ' ελάχιστο σύνθεση και προσόντα:

Υπεύθυνος Ομάδας Έργου: Πρόκειται για στέλεχος το οποίο θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα πρέπει να διαθέτει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να καθοδηγήσει και να συντονίσει το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν Έργο. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κάτοχος μεταπτυχιακού και να διαθέτει τουλάχιστον 7ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση ή να είναι να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό ή /και οργάνωση ή/ και υλοποίηση Έργων /ή και προγραμμάτων κατάρτισης

Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου: Πρόκειται για το στέλεχος το οποίο θα αναπληρώνει τον Υ.Ε. σε όλα του τα καθήκοντα και αρμοδιότητες σε θέματα διοίκησης, συντονισμού, ενημέρωσης και διαχείρισης όλων των θεμάτων. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κάτοχος μεταπτυχιακού και να διαθέτει τουλάχιστον 7ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση ή να είναι να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό ή /και οργάνωση ή/ και υλοποίηση Έργων /ή και προγραμμάτων κατάρτισης

Επιστημονικός Υπεύθυνος: Πρόκειται για στέλεχος το οποίο θα έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της παρακολούθησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με μεταπτυχιακές σπουδές και να διαθέτει 3 ετή επαγγελματική εμπειρία, , μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό ή /και οργάνωση ή/ και υλοποίηση Έργων /ή και προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης.

Οργανωτικός Υπεύθυνος ο οποίος θα συντονίζει την αποτελεσματική οργάνωση της υλοποίησης των Προγραμμάτων Εκπαίδευσης που παρέχονται στο πλαίσιο του παρόντος Έργου και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- επαγγελματική εμπειρία 5 ετών σε θέσεις σχεδιασμού ή/και οργάνωσης ή/και υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης.

Υπεύθυνος Πιστοποίησης: Πρόκειται για στέλεχος το οποίο θα υποστηρίξει το σχεδιασμό και την υλοποίηση των εξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων. Για το σκοπό αυτό, ο Υπεύθυνος Πιστοποίησης πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην πιστοποίηση προσώπων. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό, στην οργάνωση και στην υλοποίηση εξετάσεων πιστοποίησης φυσικών προσώπων.

Υπεύθυνος λογιστικής – οικονομικής διαχείρισης προγραμμάτων ο οποίος θα συντονίζει την λογιστική και οικονομική διαχείριση των προγραμμάτων και πρέπει να διαθέτει:



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών σε θέματα διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων επαγγελματικής κατάρτισης

Στέλεχος λογιστικής – οικονομικής διαχείρισης προγραμμάτων το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την λογιστική και οικονομική τακτοποίηση των προγραμμάτων και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 1 έτος σε θέματα διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων επαγγελματικής κατάρτισης

Υπεύθυνος διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων ο οποίος θα διαχειρίζεται τα πληροφοριακά συστήματα, που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο της σύμβασης (Ο.Σ.Τ.Κ., Διοικητικής Υποστήριξης κλπ) και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- επαγγελματική εμπειρία 3 ετών σε θέσεις υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων.

Υπεύθυνος Ομάδας Διοικητικής Υποστήριξης ο οποίος θα συντονίζει την ομάδα διοικητικής υποστήριξης και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 7 έτη προϋπηρεσίας σε θέσεις υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης ή εναλλακτικά απόφοιτος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και 10 έτη προϋπηρεσίας σε θέσεις υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης

Τέσσερα (4) Στελέχη Ομάδας Διοικητικής Υποστήριξης, τα οποία θα είναι υπεύθυνα για την απρόσκοπτη υλοποίηση των όρων της Σύμβασης και πρέπει να διαθέτουν:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και τουλάχιστον 2 έτη εργασιακή εμπειρία στην υλοποίηση και παρακολούθηση έργων/προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης ή εναλλακτικά
- Απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και 6 έτη προϋπηρεσίας στην υλοποίηση και παρακολούθηση έργων/προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση Ένωσης Φορέων ή ανάθεσης υπεργολαβίας, οι απαιτήσεις 2.2.6.β), γ) και δ) θα πρέπει να καλύπτεται από κάθε πάροχο κατάρτισης, που είναι μέλος της Ένωσης ή υπεργολάβος.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οφείλουν να συμμορφώνονται

- με το πρότυπο Διασφάλισης Ποιότητας 9001: 2015 ή ισοδύναμο, στο πεδίο της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και της υλοποίησης εξ αποστάσεως κατάρτισης,



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- με το πρότυπο διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ISO 27001: 2013 ή ισοδύναμο, σχετικά με την ασφάλεια δεδομένων,
- με το πρότυπο ISO 27701:2019 (επέκταση του ISO 27001:2013) ή ισοδύναμο, - σχετικά με τη διαχείριση του απορρήτου των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια, καθώς και
- να διαθέτουν σύστημα διαχείρισης κατά της δωροδοκίας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 37001:2017 ή ισοδύναμο και σύστημα διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 22301:2012 ή ισοδύναμο.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση Ένωσης Φορέων, η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από κάθε πάροχο κατάρτισης, που είναι μέλος της Ένωσης. Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), **πλην των ελάχιστων προδιαγραφών της διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας/επάρκειας**, όπως αυτές ορίζονται στην υπ' αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) Εγκύκλιο με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Πιο ειδικά:

1. Δεν επιτρέπεται η στήριξη σε τρίτους για την ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης Στελεχιακού Δυναμικού (βλέπε ενότητα 2.2.6) του Οικονομικού Φορέα στη περίπτωση παρόχου Κατάρτισης. Ο κάθε οικονομικός φορέας (πάροχος Κατάρτισης) απαιτείται να διαθέτει τουλάχιστον 5 Ετήσιες Μονάδες εργασίας (ΕΜΕ) σε περίπτωση ύπαρξης μίας δομής κατάρτισης και επιπλέον μίας (1) ΕΜΕ ανά παράρτημα και δεν επιτρέπεται η στήριξη σε τρίτους για την κάλυψη της απαίτησης αυτής.
2. Δεν επιτρέπεται η στήριξη σε τρίτους για την ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης των ζητούμενων πληροφοριακών συστημάτων (ΟΣΤΚ, ΠΣΔΥ). Οι συνδρομές χρήσης που ζητούνται στην ενότητα 2.2.9 ως δυνητικός τρόπος απόδειξης της τεχνικής ικανότητας, δεν αποτελούν στήριξη σε ικανότητα τρίτων αλλά απλή προμήθεια.
3. Δεν επιτρέπεται η στήριξη σε τρίτους για την ικανοποίηση της απαίτησης για την εξασφάλιση αίθουσας Τ.Π.Ε.
4. Επίσης δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για τα οριζόμενα πιστοποιητικά στην ενότητα 2.2.7 «Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας».

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.



Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

i) πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο, καθώς και την εν ισχύ , σύμφωνα με το Ν.4093/2012 (παρ. Θ, υποπαρ. Θ3 περ. 5) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, άδεια ως Κέντρα Δια Βίου Μάθησης.

Η ύπαρξη αδειοδοτημένης δομής αφορά σε πρώτη φάση, κατ' ελάχιστον, σε μια (1) για το στάδιο της συμμετοχής στην διαγωνιστική διαδικασία, από κάθε πάροχο επαγγελματικής κατάρτισης που συμμετέχει στην Ένωση, ανεξαρτήτως χωροθέτησης αυτής .

Επισημαίνεται ότι, στην φάση της υλοποίησης της σύμβασης, κατά την παράδοση της λίστας των επιλεγέντων ωφελούμενων στον Ανάδοχο, ανάλογα με την μέθοδο υλοποίησης που θα προτείνει ο Ανάδοχος για κάθε τμήμα (δια ζώσης, blended ή μόνο τηλεκατάρτιση) και πριν την έναρξη κάθε τμήματος Κατάρτισης, θα ζητείται από τον Ανάδοχο και τους Υπεργολάβους του και θα ελέγχεται από την Αναθέτουσα, η ανάλογη ύπαρξη αδειοδοτημένων δομών σε επίπεδο Περιφερειακών Ενοτήτων. Στην περίπτωση που προκριθεί αιτιολογημένα μόνο η μέθοδος υλοποίησης τηλεκατάρτισης, θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα σε κάθε ωφελούμενο που δεν διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό ή σύνδεση στο διαδίκτυο να παρακολουθεί το πρόγραμμα σε αίθουσα πιστοποιημένη του αναδόχου, όπου αυτό απαιτείται. Η απαίτηση αυτή αίρεται εφόσον εξακολουθεί να υφίσταται άμεσος κίνδυνος διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, και



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

παραμένει σε ισχύ η με αρ. 1071 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου με τίτλο «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19», άρθρο 19 «Έκτακτη Εφαρμογή Μεθόδου Τηλεκατάρτισης στα προγράμματα ανέργων ή εργαζομένων» (ΦΕΚ Τεύχος Α' 64, 14/03/2020).

ii) Για τον/τους Φορέα/είς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π) (με την ιδιότητα του μέλους ένωσης ή υπεργολάβου), προσκομίζεται η σχετική διαπίστευση (ΕΠΕΔ: Επίσημο Πεδίο Εφαρμογής της Διαπίστευσης) σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024, από την αρμόδια αναγνωρισμένη αρχή (ΕΣΥΔ) ή άλλο ισοδύναμο ή η σχετική αδειοδότηση από τον ΕΟΠΠΕΠ, ως φορέα Πιστοποίησης Προσώπων. Η διαπίστευση του Φορέα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της. Οι Διαπιστεύσεις / Αδειοδοτήσεις για τα επί μέρους Σχήματα Πιστοποίησης, υποβάλλονται βάσει όσων περιγράφονται στην ενότητα 2.3.1 – Κριτήριο Κ3β.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2019, 2020 και 2021), οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στο ΓΕΜΗ, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται σε δημοσίευση ισολογισμών, αλλά δεν έχει παρέλθει η προθεσμία δημοσίευσής τους για το έτος 2021, η Αναθέτουσα θα κάνει δεκτό Ισοζύγιο μηνός Δεκεμβρίου 2021, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπρόσωπου που δηλώνει τον κύκλο εργασιών για το έτος 2021 και ότι ο κύκλος εργασιών που δηλώθηκε στο Ισοζύγιο μηνός Δεκεμβρίου 2021 είναι οριστικός.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

(3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο μπορεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Για την απόδειξη των απαιτήσεων του κριτηρίου α, πίνακα συναφών έργων και αντίστοιχα για κάθε έργο αντίγραφα των σχετικών Αποδεικτικών Ορθής Υλοποίησης όπως Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης-ή τιμολόγια ή κάθε άλλο ισοδύναμο έγγραφο που από μόνο του ή συνδυαστικά με τα ανωτέρω είναι πρόσφορο να αποδείξει την ολοκλήρωση υπηρεσιών που παραδόθηκαν στο πλαίσιο υλοποίησης έργων που αφορούσαν. Ο πίνακας συναφών έργων θα πρέπει να έχει την ακόλουθη μορφή:

A/A	Αναθέτουσα Αρχή	Σύντομη περιγραφή του έργου	Διάρκεια εκτέλεσης Έργου (από – έως)	Προϋπολογισμός	Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στο Έργο	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (προϋπολογισμός)	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημερομηνία)

Καθώς και αποδεικτικά καλής εκτέλεσης για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω κατάλογο:

- Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα ολοκλήρωσης ή οριστικής παραλαβής (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου ολοκλήρωσης ή παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή / αποδέκτης. Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη, την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extrait της τραπεζας για την πληρωμή της υπηρεσίας. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης ολοκλήρωσης του αντικειμένου της Σύμβασης, που εκδίδει ο αποδέκτης (ιδιωτικός φορέας). Εάν το έργο

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ο υποψήφιος οικονομικός φορέας το έχει υλοποιήσει ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

- Εάν το ύψος του προϋπολογισμού δεν προκύπτει από το στοιχείο τεκμηρίωσης, απαιτείται η προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων από τα οποία να τεκμαίρεται.

Σε κάθε περίπτωση η αναθέτουσα διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες για την πιστοποίηση των σχετικών στοιχείων.

- Για την απόδειξη των απαιτήσεων του κριτηρίου β υποβάλλονται:
 - εν ισχύι, σύμφωνα με το Ν.4093/2012 (παρ. Θ, υποπαρ. Θ3 περ. 5) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, άδεια της/των δομής/ών αυτής/ών, ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης, από την οποία να προκύπτει η δυνατότητα πρόσβασης σε Άτομα με Ειδικές Ανάγκες
 - Οικοδομική άδεια, που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 και 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α' 167), χρήσης εκπαιδευτηρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του κτηριοδομικού κανονισμού.
 - Πιστοποιητικό πυροπροστασίας για χρήση εκπαιδευτηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Για την απόδειξη των απαιτήσεων του κριτηρίου γ υποβάλλονται:

Αναλυτική παρουσίαση των πληροφοριακών συστημάτων, συνοδευόμενο από τεκμήρια, που αποδεικνύουν την συμμόρφωση, με τις τεχνικές και ποιοτικές προδιαγραφές, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Παράρτημα της Σύμβασης και στο Παράρτημα 1 της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).

- Για την απόδειξη των απαιτήσεων του κριτηρίου δ υποβάλλονται:
- ✓ Α) για όλα τα μέλη του Στελεχιακού Δυναμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει:

α) Πίνακα στελεχών συμπληρωμένο με την ακόλουθη μορφή:

A/A	Ονοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στο Φορέα	Σπουδές	Έτη εμπειρίας	σχετικής

β) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου σύμφωνα με το Υπόδειγμα (Παράρτημα IV)

γ) Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους

δ) Υπεύθυνες δηλώσεις στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου, στις οποίες θα δηλώνεται ότι τα υποβαλλόμενα και αναγραφόμενα στοιχεία στο Βιογραφικό τους Σημείωμα είναι ακριβή και αληθή



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Β) Για την απόδειξη της διάθεσης των απαιτούμενων Ε.Μ.Ε. ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει:

α) συνοπτικό πίνακα σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο στελέχους	Ημερομηνία πρόσληψης	Σχέση (πλήρους/μερικής απασχόλησης κ.ά.)	Εργασίας

β) i. για τους έχοντες έμμισθη σχέση, ετήσιο πίνακα προσωπικού (έντυπο Ε4) από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του 2020, ii. για πρόσωπα που απασχολούνται με σχέση που εξομοιώνεται με έμμισθη εργασία, όταν είναι πλήρους απασχόλησης και ανεξάρτητα του τρόπου που αμείβονται, σύμβαση και υπεύθυνη δήλωση του απασχολούμενου ότι πληροί τις προϋποθέσεις, όπως αυτές περιγράφονται στην παρ. 9 του άρθρου 39 του ν.4387/2016,

γ) αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ), για όλο το 2020 καθώς και για το χρονικό διάστημα από 1/1/2021 έως την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

δ) Σε περίπτωση νέων προσλήψεων εντός του 2021, να υποβληθούν τα αντίστοιχα έντυπα αναγγελίας πρόσληψης (Ε3).

• Για την απόδειξη των απαιτήσεων του κριτηρίου ε υποβάλλονται:

✓ (1) Πίνακας με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) ή υπεργολάβος ή εξωτερικός συνεργάτης	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης

- ✓ (2) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου.
- ✓ Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (παραρτ. IV).
- ✓ (3) Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της ομάδας έργου, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση χρησιμοποίησης εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών



υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν και ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

- ✓ Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά (2 και 3) προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Σε περίπτωση Ένωσης Φορέων τα στοιχεία .β), γ) και δ) θα πρέπει να υποβάλλονται από κάθε πάροχο κατάρτισης, που είναι μέλος της Ένωσης ή υπεργολάβος

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Πιστοποιητικά από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ποιότητας, τη Διαχείριση της Ασφάλειας Πληροφοριών, τη Διαχείριση κατά της Δωροδοκίας και τη Διαχείριση της Επιχειρησιακής Συνέχειας σύμφωνα με τα διεθνές πρότυπα ISO 9001:2015, ISO 27001:2013, ISO 37001:2017, ISO 22301:2012 ή ισοδύναμου, εν ισχύ. Δύναται η επέκταση στο 27701 να μην είναι διαπιστευμένη από τον ΕΣΥΔ.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση Σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της Σύμβασης που προτίθεται ο οικονομικός φορέας να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Ο οικονομικός φορέας, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει:

α) νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης,



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης θα δηλώνεται τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

β) Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των υποψήφιων ανάδοχων φορέων και των υπεργολάβων τους, στα οποία θα αναγράφονται οι όροι της συνεργασίας τους και το τμήμα του έργου το οποίο θα υλοποιήσουν οι υπεργολάβοι (ιδίως οι διαπιστευμένοι φορείς πιστοποίησης προσώπων).

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δε νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, μίσθωσης χώρου (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού, παροχής συστήματος (πλατφόρμας) τηλεκατάρτισης (e-learning) κ.α.

Σε κάθε περίπτωση ο υπεργολάβος που αναλαμβάνει να υλοποιήσει τμήμα της Σύμβασης ανεξαρτήτου ποσοστού υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Για τον Φορέα Παροχής Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π) (με την ιδιότητα του μέλους ένωσης ή υπεργολάβου), προσκομίζεται η διαπίστευση σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 (από το ΕΣΥΔ) ή άλλο ισοδύναμο ή από τον ΕΟΠΠΕΠ για τα υποβαλλόμενα σχήματα Πιστοποίησης καθώς και η έγκριση ή το Επίσημο Πεδίο Εφαρμογής της διαπίστευσης του, από την αρμόδια αναγνωρισμένη αρχή, ως φορέας πιστοποίησης προσώπων..

B.7. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.



Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.8. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.9. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.10. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.11. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.12. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Μεθοδολογία και διαδικασίες Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1)	15 %
K2	Εκπαιδευτικό υλικό (συμβατικής κατάρτισης και τηλεκατάρτισης)	25 %
K3	Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2)	20%
K4	Περιγραφή της διαδικασίας οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης	15%
K5	Παρουσίαση των Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας	25 %
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Επεξήγηση Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς

Τρόπος αναλυτικής βαθμολόγησης των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς

Κριτήριο K1. Μεθοδολογία και διαδικασίες Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1)

Κριτήριο K1α. Μεθοδολογία Υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1) – συντελεστής βαρύτητας: 7,5%

Βαθμολογείται η επάρκεια, η σαφήνεια και η συνολική μεθοδολογική προσέγγιση των προγραμμάτων κατάρτισης, σε σχέση με το εκπαιδευτικό αντικείμενο, τους εκπαιδευτικούς στόχους και τις απαιτήσεις τους. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον :

- ✓ τις φάσεις σχεδιασμού της Ενέργειας 1
- ✓ το περιεχόμενο κάθε φάσης,
- ✓ τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτισθέντες
- ✓ το περιεχόμενο εκάστου προγράμματος κατάρτισης
- ✓ τις ώρες εκπαίδευσης ανά θεματική ενότητα
- ✓ τους όρους υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης
- ✓ τον τρόπο επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού των συνεργαζόμενων Εκπαιδευτών/-τριών

Κριτήριο Κ1β. Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Ενέργειας της Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ενέργεια 1) – συντελεστής βαρύτητας: 7,5%

Βαθμολογείται η επαρκής ανάλυση – εξειδίκευση των προτεινόμενων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών, σε σχέση με το αντικείμενο της εκπαίδευσης, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες των ωφελούμενων (κατάρτιση ενηλίκων), με γνώμονα τη βέλτιστη μαθησιακή τους υποστήριξη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον τις προτεινόμενες εκπαιδευτικές τεχνικές ανά εκπαιδευτική ενότητα εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ2. Εκπαιδευτικό υλικό (συμβατικό και ψηφιακό)

Κριτήριο Κ2α. Εκπαιδευτικό υλικό (συμβατικό) – συντελεστής βαρύτητας: 12,5%

Βαθμολογείται το επίπεδο ανάπτυξης του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού, υπό το πρίσμα της ετοιμότητας του υποψήφιου Αναδόχου να παράσχει άμεσα, ποιοτικά και με τη χρήση καινοτόμων εργαλείων τις απαιτούμενες εκπαιδευτικές υπηρεσίες στους ωφελούμενους.

Έμφαση δίδεται στο περιεχόμενο και στο βαθμό που καλύπτονται μαθησιακά οι απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες που καλούνται να αποκτήσουν οι ωφελούμενοι, σε σχέση πάντα και με τα προτεινόμενα Σχήματα Πιστοποίησης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον:

- ✓ τη μεθοδολογία εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού
- ✓ τη διάρθρωση του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος
- ✓ τις προδιαγραφές εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού (σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», ΜΕΡΟΣ Α «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», Εδάφιο «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού»)
- ✓ δείγμα του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης (το υποβαλλόμενο δείγμα πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης που να αθροίζουν τουλάχιστον το 20% επί της συνολικής διάρκειας εκάστου προγράμματος - εξαιρουμένων των «οριζοντίων» ενοτήτων: «Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης» - και να πληροί τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», ΜΕΡΟΣ Α «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», Εδάφιο «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού»)

Κριτήριο Κ2β. Εκπαιδευτικό υλικό (ψηφιακό) – συντελεστής βαρύτητας: 12,5%

Βαθμολογείται το επίπεδο ανάπτυξης του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού συμβατικής κατάρτισης, υπό το πρίσμα της ετοιμότητας του υποψήφιου Αναδόχου να παράσχει άμεσα, ποιοτικά και με τη χρήση καινοτόμων εργαλείων τις απαιτούμενες εκπαιδευτικές υπηρεσίες στους ωφελούμενους. Έμφαση δίδεται στο περιεχόμενο, στον τρόπο παρουσίασης και στο βαθμό που καλύπτονται μαθησιακά οι απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες που καλούνται να αποκτήσουν οι ωφελούμενοι, σε σχέση πάντα με τα προτεινόμενα Σχήματα Πιστοποίησης και με πιθανές μαθησιακές ιδιαιτερότητες (π.χ. προβλήματα ακοής, όρασης κ.α.). Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον:

- ✓ τη μεθοδολογία εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού
- ✓ τις προδιαγραφές εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού (σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)
- ✓ δείγμα του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης (το υποβαλλόμενο δείγμα πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης που να αθροίζουν τουλάχιστον το 20% επί της συνολικής διάρκειας εκάστου προγράμματος - εξαιρουμένων των «οριζοντίων» ενότητων: «Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης. Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ).

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ2 (Κ2α και Κ2β) καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης, ανάλογα με το βαθμό ολοκλήρωσης του συμβατικού ή του ψηφιακού υλικού αντίστοιχα, με την προϋπόθεση ότι όλα τα εκπαιδευτικά υλικά πληρούν τουλάχιστον τις ελάχιστες απαιτήσεις.

Κριτήριο Κ3. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2)

Κριτήριο Κ3α. Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων (Ενέργεια 2) – συντελεστής βαρύτητας: 5%

Βαθμολογείται η ετοιμότητα του υποψήφιου Αναδόχου να παρέχει πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων, στην κατεύθυνση της διασφάλισης της όσο το δυνατόν πιο άμεσης διενέργειας εξετάσεων πιστοποίησης και χορήγησης σχετικών πιστοποιητικών στους ωφελούμενους που επιτυγχάνουν, καθώς και η φιλικότητα της μεθόδου εξετάσεων. Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να αναλύσει κατ' ελάχιστον τη διαδικασία πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των καταρτισθέντων και να παρουσιάσει το Σύστημα διενέργειας των εξετάσεων Πιστοποίησης (με τη μέθοδο της εξέτασης με φυσική παρουσία σε αδειοδοτημένες αίθουσες, είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ σε αδειοδοτημένες αίθουσες είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ teleproctoring).

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ3α καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) και ο ΦΠΠ έχει λάβει έγκριση / διαπίστευση μόνο για διενέργεια των εξετάσεων με τη μέθοδο της εξέτασης με φυσική παρουσία σε αδειοδοτημένες αίθουσες.

Αυξάνεται σε 120 βαθμούς, εφόσον ο ΦΠΠ έχει λάβει έγκριση / διαπίστευση για διενέργεια των εξετάσεων με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ σε αδειοδοτημένες αίθουσες.

Τέλος η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ3α καθορίζεται σε 150 βαθμούς έχει λάβει έγκριση / διαπίστευση για διενέργεια των εξετάσεων με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ (teleproctoring), από τον υπολογιστή του εξεταζόμενου.

Κριτήριο Κ3β. Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης (Ενέργεια 2) – συντελεστής βαρύτητας: 15%

Βαθμολογείται: η καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης, προς διασφάλιση της ετοιμότητας του υποψήφιου Αναδόχου να προβεί στην όσο το δυνατόν πιο άμεση και αποτελεσματική διενέργεια της πιστοποίησης και στη χορήγηση των σχετικών πιστοποιητικών. Συγκεκριμένα, αξιολογείται η συνάφεια των προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης σε σχέση με τα προγράμματα εκπαίδευσης, καθώς και η ωριμότητα της διαδικασίας διαπίστευσης προτεινόμενων Σχημάτων πιστοποίησης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να συμπεριλάβει στην Προσφορά του Σχήματα Πιστοποίησης για όλες τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Μαζί με κάθε Σχήμα Πιστοποίησης πρέπει να συνοποβάλλεται σχετική «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (min. 100 ερωτήσεις).

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Εάν ένα σχήμα πιστοποίησης είναι διαπιστευμένο / εγκεκριμένο, ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τη σχετική έγκριση από τον ΕΟΠΠΕΠ, ή διαπίστευση από τον ΕΣΥΔ, σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024, ή ισοδύναμο.

Εάν ένα προτεινόμενο σχήμα δεν είναι ήδη διαπιστευμένο / εγκεκριμένο αλλά έχει υποβληθεί προς έγκριση, ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τον αριθμό πρωτοκόλλου του υποβληθέντος φακέλου αίτησης έγκρισης / διαπίστευσης και το αντίγραφο του σχετικού παραβόλου.

Στην περίπτωση διαπιστευμένο / εγκεκριμένο σχήματος πιστοποίησης, εφ' όσον αυτό καλύπτει απόλυτα τις γνώσεις και ικανότητες του αντίστοιχου θεματικού αντικειμένου κατάρτισης (όπως προκύπτει από την εξέταση της «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης) λαμβάνει τη μέγιστη βαθμολογία (150 μονάδες).

Στην περίπτωση προτεινόμενου σχήματος πιστοποίησης που δεν έχει διαπιστευτεί / εγκριθεί αλλά έχει υποβληθεί προς έγκριση, εφ' όσον αυτό καλύπτει απόλυτα τις γνώσεις και ικανότητες του αντίστοιχου θεματικού αντικειμένου κατάρτισης (όπως προκύπτει από την εξέταση της «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης) λαμβάνει βαθμολογία 120 μονάδων.

Στην περίπτωση προτεινόμενου σχήματος πιστοποίησης που δεν έχει εγκριθεί, ούτε έχει υποβληθεί προς διαπίστευση / έγκριση ο σχετικός φάκελος, εφ' όσον αυτό καλύπτει απόλυτα τις γνώσεις και ικανότητες του αντίστοιχου θεματικού αντικειμένου κατάρτισης (όπως προκύπτει από την εξέταση της «Τράπεζας» ερωτήσεων πιστοποίησης) λαμβάνει την ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία (100 μονάδες).

Η συνολική βαθμολογία του Κριτηρίου Κ3β είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας που έχει λάβει το κάθε σχήμα πιστοποίησης, με την προϋπόθεση ότι ΟΛΑ τα σχήματα πιστοποίησης έχουν λάβει την ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία (100).

Κριτήριο Κ4. Μοντέλο διοίκησης, οργάνωσης και παρακολούθησης της Σύμβασης

Κριτήριο Κ4α. Μεθοδολογία οργάνωσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης της Σύμβασης – συντελεστής βαρύτητας: 7,5%

Βαθμολογείται η συνολική προσέγγιση του τρόπου με τον οποίο προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να οργανώσει, να παρακολουθεί και να αξιολογήσει τη διαδικασία υλοποίησης της Σύμβασης.

Κατ' ελάχιστον, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει :

- ✓ να παρουσιάσει τη μεθοδολογία για τη διοίκηση της υλοποίησης της Σύμβασης και να προβεί στην ανάλυση του Έργου σε επίπεδο Ενεργειών, Φάσεων, Πακέτων Εργασίας, Δραστηριοτήτων και Παραδοτέων.
- ✓ να παρουσιάσει τη μεθοδολογία για τη διασφάλιση της ποιοτικής υλοποίησης της Σύμβασης, για τη διαχείριση πιθανών κινδύνων, για τη διαχείριση αλλαγών, για την αντιμετώπιση ενδεχομένων προβλημάτων καθώς και την προσέγγισή του για τα κρίσιμα στοιχεία επιτυχίας του Έργου.
- ✓ να παρουσιάσει τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του Έργου.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Κριτήριο Κ4β. Σύνθεση Ομάδας Έργου: σαφής προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων των μελών της Ομάδας έργου – συντελεστής βαρύτητας: 7,5%

Βαθμολογείται η επάρκεια και η συνοχή του προτεινόμενου Σχήματος Οργάνωσης και Διοίκησης του Έργου που προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τις κρίσιμες απαιτήσεις του Έργου. Υπό το πρίσμα αυτό, κρίνεται η επάρκεια των ρόλων και αρμοδιοτήτων εκάστου στελέχους, συσχετισμένες με το Έργο και τις απαιτήσεις αυτού.

Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στο προτεινόμενο πλαίσιο συντονισμού, συνεργασίας και επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή και τους λοιπούς εμπλεκόμενους στο Έργο και στον τρόπο από κοινού αντιμετώπισης πιθανών κινδύνων που ενδέχεται να εμφανιστούν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου

Κατ' ελάχιστον ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτική περιγραφή του σχήματος Διοίκησης του Έργου και της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο (Ομάδα Έργου), ενώ θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του Έργου.

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ4 (Κ4α και Κ4β) καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.υπ

Κριτήριο Κ5. Παρουσίαση των ολοκληρωμένων Πληροφοριακών συστημάτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας

Βαθμολογείται ο βαθμός κάλυψης των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών, λειτουργικότητας κ.α., του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II της παρούσας, ο βαθμός της φιλικότητας προς όλες τις ομάδες των χρηστών, η διασφάλιση της διαλειτουργίας των συστημάτων - Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) και Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.) μεταξύ τους, καθώς και η δυνατότητα μοναδικού σημείου εισόδου στα επί μέρους συστήματα ή/και ενοποίησης αυτών.

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση των προγραμμάτων στην περίπτωση που πραγματοποιηθούν με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Το Ο.Σ.Τ.Κ. πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ).Απαιτείται σχετικό link και κωδικοί πρόσβασης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τα τεχνικά χαρακτηριστικά, υποσυστήματα, λειτουργικότητες κ.α του πληροφοριακού συστήματος διοικητικής υποστήριξης (ΠΣΔΥ), που θα



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

χρησιμοποιήσει και να τεκμηριώσει ότι διαθέτει λειτουργία συμβατή με την υποστήριξη των απαιτούμενων διαδικασιών σχεδιασμού, παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων Κατάρτισης και ειδικά των απαιτούμενων διαδικασιών επαλήθευσής τους.

Για την παρουσίαση / επίδειξη του πληροφοριακού συστήματος διοικητικής υποστήριξης (ΠΣΔΥ) του Έργου, απαιτείται σχετικό link καθώς και κωδικοί πρόσβασης

Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ5 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, σύμφωνα με την «Επεξήγηση Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς» του προηγούμενου εδαφίου.

Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1\chi_{K1} + \sigma_2\chi_{K2} + \sigma_3\chi_{K3} + \sigma_4\chi_{K4} + \sigma_5\chi_{K5} + \dots + \sigma_{10}\chi_{K10} + \sigma_{11}\chi_{K11} + \sigma_{12}\chi_{K12}$$

Όπου K1, K2, K3, K4, K5, ...K10, K11 και K12 είναι η βαθμολογία του αντίστοιχου κριτηρίου και $\sigma_1, \sigma_2, \sigma_3, \sigma_4, \sigma_5, \dots, \sigma_{10}, \sigma_{11}$ και σ_{12} ο αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας του κάθε κριτηρίου, όπως ορίζονται στον παραπάνω πίνακα.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$$\text{ΣΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$$



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

όπου: Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση συντελεστή βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή ΤΒΑ, στον παρακάτω τύπο.

$TBA = 80 \cdot (U/U_{max}) + 20 \cdot (OP_{min}/OP)$, όπου

TBA = ο τελικός βαθμός αξιολόγησης,

U = Συνολική βαθμολογία τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης της προσφοράς,

U_{max} = Συνολική βαθμολογία τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης της προσφοράς που συγκέντρωσε την καλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

OP = η συνολική τιμή της προσφοράς

OP_{min} = η χαμηλότερη συνολική τιμή μεταξύ όλων των προσφορών.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό



φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Τα έγγραφα του κυρίως φακέλου αλλά και όλων των επιμέρους Υποφακέλων των Προσφορών τα οποία υποβάλλονται σε φυσική/έντυπη μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή, πρέπει να είναι σε κλειστούς φακέλους και απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου (Οδός, αριθμός, πόλη, ΤΚ, τηλέφωνα, fax, E-mail), καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ

ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων»

με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 19/01/2023

Προς: Ομοσπονδία Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδος (Ο.Μ.Σ.Ε.)

Διεύθυνση: Κούμα 4, 41 222, Λάρισα

Επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου :

Στοιχεία Εκπροσώπου:

Διεύθυνση Επικοινωνίας :

Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου):

Να μην ανοιχθεί παρά μόνο από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.



2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης γ) υπεύθυνη δήλωση όπως συνιστάται στο υπ' αριθμ. 3697/6-7-2022 (ΑΔΑ. 69 Η3ΟΞΤΒ-ΠΚΣ) έγγραφο της ΕΑΔΗΣΥ σε συνέχεια της έκδοσης Κανονισμού (ΕΕ) Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία», ότι δεν συντρέχουν οι περιορισμοί της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού η οποία υπεύθυνη δήλωση δύναται να έχει το εξής περιεχόμενο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

(α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσα παραγράφου·

(γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.».

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα. Επιπλέον, η τεχνική προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον Πίνακα Συμμόρφωσης του Παραρτήματος ΙΙ.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπερβολαβίους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης της τιμής, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» στο Παράρτημα V της παρούσας. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα, με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα V της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.



Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δε δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο ΜΕΡΟΣ Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος



υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 20/01/2023 και ώρα 12:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

εγγύηση συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του

ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδεικνύει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την άρροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59 .

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου [συμπληρώνεται, από την αναθέτουσα αρχή, ανάλογα, το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της ή το Συμβούλιο της Επικρατείας] . Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपараδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.



3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής

αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση αντικατάστασης υπεργολάβου στις ικανότητες (χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης) του οποίου έχει στηριχθεί ο Ανάδοχος, τότε υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή για τον αντικαταστάτη υπεργολάβο, όλα τα προβλεπόμενα αποδεικτικά μέσα που επαληθεύουν τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3, καθώς και τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, που αποδεικνύουν την τουλάχιστον ίδια προσφερόμενη ικανότητα (χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης), που κατέχει ο αντικαταστάτης υπεργολάβος και προσφέρει στον Ανάδοχο.

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, μίσθωσης χώρου (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού, παροχής συστήματος (πλατφόρμας) τηλεκατάρτισης (e-learning) κ.α.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής και τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του Αναδόχου τελεί υπό την επιφύλαξη της άντλησης της αντίστοιχης χρηματοδότησης από τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος και θα πραγματοποιηθεί με τον ακόλουθο τρόπο:

α) Ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται αφού ο ανάδοχος έχει:

- ✓ υλοποιήσει την απαιτούμενη προετοιμασία για την έναρξη της κατάρτισης που θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 30% του συνόλου των ωφελούμενων. Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης προετοιμασίας για την έναρξη των προγραμμάτων θα αποδεικνύεται από την κατάθεση τουλάχιστον των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι στην ενότητα «Παραδοτέα έργου» ειδικότερα στο σημείο: «**Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης**»

Η πρώτη δόση δεν μπορεί να υπερβαίνει το ύψος της ετήσιας δέσμευσης των υποέργων.

β) Ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται αφού ο Ανάδοχος έχει :

- ✓ υλοποιήσει την απαιτούμενη προετοιμασία για την έναρξη της κατάρτισης που θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 80% του συνόλου των ωφελούμενων. Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης προετοιμασίας για την έναρξη των προγραμμάτων θα αποδεικνύεται από την κατάθεση τουλάχιστον των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι στην ενότητα «Παραδοτέα έργου» ειδικότερα στο σημείο: «**Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης**»
- ✓ υλοποιήσει ποσοστό 50% του συνολικού αριθμού των εγκεκριμένων ανθρωποωρών κατάρτισης. Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης κατάρτισης θα αποδεικνύεται από την κατάθεση τουλάχιστον των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι στην ενότητα «Παραδοτέα έργου» ειδικότερα στο σημείο: «**Μετά τη λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης**»
- ✓ υλοποιήσει τη συμμετοχή του 50% του αριθμού των ωφελουμένων στη διαδικασία πιστοποίησης (διευκρινίζεται ότι δεν μετρούνται δύο φορές ωφελούμενοι που τυχόν θα επανεξεταστούν). Η υλοποίηση από τον ανάδοχο της απαιτούμενης πιστοποίησης θα αποδεικνύεται από την κατάθεση των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι στην ενότητα «Παραδοτέα έργου» ειδικότερα στα σημεία: «**Πριν την Έναρξη της Πιστοποίησης**» και «**Μετά τη Λήξη της Πιστοποίησης**» για τον αντίστοιχο αριθμό ωφελουμένων.

Σημειώνεται ότι οι παραπάνω όροι θα πρέπει να πληρούνται σωρευτικά και ότι η πιστοποίησή τους θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν της ολοκλήρωσης του σχετικού ελέγχου, σύμφωνα με τη διαδικασία που θα οριστεί στη σύμβαση.

γ) Το υπόλοιπο είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος θα καταβάλλεται μετά την οριστική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή που θα λάβει χώρα μετά τον έλεγχο της ορθής υλοποίησής του, δηλαδή μετά την πλήρη και οριστική αποδοχή όλων των Επιμέρους Παραδοτέων.

Τρόπος υπολογισμού τελικού συμβατικού κόστους

α. Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Τμήματος κατάρτισης ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μικρότερος του αντίστοιχου αρχικά δηλωθέντος και πάντως μεγαλύτερος του κατώτατου επιτρεπτού ορίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως είτε με τη δήλωση έναρξης είτε με νεότερο έγγραφό του την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση αυτή το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ όπου ΑΣΕ : Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω : Ώρες προγράμματος και ΚΑΚ : κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης.

Επιπλέον, στον Ανάδοχο θα καταβληθεί ποσό για τη διαδικασία πιστοποίησης που υπολογίζεται ως εξής: ΑΣΠ χ ΚΠ, όπου ΑΣΠ: Αριθμός Συμμετεχόντων στην Πιστοποίηση και ΚΠ: Κόστος Πιστοποίησης/συμμετέχοντα.

β. Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση της κατάρτισης ένας ωφελούμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών ή/και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει το πρόγραμμα κατάρτισης ή δεν συμμετάσχει στην διαδικασία πιστοποίησης γνώσεων τότε το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως εξής:

(ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ) + (ΑΣΠ χ ΚΠ), όπου ΑΣΕ: Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω: Ώρες προγράμματος, ΚΑΚ: κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης, ΑΣΠ: Αριθμός Συμμετεχόντων στην Πιστοποίηση και ΚΠ: Κόστος Πιστοποίησης / συμμετέχοντα.

γ) Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση της κατάρτισης ένας ωφελούμενος πραγματοποιήσει απουσίες εντός του επιτρεπτού ορίου απουσιών και συμμετάσχει στην διαδικασία πιστοποίησης γνώσεων, τότε το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως εξής:

(ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ) + (ΑΣΠ χ ΚΠ) όπου ΑΣΕ: Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω: Ώρες προγράμματος, ΚΑΚ: κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης, ΑΣΠ: Αριθμός Συμμετεχόντων στην Πιστοποίηση και ΚΠ: Κόστος Πιστοποίησης/συμμετέχοντα.

Σε περίπτωση που το τελικό συμβατικό ποσό είναι μικρότερο του 80% της αρχικής συμβατικής αξίας, τότε μετά την οριστική παραλαβή του φυσικού αντικειμένου του αντικειμένου της Σύμβασης δεν θα καταβληθεί στον Ανάδοχο το αναλογούν συμβατικό τίμημα του αντικειμένου της Σύμβασης. Στην περίπτωση που τυχόν έχει καταβληθεί στον Ανάδοχο ποσό μεγαλύτερο του τελικού συμβατικού ποσού, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή τη διαφορά αυτή.

Στο συμβατικό τίμημα του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση σύμφωνα και με την αξία της σχετικής προσφοράς του και αντιστοιχούν στην προσήκουσα, πλήρη, έγκαιρη εκτέλεση καθώς και στην πιστή και έγκαιρη

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σε κάθε περίπτωση τα πρακτικά των τμηματικών παραλαβών της ΕΠΠ από τα οποίες απορρέει πληρωμή του Αναδόχου, θα πρέπει να έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ δυνάμει της παρ.7 του άρ.375 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, δυνάμει της παρ.6 του άρ.36 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο



άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή,

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Ομοσπονδία Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδος (Ο.Μ.Σ.Ε.), η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το



άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και έγκριση από την ΕΥΔ/ΕΠΑΝΕΚ, χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Σε κάθε περίπτωση για οποιαδήποτε παράταση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της ΕΥΔ/ΕΠΑΝΕΚ και η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου.

Η ΕΠΠ παρακολουθεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αναδόχου, συνεργάζεται, και καθοδηγεί τον Ανάδοχο. Η επικοινωνία της ΕΠΠ με τον Ανάδοχο θα γίνεται με συναντήσεις, όπου αυτό απαιτείται, ή με όλες τις άλλες μορφές επικοινωνίας (γραφτά, e-mail, τηλεφωνικά), κατά περίπτωση.

6.1.5 Η ΕΠΠ πιστοποιεί ότι ο Ανάδοχος προσέφερε τις υπηρεσίες του προσηκόντως κατά το συμβατικό χρονικό διάστημα και είναι αρμόδια για την παραλαβή κάθε επιμέρους παραδοτέου του αντικειμένου της Σύμβασης, καθώς και για την οριστική παραλαβή του. Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των παραδοτέων διατυπώνει εγγράφως ενδεχόμενες παρατηρήσεις εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή τους σε αυτόν και να τα αναμορφώνει σχετικά έως ότου αυτά γίνουν αποδεκτά από την Επιτροπή. Μετά την έγκριση των παραδοτέων από την Επιτροπή συντάσσεται πρακτικό παραλαβής.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Η τιμή για την παροχή της υπηρεσίας είναι σταθερή και δεν αναπροσαρμόζεται.

6.6 Εκχώρηση σύμβασης

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικείμενου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, πλην των περιπτώσεων που ρητά ορίζονται στο άρθρο 4.4 της παρούσας και υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου αυτού καθώς και πλην της περίπτωσης του άρθρου 132 παρ. 1 στοιχείο δ σημείο ββ του Ν. 4412/2016. Κατ'εξάιρεση, επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή ολόκληρων των απαιτήσεων (πληρωμών) του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής μόνο προς Τράπεζες ή Πιστωτικούς Οργανισμούς προς χρηματική διευκόλυνση του Αναδόχου, υπό τις εξής απαραίτητες προϋποθέσεις: 1) Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της σύμβασης, 2) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης, 3) σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

6.7 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.7.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.7.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.7.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Περιβάλλον της σύμβασης

Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.

Η Ομοσπονδία Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδας (Ο.Μ.Σ.Ε), Εθνικής Εμβέλειας Δευτεροβάθμια Επαγγελματική Οργάνωση, ιδρύθηκε στις 28 Δεκεμβρίου 1996, εδρεύει στην πόλη της Λάρισας και απασχολεί 3 άτομα προσωπικό, πτυχιούχους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το ενδεκαμελές Διοικητικό της Συμβούλιο, που αναδείχθηκε από την εκλογική διαδικασία της 10ης Φεβρουαρίου 2018, αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και επτά τακτικά μέλη.

Η Ο.Μ.Σ.Ε. είναι μέλος της παγκόσμιας οργάνωσης των μελισσοκόμων "APIMONDIA", μέλος της Ομοσπονδίας των Ευρωπαϊκών Μελισσοκομικών Οργανώσεων "APISLAVIA", μέλος της Βαλκανικής Ομοσπονδίας Μελισσοκομικών Οργανώσεων και μέλος της Ομοσπονδίας Επαγγελματιών μελισσοκόμων των χωρών της Ε.Ε. (EPBA).

Σκοπός της Ομοσπονδίας Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδας είναι η **προαγωγή και η διασφάλιση των οικονομικών, των κοινωνικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελισσοκόμων.**

Στις δραστηριότητές της Ο.Μ.Σ.Ε. περιλαμβάνονται:

- η διοργάνωση εκπαιδεύσεων για νέους μελισσοκόμους,
- η έκδοση, από το Μάρτιο του 2003, του διμηνιαίου περιοδικού «**Μελισσοκομικό Βήμα**» με σκοπό την ενημέρωση και την πληροφόρηση των μελών της αναφορικά με τις εξελίξεις στη μελισσοκομία (Μέσω του περιοδικού έχουν τη δυνατότητα οι Έλληνες μελισσοκόμοι να μεταφέρουν τις απόψεις, τις γνώσεις και τις εμπειρίες τους),
- η διαμόρφωση προτάσεων και η παρέμβαση σε θέματα που αφορούν τη βελτίωση της παραγωγής και εμπορίας μελισσοκομικών προϊόντων,
- η ενεργή συμμετοχή σε διεθνείς και εγχώριες μελισσοκομικές εκθέσεις τροφίμων, φεστιβάλ και συνέδρια με σκοπό την ανάδειξη και την προώθηση των μελισσοκομικών προϊόντων σε νέες αγορές,
- η λειτουργία Δικτύου Οδικής Μελισσοκομικής βοήθειας, που καλύπτει όλους τους νομούς της χώρας, και από το οποίο παρέχεται βοήθεια σε όποιον παρουσιαστεί ανάγκη και

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Παράλληλα, η ιστοσελίδα της (www.omse.gr), φιλοξενεί όλες τις χρήσιμες πληροφορίες που ενδιαφέρουν τους επαγγελματίες μελισσοκόμους, επιστημονικά άρθρα, νομοθεσία, χρηματοδοτικά προγράμματα, θέματα επιχειρηματικότητας, δελτία τύπου, ελληνική και ξένη βιβλιογραφία, συμβουλές και οδηγίες για νέους και για παλιούς μελισσοκόμους.

Ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα Υποέργα 2, 3, 4, 5 και 6 στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «**Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων Εργαζομένων στον Ιδιωτικό Τομέα (Β' ΚΥΚΛΟΣ)**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4652/994/Α3/1-09-2020 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και του ΤΣ και έχει λάβει κωδικό MIS 5035145. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο -ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών Κατάρτισης και Πιστοποίησης σε 1.280 εργαζομένους – μισθωτούς, με **σύμβαση εξαρτημένης εργασίας**, που απασχολούνται σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης και Περιφέρειας δραστηριοποίησης. **Σκοπός της πράξης** είναι η αναβάθμιση των γνώσεων των ωφελουμένων και η καλλιέργεια δεξιοτήτων γύρω από θεματικά αντικείμενα υψηλής προστιθέμενης αξίας, όπως είναι το marketing προϊόντων διατροφής και ο ποιοτικός έλεγχος τροφίμων, που μπορούν να διευρύνουν το αντικείμενο μεγάλου φάσματος επιχειρήσεων, συμβάλλοντας κατά αυτό τον τρόπο στην ενίσχυση της βιωσιμότητας αλλά και της ανταγωνιστικότητάς τους, μέσω της ενσωμάτωσης καινοτομιών και της αύξησης της εξωστρέφειά τους.

Ως εκ τούτου, το προτεινόμενο έργο μέσα από τις δράσεις επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης προσόντων των 1.280 εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, αναμένεται να αποφέρει τα εξής αποτελέσματα:

- Αναγνωρισιμότητα των προσόντων των ωφελούμενων εργαζομένων στην αγορά εργασίας και ενίσχυση της θέσης τους, ώστε να διατηρηθούν και να ανελιχθούν σε αυτή.
- Επικύρωση και ταξινόμηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων των ωφελούμενων με βάση το Εθνικό και Ευρωπαϊκό Πλαίσιο προσόντων.
- Διεύρυνση του επαγγελματικού ορίζοντα των ωφελούμενων, με βάση τις προοπτικές και ανάγκες των ελληνικών επιχειρήσεων που καλούνται να λειτουργήσουν σε ένα έντονα ανταγωνιστικό και διεθνοποιημένο περιβάλλον.

Επιπλέον, από την υλοποίηση του έργου αναμένεται να προκύψουν τα κάτωθι κοινωνικοοικονομικά οφέλη:

- ✓ Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας των εγχώριων ανθρωπίνων πόρων στις νέες τάσεις και προοπτικές της ελληνικής και διεθνούς αγοράς εργασίας.
- ✓ Ενδυνάμωση της εικόνας του εγχώριου επιχειρηματικού προφίλ καθώς οι ωφελούμενοι του έργου μπορούν να συμβάλλουν στην παροχή αναβαθμισμένων υπηρεσιών, κατά την απασχόλησή τους σε συναφείς με την κατάρτιση θέσεις εργασίας.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η τελική επιλογή των ωφελουμένων που θα ενταχθούν στο Έργο θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Επιλογής, τα μέλη της οποίας ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή. Μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας επιλογής των ωφελουμένων συντάσσεται πρακτικό από την Επιτροπή Επιλογής, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της. Ακολούθως, η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής συντάσσει τον τελικό πίνακα των επιλεγέντων, τον οποίο κοινοποιεί στον Ανάδοχο που θα υλοποιήσει το Έργο.

Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα

Οι υπηρεσίες Κατάρτισης και Πιστοποίησης είναι σε απόλυτο βαθμό συνδεδεμένες μεταξύ τους, αλληλεξαρτώμενες υπηρεσίες και αποτελούν ένα ενιαίο πλέγμα υπηρεσιών. Είναι χαρακτηριστικό ότι το περιεχόμενο της Κατάρτισης συνδέεται άμεσα με το σχήμα Πιστοποίησης, η δε πιστοποίηση δεν είναι δυνατόν να προχωρήσει αν δεν υλοποιηθεί η κατάρτιση. Η αλληλουχία των επί μέρους ενεργειών είναι αυτή που επιβάλλει και την προτεινόμενη μέθοδο διεξαγωγής του διαγωνισμού έτσι ώστε να εξυπηρετηθεί με τον καλύτερο, ποιοτικά, διαχειριστικά και αποτελεσματικά τρόπο ο σκοπός της προς υλοποίηση δράσης. Σε αντίθετη περίπτωση αφενός δημιουργούνται σοβαρά προβλήματα συντονισμού κατά την υλοποίηση, αφετέρου δεν είναι δυνατόν να διασφαλιστεί η ομοιογένεια, το επίπεδο ποιότητας και τα κοινά χαρακτηριστικά των υπηρεσιών, που θα προσφερθούν από διαφορετικούς Αναδόχους στα επι μέρους τμήματα.

Η εμπειρία της Ομοσπονδίας Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδας από την υλοποίηση αντιστοίχων έργων οδηγεί στο συμπέρασμα ότι η αποτελεσματικότητα, η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, η αντιμετώπιση των κινδύνων στην υλοποίηση, η άμεση προσαρμογή στις ανάγκες που παρουσιάζονται στη διάρκεια υλοποίησης των έργων εξαρτώνται από το αν αυτό υλοποιείται από έναν ανάδοχο. Άλλωστε όλες οι μέχρι σήμερα Πράξεις με αντίστοιχο περιεχόμενο, αντιμετωπίζονται ορθολογικά, ως ένα ενιαίο έργο και αναζητούν μέσω των διαγωνιστικών διαδικασιών ένα ανάδοχο για την υλοποίηση τους.

Κατόπιν τούτων η Ομοσπονδία Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδας θεωρεί ότι οι υπηρεσίες Κατάρτισης και Πιστοποίησης των ωφελουμένων, πρέπει να αντιμετωπιστούν ως ένα τμήμα και να αναζητηθεί μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών ένας ανάδοχος. Ο ανάδοχος μπορεί να αποτελεί σύμπραξη διαφορετικών νομικών ή φυσικών προσώπων, στη βάση της σχετικής νομοθεσίας η να είναι ένα νομικό ή φυσικό πρόσωπο.

Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών Κατάρτισης και Πιστοποίησης σε 1.280 εργαζομένους – μισθωτούς με **σύμβαση εξαρτημένης εργασίας**, που απασχολούνται σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης:

- I. Υλοποίηση Προγραμμάτων θεωρητικής κατάρτισης διάρκειας 80 ωρών .
- II. Πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων

Τα Εκπαιδευτικά Προγράμματα που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου, το περιεχόμενό τους, οι σχετιζόμενες επαγγελματικές ειδικότητες, καθώς και οι εξειδικευμένες (επαγγελματικές) και “οριζόντιες” γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι μετά το πέρας της κατάρτισης (Εκπαιδευτικοί Στόχοι) καλύπτουν το αντικείμενο των εργασιών, των εργασιακών καθηκόντων,



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα προβλεπόμενα Σχήματα Πιστοποίησης και, ταυτόχρονα, συνάδουν με την αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης.

Τα γνωστικά αντικείμενα των προγραμμάτων κατάρτισης είναι τα εξής:

1. Marketing Προϊόντων Διατροφής
2. Στέλεχος ποιοτικού ελέγχου τροφίμων

Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης έχει διάρκεια 80 ωρών και με την ολοκλήρωση αυτού, οι ωφελούμενοι συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων / δεξιοτήτων που απέκτησαν. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται από διαπιστευμένο φορέα, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο.

Στα πλαίσια της πράξης αναμένεται να συμμετάσχουν στις ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης 1.280 εργαζόμενοι του Ιδιωτικού Τομέα. Η κατανομή των ωφελούμενων σε επίπεδο Περιφέρειας θα είναι ως εξής:

Κατηγορία Περιφέρειας	Περιφέρειες ανά κατηγορία	Αριθμός ωφελούμενων
Α. Λιγότερο αναπτυγμένες περιφέρειες	Ανατολική Μακεδονία - Θράκη	154
	Κεντρική Μακεδονία	156
	Θεσσαλία	154
	Ήπειρος	154
	Δυτική Ελλάδα	154
	Υποσύνολο Α.	772,00
Β. Περιφέρειες σε μετάβαση:	Δυτική Μακεδονία	46
	Ιόνια Νησιά	45
	Πελοπόννησος	46
	Βόρειο Αιγαίο	45
	Κρήτη	45
	Υποσύνολο Β.	227,00
Γ. Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	Αττική	196
	Υποσύνολο Γ.	196
Δ. Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες 2Σ	Νότιο Αιγαίο	35
	Υποσύνολο Δ.	35
Ε. Περιφέρειες σε μετάβαση 2Σ	Στερεά Ελλάδα	50
	Υποσύνολο Ε.	50
Σύνολο		1.280

Η παραπάνω κατανομή των ωφελουμένων είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο, όμως η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διαφοροποιήσει την κατανομή ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν από τον ορισμό δυνητικών ωφελουμένων ανά Περιφέρεια και τη ζήτηση υπηρεσιών κατάρτισης κατά το χρόνο υλοποίησης των προγραμμάτων, τηρώντας την κατανομή ωφελουμένων ανά Κατηγορία Περιφέρειας.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Ενδεχόμενη ανακατανομή του αριθμού των ωφελουμένων ανά Κατηγορία Περιφέρειας τελεί υπό την έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής, κατόπιν σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

Μεθοδολογία υλοποίησης

Η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους Ειδικούς Όρους του Παραρτήματος VII της Διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης της Πράξης.

Ο Ανάδοχος που θα υλοποιήσει τις ενέργειες Κατάρτισης της Πράξης απαιτείται να διαθέτει την απαιτούμενη επάρκεια και τεχνική ικανότητά ώστε είναι σε θέση να υλοποιήσει τα Προγράμματα Κατάρτισης με οποιαδήποτε από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους :

- ✓ Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης
- ✓ Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)
- ✓ Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής δια ζώσης κατάρτισης στην τάξη

Η εκπαιδευτική μέθοδος που θα επιλέγεται τελικώς για κάθε Πρόγραμμα Κατάρτισης από τον Ανάδοχο θα καθορίζεται (ενδεικτικά):

- ✓ Από το επιμέρους εκπαιδευτικό πρόγραμμα
- ✓ Από τη σύνθεση της ομάδας των εκπαιδευομένων (ηλικία, επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων, εκπαιδευτικές ανάγκες, κ.α.)
- ✓ Από τη γεωγραφική διασπορά των εκπαιδευομένων
- ✓ Από έκτακτες ανάγκες (π.χ. περιορισμού της διασποράς του COVID-19)

Η θεωρητική κατάρτιση (στην περίπτωση της μεθόδου της συμβατικής δια ζώσης κατάρτισης στην τάξη) θα υλοποιηθεί σε αίθουσες που βρίσκονται σε δομές, οι οποίες πρέπει να διαθέτουν αδειοδότηση (σύμφωνα με το Ν.4093/2012 (παρ. Θ, υποπαρ. Θ3 περ. 5) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει) ως Κέντρο Διά Βίου Μάθησης και να διαθέτουν:

- ✓ Προσβασιμότητα σε ΑμεΑ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Σχεδιάζοντας για Όλους
- ✓ Οικοδομική άδεια, που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 και 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α' 167), χρήσης εκπαιδευτηρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του κτηριοδομικού κανονισμού
- ✓ Πιστοποιητικό πυροπροστασίας για χρήση εκπαιδευτηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

Η διαδικασία συγκρότησης των τμημάτων θα γίνει από τον Ανάδοχο. Η διαδικασία συγκρότησης και διαμόρφωσης των τμημάτων κατάρτισης ανά περιφέρεια, θα γίνει βάσει των αντικειμένων κατάρτισης όπως έχουν δηλωθεί από τους ωφελούμενους στην αίτηση συμμετοχής με σειρά προτεραιότητας και των εκπαιδευτικών αναγκών των ωφελουμένων.

Ο ορθολογικός σχεδιασμός των ζητούμενων υπηρεσιών, περιλαμβάνει απαραίτητως τις παρακάτω φάσεις:



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Προγραμματισμός ενεργειών: Στην φάση αυτή προγραμματίζεται η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τις προδιαγραφές και τις απαιτήσεις του έργου. Ο προγραμματισμός θα προσδιορίζει ως ελάχιστα στοιχεία, το διάστημα υλοποίησης, το ωράριο των μαθημάτων, τις ανάγκες της εκπαιδευτικής και οργανωτικής προετοιμασίας, τις απαιτήσεις σε υλικοτεχνική υποδομή και πόρους, κ.α.

Εκπαιδευτική Προετοιμασία: Στη φάση αυτή αναμένεται να ολοκληρωθεί η αναλυτική σχεδίαση των προγραμμάτων κατάρτισης, η επιλογή των εκπαιδευτών, η επιλογή εκπαιδευτικών μεθόδων και μέσων που θα χρησιμοποιηθούν, η προετοιμασία για την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και την πιστοποίηση των γνώσεων.

Οργανωτική Προετοιμασία: Η φάση αυτή περιλαμβάνει όλες τις ενέργειες για την οργάνωση των διαδικασιών υλοποίησης, τη διασφάλιση των χώρων που θα υλοποιηθεί η εκπαίδευση, την οργάνωση της παροχής των εδωμάτων/ροφημάτων -όταν πρόκειται για δια ζώσης υλοποίηση της κατάρτισης-, την ενημέρωση των συμμετεχόντων και των εκπαιδευτών, την αναπαραγωγή του εκπαιδευτικού υλικού και των απαραίτητων εντύπων, την ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής και την υποβολή των εντύπων έναρξης κ.α.

Κατανομή ωφελούμενων σε αντικείμενα κατάρτισης: Η ευθύνη της προσέλευσης και επιλογής των ωφελούμενων ανήκει στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα συντάξει και θα παραδώσει στον Ανάδοχο τον πίνακα των επιλεγέντων (Μητρώο ωφελούμενων) . Η ευθύνη του Αναδόχου έγκειται στην κατανομή των ωφελουμένων στα προγράμματα κατάρτισης, για την οποία οφείλει να λάβει υπόψη του, μεταξύ άλλων, την επαγγελματική τους εμπειρία, τις εκπαιδευτικές τους ανάγκες, τις επαγγελματικές τους προσδοκίες.

Υλοποίηση κατάρτισης και εξετάσεων πιστοποίησης: Η φάση αυτή αφορά στην υλοποίηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την διενέργεια των εξετάσεων πιστοποίησης, μετά την λήξη της κατάρτισης. Περιλαμβάνει την διοικητική και εκπαιδευτική παρακολούθηση του εκάστοτε προγράμματος, την γραμματειακή υποστήριξη, την παροχή ροφημάτων στα διαλείμματα, την διανομή του εκπαιδευτικού υλικού, την αντιμετώπιση βλαβών σε συστήματα και εποπτικά μέσα, την διανομή και συγκέντρωση των εντύπων αξιολόγησης, την διενέργεια των εξετάσεων πιστοποίησης από τον συνεργαζόμενο Φ.Π.Π.

Απολογισμός της κατάρτισης και της πιστοποίησης: Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ενέργειες, που πρέπει να υλοποιηθούν, μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και αφορά τον διοικητικό απολογισμό του προγράμματος, την μέριμνα για την συμπλήρωση των εντύπων αξιολόγησης, την σύνταξη έκθεσης αξιολόγησης, την έκδοση και χορήγηση βεβαιώσεων συμμετοχής για ωφελούμενους και εκπαιδευτές, την χορήγηση των πιστοποιητικών ή των βεβαιώσεων συμμετοχής στις εξετάσεις, τη συμπλήρωση των εντύπων λήξης και την αποστολή τους στην Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπαιδευτικοί όροι

- ✓ Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης πρέπει να καλύπτει τους εκπαιδευτικούς όρους, όπως προσδιορίζονται στο παρόν κεφάλαιο, αλλά και τα οριζόμενα στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) και στις με αρ. πρωτ. 102768/1.10.2020



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

(ΑΔΑ: 60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)”.

- ✓ Ο συνολικός αριθμός των ωφελούμενων που θα συμμετέχουν σε κάθε τμήμα κατάρτισης κατά την έναρξη αυτού πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 άτομα και να μην υπερβαίνει τα 25 άτομα.
- ✓ Η ημερήσια διάρκεια της κατάρτισης (θεωρητικής και πρακτικής) δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες και ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα.
- ✓ Δεν επιτρέπεται κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.
- ✓ Το Πρόγραμμα Κατάρτισης δεν πρέπει να παρουσιάζει ασυνέχειες. Μπορεί να διακόπτεται στις περιόδους Χριστουγέννων, Πάσχα και καλοκαιρινών διακοπών ή/και σε εξαιρετικές έκτακτες περιπτώσεις.
- ✓ Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης πραγματοποιείται σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές μεθόδους και τις τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων.
- ✓ Σε κάθε πρόγραμμα κατάρτισης, ενσωματώνονται οι εκπαιδευτικές ενότητες:
 - Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία
 - Βασικές Αρχές Εργατικού Δίκαιου
 - Βασικές Αρχές Λειτουργίας των Επιχειρήσεων
 - Ενημέρωση για την Εφαρμογή της Αρχής της μη Διάκρισης
- ✓ Το σύνολο των καταρτιζόμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετέχει στις εξετάσεις πιστοποίησης μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος στο οποίο συμμετείχε.
- ✓ Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα επαναληφθούν μία φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας (προαιρετική συμμετοχή ωφελουμένων) ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων κατά την πρώτη εξέταση (υποχρεωτική συμμετοχή ωφελουμένων).
- ✓ Σε κάθε Ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον Φορέα Πιστοποίησης, που διενήργησε τις εξετάσεις.
- ✓ Σε περίπτωση αποτυχίας του Ωφελουμένου χορηγείται από τον Φορέα πιστοποίησης βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε (μία ή δύο φορές).
- ✓ Οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης καθώς και να συμμετάσχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.
- ✓ Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας.

- ✓ Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του αναδόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτέα ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- ✓ Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής των ωφελουμένων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση).
- ✓ Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός του ορίου που ορίζει η παρούσα.
- ✓ Στην περίπτωση που ο ωφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή δε συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
- ✓ Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, καθώς και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να το δώσει προς υπογραφή και να συλλέξει τα υπογεγραμμένα συμφωνητικά και να τα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή.
- ✓ Κατά την έναρξη της συμμετοχής του στη δράση, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμπληρώσει τα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν.2472/1997.
- ✓ Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελουμένων στη δράση, να συλλέξει τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελουμένων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στον Ν. 2472/97.
- ✓ Κατά την υλοποίηση δια ζώσης προγραμμάτων θεωρητικής κατάρτισης των οποίων η ημερήσια διάρκεια ξεπερνά τις τρεις (3) ώρες, χορηγούνται από τον πάροχο κατάρτισης προς τους καταρτιζόμενους εδέσματα και αναψυκτικά/καφέδες.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- ✓ Οι εκπαιδευτές, που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση της Πράξης, θα επιλεγούν από το «Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων (Μητρώο Β') του ΕΟΠΠΕΠ (πρώην ΕΚΕΠΙΣ), σύμφωνα με την ΚΥΑ 113616/9.11.2006 (ΦΕΚ 1700/Β 21.11.2006) και θα χρησιμοποιηθούν για την ειδικότητα και το εκπαιδευτικό επίπεδο για τα οποία είναι πιστοποιημένοι, για τον κάθε τομέα αντίστοιχα
- ✓ Εξαιρετικά, σε περιοχές και θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών σε συγκεκριμένα ΣΤΕΠ, παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων υπό την εποπτεία του ΕΟΠΠΕΠ.
- ✓

Ενδεικτικό Περιεχόμενο προγραμμάτων κατάρτισης

Το παρακάτω περιεχόμενο δεν είναι δεσμευτικό. Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να το διαμορφώσει, για να βρίσκεται σε συνάφεια με το σχήμα πιστοποίησης.

Marketing Προϊόντων Διατροφής

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης	
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ (ΩΡΕΣ)
1. Εισαγωγή στη φιλοσοφία marketing	- Ορισμός του marketing - Βασικές έννοιες και στόχοι - Είδη marketing / κριτήρια κατηγοριοποίησης - Η διαχρονική εξέλιξη marketing	6
2. Διατροφικό marketing	- Είδη, χαρακτηριστικά και ιδιότητες διατροφικών προϊόντων - Ποιότητα προϊόντων - Νομικό πλαίσιο εμπορίας τροφίμων - Χαρακτηριστικά προϊόντων με Προστατευόμενη Ονομασία Προέλευσης (Π.Ο.Π.) - Διαχείριση προϊόντων Π.Ο.Π. - Τεχνικές προώθησης προϊόντων διατροφής - Νέα προϊόντα και διαδικασία προώθησής τους - Επιτυχημένα παραδείγματα marketing προϊόντων διατροφής	16
3. Έρευνα marketing	- Μέθοδοι συλλογής και ανάλυσης δεδομένων που αφορούν τις πωλήσεις και το κέρδος. - Τμηματοποίηση της αγοράς/ κριτήρια τμηματοποίησης	16

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	- Τεχνικές πρόβλεψης των πωλήσεων και κέρδους - Τάσεις και ανάγκες του καταναλωτικού κοινού - Χαρτογράφηση και ερμηνεία των καταναλωτικών συνηθειών - Κριτήρια επιλογής και αξιολόγησης του προϊόντος από τους καταναλωτές - Κουλτούρα και διατροφή	
4. Η διαδικασία της επικοινωνίας	- Βασικές αρχές επικοινωνίας - Η έννοια και ο ρόλος της επικοινωνίας - Λεκτική και μη λεκτική επικοινωνία - Μοντέλα και τεχνικές επικοινωνίας - Η επικοινωνία στο επαγγελματικό περιβάλλον - Δημόσιες σχέσεις	8
5. Στρατηγική marketing	- Ανάπτυξη στρατηγικών marketing - Προσδιορισμός στόχων - Συμβουλές και εργαλεία για επιτυχημένο branding - Διαμόρφωση πλάνου marketing - Διαμόρφωση μίγματος προβολής των προϊόντων - Ανάπτυξη δικτύου συνεργατών - Κανάλια διανομής προϊόντων - Μέθοδοι παρακίνησης του πελάτη για την επιλογή συγκεκριμένων προϊόντων - Εναλλακτικά κανάλια διανομής - Νομοθεσία που διέπει τη διαδικασία εξαγωγής προϊόντων - Σχέση της συσκευασίας με την τιμή και την κατανάλωση - Ο ρόλος της τιμής του προϊόντος - Παράγοντες που επηρεάζουν τις τιμές - Ο ρόλος της διαφήμισης - Χρήση του διαδικτύου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την προβολή και προώθηση των διατροφικών προϊόντων. - Αναζήτηση νέων αγορών - Πολιτική διακίνησης προϊόντων διατροφής σε αγορές του εξωτερικού	28

6. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	- Θεσμικό πλαίσιο για τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στο χώρο εργασίας, - Εφαρμογή των κανόνων υγιεινής, μέσα ατομικής προστασίας - Συστήματα πυρασφάλειας – ειδικοί χώροι – έξοδοι κινδύνου - σήμανση - Ασφάλεια και πρόβλεψη ατυχημάτων, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών - Βασικοί κανόνες και τεχνικές παροχής Πρώτων Βοηθειών - Κίνδυνοι για την υγεία και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας - Επαγγελματικές ασθένειες, εργασιακό στρες - τραυματισμός ή σοβαρή ασθένεια - Ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου (Π.Δ. 17/96 άρθρο 4 παρ. 14)	2
7. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	- Βασικά θέματα Εργατικής Νομοθεσίας (βασικές αρχές) - Πρόσληψη – Δικαιώματα, Είδη συμβάσεων εργασίας, ειδικές μορφές απασχόλησης, άδειες – επιδόματα, ζητήματα αποζημίωσης, μητρότητα και εργασία, χρονικά όρια εργασίας – υπερωρία, κοινωνική ασφάλιση, μισθός, ασφαλιστικές εισφορές - Ανάλυση των μοντέλων συλλογικών εργασιακών σχέσεων	2
8. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	- Ο θεσμός γενικά των επιχειρήσεων και των μικρομεσαίων επιχειρήσεων - Πολιτικές για την ενίσχυση του επιχειρηματικού πνεύματος στην Ελλάδα και την Ευρώπη - Κανόνες χρήσης διοικητικών, φορολογικών και άλλων υπηρεσιών σχετικά με τη λειτουργία μιας επιχείρησης - Νομικά ζητήματα ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων - Διοίκηση: Διοίκηση, οργάνωση, Σχεδιασμός, Τομείς διοίκησης - Δεξιότητες διοικούντων «managers» επιχειρήσεων	1
9. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	- Παρουσίαση θεσμικού πλαισίου που αφορά στην καταπολέμηση των διακρίσεων και στην αρχή της ίσης μεταχείρισης σε ευρωπαϊκό, διεθνές και εθνικό επίπεδο	1

-Συγκριτική αποτίμηση των θεσμικών μεταρρυθμίσεων που εφαρμόζονται στην Ελλάδα και σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες

Το πρόγραμμα είναι εστιασμένο στη λογική απόκτησης πρόσθετων γνώσεων και δεξιοτήτων από τους ωφελούμενους, που αφορούν τους παράγοντες που επηρεάζουν και καθορίζουν την επιλογή και διαμόρφωση στρατηγικών marketing και τον τρόπο με τον οποίο σχεδιάζονται και εφαρμόζονται οι τεχνικές marketing ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες συνθήκες και ανάγκες της αγοράς.

Αναλυτικότερα, με την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισης, ο κάθε ωφελούμενος αναμένεται να αποκτήσει τα κάτωθι μαθησιακά αποτελέσματα σε επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων αντίστοιχα:

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ:	
ΓΝΩΣΕΩΝ	ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ
- ο Κατανόηση της έννοιας και της σημασίας του marketing για την λειτουργία της επιχείρησης - ο Ανάλυση της οικονομικής και επιχειρησιακής διάστασης του marketing - ο Εξοικείωση με την έννοια του branding - ο Επιλογή και χαρακτηριστικά της ομάδας - στόχου - ο Εκπόνηση έρευνας αγοράς - ο Αντίληψη και ερμηνεία των καταναλωτικών συμπεριφορών και συνηθειών. - ο Εξοικείωση με τα χαρακτηριστικά των προϊόντων διατροφής. - ο Απόκτηση της τεχνογνωσίας για το σχεδιασμό και την εφαρμογή τεχνικών marketing - ο Κατανόηση των καθηκόντων του Στελέχους Marketing προϊόντων διατροφής. - ο Αντίληψη των παραγόντων που διαμορφώνουν την τιμή ενός διατροφικού προϊόντος. - ο Γνώση της νομοθεσίας διακίνησης των προϊόντων διατροφής. - ο Εξοικείωση με τις πολιτικές διακίνησης των προϊόντων σε διεθνείς αγορές	- ο Πραγματοποίηση έρευνας marketing - ο Λήψη αποφάσεων marketing - ο Ανάπτυξη και χρήση των κατάλληλων εργαλείων marketing. - ο Σχεδιασμός και εφαρμογή στρατηγικών marketing για να διαφοροποιούν το προϊόν τους από τον ανταγωνισμό - ο Διερεύνηση και ανάλυση των τάσεων και των αναγκών της αγοράς. - ο Δημιουργική προσέγγιση της ομάδας –στόχου. - ο Προώθηση νέων προϊόντων - ο Επιλογή των κατάλληλων καναλιών διακίνησης των προϊόντων - ο Επιλογή των κατάλληλων τεχνικών επικοινωνίας για την προώθηση και διαφήμιση των προϊόντων. - ο Συμμετοχή στη διαδικασία τιμολόγησης των προϊόντων. - ο Παρακολούθηση και επεξεργασία στοιχείων για τις πωλήσεις και τα κέρδη. - ο Εκτίμηση οικονομικών αποτελεσμάτων - ο Συμμετοχή στη διαμόρφωση πλάνου εξαγωγών.

Στέλεχος ποιοτικού ελέγχου τροφίμων

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		80 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ (ΩΡΕΣ)
1. Εισαγωγή στην ασφάλεια των τροφίμων	- Βασικές έννοιες- Ορολογία - Κατανόηση της σημασίας της ποιότητας τροφίμων - Ασφάλεια τροφίμων από το στάδιο παραγωγής έως την κατανάλωσή τους	6
2. Νομοθεσία και κανονισμοί	- Εθνικοί και Διεθνείς φορείς ασφάλειας τροφίμων - Εθνική νομοθεσία - Ευρωπαϊκή πολιτική για την ασφάλεια τροφίμων	8
3. Είδη κινδύνων – Ανάλυση επικινδυνότητας	- Βιολογικοί κίνδυνοι (μικρόβια, μικροοργανισμοί, βακτήρια) - Χημικοί κίνδυνοι (λιπάσματα, υπολείμματα φαρμάκων, συντηρητικά τροφίμων) - Φυσικοί κίνδυνοι (γυαλιά, μέταλλα κ.α.) - Αλλοιώσεις τροφίμων - Προέλευση και αναγνώριση κινδύνου - Αξιολόγηση έκθεσης στον κίνδυνο - Επιπτώσεις στην ανθρώπινη υγεία - Διαμόρφωση πλάνου μέτρων πρόληψης και αντιμετώπισης κινδύνων - Αξιολόγηση των μέτρων πρόληψης κινδύνων και βελτίωσή τους	16
4. Ασφάλεια τροφίμων	- Επιλογή και κατάλληλη διαμόρφωση χώρου παραλαβής των πρώτων υλών - Διενέργεια ελέγχου και αναλύσεων πρώτων υλών - Διαμόρφωση πλάνου και μεθοδολογίας ελέγχων – αξιολόγηση των αποτελεσμάτων - Συντήρηση και καθαρισμός των πρώτων υλών - Ορθή παραγωγική πρακτική – Διαμόρφωση πολιτικής ασφάλειας τροφίμων – διασφάλιση υψηλής ποιότητας τροφίμων - Επιλογή του κατάλληλου εξοπλισμού επεξεργασίας τροφίμων και ορθή συντήρησή του. - Εκπαίδευση του προσωπικού και της Διοίκησης για θέματα υγιεινής και ασφαλείας τροφίμων - Ατομική υγιεινή - Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας - Χρονική διάρκεια διατήρησης τροφίμων - Συσκευασία τροφίμων, υλικά συσκευασίας και αλληλεπίδραση με το προϊόν	28



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	- Σωστή συντήρηση και αποθήκευση των προϊόντων κατά την τελική τους μορφή. - Ασφαλής διακίνηση τροφίμων – Λήψη ειδικών μέτρων για τη διακίνηση ευπαθών προϊόντων - Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων παραλαβής, επεξεργασίας και φύλαξης των προϊόντων - Προφύλαξη τροφίμων από τις καιρικές συνθήκες - Διαχείριση και απομάκρυνση των υπολειμμάτων - Αξιοποίηση των υποπροϊόντων - Μέθοδοι μείωσης των αποβλήτων	
5. Ανάπτυξη οργανωτικών δεξιοτήτων	- Η σημασία της οργάνωσης / απόκτηση οργανωσιακής κουλτούρας - Ιεράρχηση εργασιών και διαχείριση του χρόνου - Στοχοθεσία και επίτευξη στόχων - Προγραμματισμός εργασιών - Ανάθεση καθηκόντων - Διατήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου εγγράφων	8
6. Συστήματα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων	- Πρότυπο ISO 22000:2005 - Σύστημα HACCP	8
7. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	- Θεσμικό πλαίσιο για τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στο χώρο εργασίας, - Εφαρμογή των κανόνων υγιεινής, μέσα ατομικής προστασίας - Συστήματα πυρασφάλειας – ειδικοί χώροι – έξοδοι κινδύνου - σήμανση - Ασφάλεια και πρόβλεψη ατυχημάτων, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών - Βασικοί κανόνες και τεχνικές παροχής Πρώτων Βοηθειών - Κίνδυνοι για την υγεία και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας - Επαγγελματικές ασθένειες, εργασιακό στρες - τραυματισμός ή σοβαρή ασθένεια - Ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου (Π.Δ. 17/96 άρθρο 4 παρ. 14)	2
8. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	- Βασικά θέματα Εργατικής Νομοθεσίας (βασικές αρχές) - Πρόσληψη – Δικαιώματα, Είδη συμβάσεων εργασίας, ειδικές μορφές απασχόλησης, άδειες – επιδόματα, ζητήματα αποζημίωσης, μητρότητα και εργασία,	2



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	χρονικά όρια εργασίας – υπερωρία, κοινωνική ασφάλιση, μισθός, ασφαλιστικές εισφορές - Ανάλυση των μοντέλων συλλογικών εργασιακών σχέσεων	
9. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	- Ο θεσμός γενικά των επιχειρήσεων και των μικρομεσαίων επιχειρήσεων - Πολιτικές για την ενίσχυση του επιχειρηματικού πνεύματος στην Ελλάδα και την Ευρώπη - Κανόνες χρήσης διοικητικών, φορολογικών και άλλων υπηρεσιών σχετικά με τη λειτουργία μιας επιχείρησης - Νομικά ζητήματα ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων - Διοίκηση: Διοίκηση, οργάνωση, Σχεδιασμός, Τομείς διοίκησης - Δεξιότητες διοικούντων «managers» επιχειρήσεων	1
10. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	- Παρουσίαση θεσμικού πλαισίου που αφορά στην καταπολέμηση των διακρίσεων και στην αρχή της ίσης μεταχείρισης σε ευρωπαϊκό, διεθνές και εθνικό επίπεδο - Συγκριτική αποτίμηση των θεσμικών μεταρρυθμίσεων που εφαρμόζονται στην Ελλάδα και σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες	1

Το πρόγραμμα είναι εστιασμένο στη λογική απόκτησης πρόσθετων γνώσεων και δεξιοτήτων από τους ωφελούμενους, που αφορούν την προστασία προϊόντων διατροφής από επικίνδυνους, για την ανθρώπινη υγεία, παράγοντες, εφαρμόζοντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας σε όλα τα στάδια παραγωγής και επεξεργασίας των τροφίμων

Αναλυτικότερα, με την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισης, ο κάθε ωφελούμενος αναμένεται να αποκτήσει τα κάτωθι μαθησιακά αποτελέσματα σε επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων αντίστοιχα:

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ:	
ΓΝΩΣΕΩΝ	ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ
○ Αντίληψη της ορολογίας για την ασφάλεια τροφίμων ○ Γνώση της εθνικής, ευρωπαϊκής και διεθνούς νομοθεσίας για την ασφάλεια τροφίμων ○ Γνώση των συστημάτων διασφάλισης ποιότητας (ISO 22000:2005, HACCP)	○ Διενεργεί ελέγχους για την ποιότητα των πρώτων υλών ○ Ελέγχει τους προμηθευτές και τους συνεργάτες στο δίκτυο διανομής προϊόντων ○ Ενημερώνει και συνεργάζεται με όλα τα τμήματα της επιχείρησης εξασφαλίζοντας την τήρηση των κανόνων ασφαλείας τροφίμων

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ:	
ΓΝΩΣΕΩΝ	ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ
- ο Γνώση των διαδικασιών παρασκευής, επεξεργασίας, παραγωγής, συσκευασίας, μεταφοράς και διανομής των τροφίμων. - ο Κατανόηση των επικινδύνων για τα τρόφιμα, παραγόντων, των επιπτώσεων για την ανθρώπινη υγεία και των τεχνικών πρόληψης και αντιμετώπισής τους. - ο Εξοικείωση με τις μεθοδολογίες διενέργειας ελέγχων - ο Κατανόηση και ερμηνεία των αποτελεσμάτων καταλληλότητας τροφίμων - ο Αντίληψη των αναγκών και των απαιτήσεων του καταναλωτικού κοινού. - ο Γνώση των μεθόδων συντήρησης των προϊόντων - ο Εξοικείωση με τα είδη συσκευασίας, τη συμπεριφορά τους στις περιβαλλοντικές συνθήκες και την επίδρασή τους στο προϊόν. - ο Γνώση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων.	- ο Πραγματοποιεί μελέτες εκτίμησης κινδύνων (risk management) - ο Χρησιμοποιεί τεχνικές και μεθόδους ελαχιστοποίησης και αντιμετώπισης των κινδύνων που απειλούν τα διατροφικά προϊόντα. - ο Πραγματοποιεί ελέγχους σε όλα τα στάδια παραγωγής και επεξεργασίας των τροφίμων - ο Αξιολογεί τα αποτελέσματα των ελέγχων. - ο Επιθεωρεί τους χώρους παραλαβής και αποθήκευσης των τροφίμων - ο Επιλέγει τον κατάλληλο εξοπλισμό για την επεξεργασία των προϊόντων. - ο Αξιολογεί την ποιότητα, την καταλληλότητα και την ασφάλεια του τελικού προϊόντος

Εκπαιδευτικό Υλικό

Α. Συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό

Το συμβατικό (έντυπο) εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει συμβατικό (έντυπο) εκπαιδευτικό υλικό για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης που περιλαμβάνονται στο Έργο.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και να είναι δομημένο σε εκπαιδευτικές ενότητες και υποενότητες αυτών (μαθησιακά αντικείμενα), με ορθή διάρθρωση για την καλύτερη κατανόησή του.

Επιπλέον, πρέπει στο τέλος της κάθε εκπαιδευτικής ενότητας να υπάρχει σύνοψη του υλικού.

Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Παρακάτω παρουσιάζεται σχηματικά η διάρθρωση που απαιτείται να έχει το εκπαιδευτικό υλικό εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος.

Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «.....»

Εκπαιδευτική ενότητα 1 «.....»

- Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 1
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.1.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.2.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (min 10)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (σε μορφή παραρτήματος)

Εκπαιδευτική ενότητα 2 «.....»

- Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 2
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.1.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.2.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (min 10)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (σε μορφή παραρτήματος)

.....

Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «.....»

Εκπαιδευτική ενότητα 1 «.....»

- Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 2
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.1.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- Εκπαιδευτική υποενότητα 2.2.
- Εκπαιδευτική υποενότητα 2.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2(min 10)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (σε μορφή παραρτήματος)

.....

Στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να γίνεται παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών (συμβατική και διαδικτυακή βιβλιογραφία) για τις πηγές του υλικού.

Επιπλέον, στα εκπαιδευτικά προγράμματα, που υπάρχουν εξειδικευμένοι όροι, είναι χρήσιμο να υπάρχει συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων και επεξήγηση αυτών.

Γενικά, το υλικό θα πρέπει, πέρα από το κείμενο, να συμπεριλαμβάνει (ανάλογα και με την περίπτωση) σχετικές εικόνες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, για να είναι όσο το δυνατόν πιο ελκυστικό προς μελέτη και να ακολουθεί πιστά τις εκπαιδευτικές ενότητες του εκάστοτε εκπαιδευτικού προγράμματος.

Το εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα, δακτυλογραφημένο κείμενο, με κανονικά περιθώρια, μέγεθος γραμματοσειράς έως 12 στιγμές και διάστιχο έως 1.5, έκτασης κατ' ελάχιστον 400 Σελίδων Α4 για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης (δεν προσμετρώνται οι σελίδες, στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού, που αφορούν στην παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών καθώς και στο συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων) και να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία.

Το εκπαιδευτικό υλικό που θα αφορά στις «υποχρεωτικές» ενότητες των εκπαιδευτικών προγραμμάτων («Υγεία και ασφάλεια στην εργασία», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης») δεν μπορεί να υπερβαίνει (σε αριθμό σελίδων) το 5% του συνόλου των σελίδων του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού εκάστου προγράμματος.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει συμβατικό (έντυπο) εκπαιδευτικό υλικό για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης (εκπαιδευτικά προγράμματα) που περιλαμβάνονται στο Έργο.

Β. Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης που περιλαμβάνονται στο Έργο, το οποίο να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) /



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)

Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης

Τις ενέργειες Πιστοποίησης του Έργου θα διενεργήσουν (είτε με την ιδιότητα του μέλους ένωσης είτε με την ιδιότητα του υπεργολάβου) συνεργαζόμενοι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης μπορούν να πραγματοποιούνται είτε με τη μέθοδο της εξέτασης με φυσική παρουσία σε αδειοδοτημένες αίθουσες, είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ σε αδειοδοτημένες αίθουσες είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ tele-proctoring, σύμφωνα με διαδικασίες οι οποίες θα έχουν αδειοδοτηθεί από τον ΕΟΠΠΕΠ ή διαπιστευθεί από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης. Εφόσον εξακολουθεί να υφίσταται άμεσος κίνδυνος διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, η έλλειψη του οποίου βεβαιώνεται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, οι εξετάσεις πιστοποίησης υλοποιούνται υποχρεωτικά με teleproctoring.

Ο οικονομικός φορέας οφείλει να δηλώσει τον συνεργαζόμενο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης προσώπων (στην περίπτωση που ο Φ.Π.Π. είναι υπεργολάβος) που θα αναλάβει να υλοποιήσει την πιστοποίηση των ωφελουμένων και να προσκομίσει σχετικό συμφωνητικό συνεργασίας.

Τα διαπιστευμένα Σχήματα Πιστοποίησης, μέσω των οποίων, ο συνεργαζόμενος με τον υποψήφιο Ανάδοχο Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων θα υλοποιήσει τις ενέργειες πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να συνάδουν αφενός με τις ειδικότητες αφετέρου με το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου.

Συνοπτικά, η αντιστοίχιση των προτεινόμενων προγραμμάτων κατάρτισης με τα Σχήματα Πιστοποίησης που προτείνεται να εφαρμοστούν καθώς και τα σχετικά αντικείμενα των εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτεί και εξετάζει έκαστο Σχήμα Πιστοποίησης παρουσιάζονται στους κάτωθι Πίνακες:

Στέλεχος marketing προϊόντων διατροφής

Εργασίες	Εργασιακά Καθήκοντα
Ανάπτυξη στρατηγικών marketing της επιχείρησης	Διαμόρφωση και εφαρμογή στρατηγικών marketing για την προώθηση προϊόντων Θέσπιση στόχων πωλήσεων

 Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»	ΕΠΑνΕΚ 2014-2020 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ	 ΕΣΠΑ 2014-2020 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης			

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

		Διαμόρφωση της ετικέτας του προϊόντος και επιλογή της συσκευασίας Λήψη αποφάσεων marketing Δημιουργία νέων προϊόντων Αξιολόγηση και βελτίωση των στρατηγικών marketing Ανάπτυξη τεχνικών προσέγγισης και παρακίνησης των καταναλωτών
Διεξαγωγή marketing	έρευνας	Ανάπτυξη τεχνικών και εργαλείων έρευνας Τμηματοποίηση της αγοράς Ερμηνεία των αποτελεσμάτων και αξιολόγηση των τεχνικών Πρόβλεψη πωλήσεων και εκτίμηση κέρδους
Επέκταση δραστηριοτήτων επιχείρησης	των της	Αναζήτηση νέων αγορών και πελατών για την προώθηση των διατροφικών προϊόντων Διαμόρφωση πλάνου εξαγωγών Επιλογή των κατάλληλων καναλιών διακίνησης Δημιουργία δικτύου συνεργατών Διαμόρφωση και διαπραγμάτευση συμβολαίων
Οργάνωση προωθητικής καμπάνιας		Χρήση του διαδικτύου και των μέσω κοινωνικής δικτύωσης για την προώθηση των διατροφικών προϊόντων Συνεργασία με διαφημιστικές εταιρείες Συντονισμός διαφημιστικής καμπάνιας
Βελτίωση αποτελεσματικότητας των προωθητικών ενεργειών	της	Ορθή διαχείριση των ανθρώπινων και υλικών πόρων Διαχείριση του χρόνου Ιεράρχηση στόχων και εργασιών
Ανάλυση συμπεριφοράς καταναλωτικού κοινού	της του	Διαμόρφωση και διεξαγωγή έρευνας αγοράς για τον εντοπισμό των καταναλωτικών αναγκών και συνηθειών Παρακολούθηση και ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την κατανάλωση

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	Παρακολούθηση της τάσης της αγοράς
	Ερμηνεία και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων
	Κατηγοριοποίηση των πελατών με βάση το αγοραστικό προφίλ
Πραγματοποίηση πωλήσεων σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο εμπορίας ειδών διατροφής	Τήρηση του νομικού πλαισίου για τη διακίνηση προϊόντων διατροφής
	Σεβασμός των δικαιωμάτων των καταναλωτών
Διαμόρφωση τιμών των προϊόντων	Ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την τιμή
	Διαμόρφωση τιμής με βάση την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των προϊόντων.
Ανάλυση του ανταγωνισμού	Παρακολούθηση των πωλήσεων προϊόντων ανταγωνιστικών εταιρειών
	Σύγκριση προωθητικών ενεργειών που χρησιμοποιούν οι ανταγωνιστές
	Σύγκριση τιμών και ποιότητας ανταγωνιστικών προϊόντων

Οι απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες για την άσκηση του επαγγέλματος είναι:

- Γνώση και εφαρμογή των αρχών marketing
- Γνώση της νομοθεσίας εμπορίας ειδών διατροφής
- Πραγματοποίηση έρευνας marketing
- Προσδιορισμός της αγοράς – στόχου
- Προβολή των χαρακτηριστικών, των ιδιοτήτων και της ποιότητας των προϊόντων
- Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προωθητικών ενεργειών
- Ανάλυση των αποτελεσμάτων των πωλήσεων και συγγραφή αναφορών
- Εξοικείωση με τη χρήση του διαδικτυακού marketing
- Ανάπτυξη στρατηγικών και πλάνου marketing
- Σχεδιασμός πλάνου εισόδου σε νέες αγορές
- Εξοικείωση με τις τεχνικές έρευνας αγοράς
- Χρήση του εργαλείου marketing mix
- Διαμόρφωση κριτηρίων τμηματοποίησης της αγοράς
- Ερμηνεία της καταναλωτικής συμπεριφοράς
- Εφαρμογή τεχνικών παρακίνησης των καταναλωτών
- Χρήση κατάλληλων επικοινωνιακών τακτικών
- Τιμολόγηση των προϊόντων

Στέλεχος ποιοτικού ελέγχου τροφίμων

Εργασίες	Εργασιακά Καθήκοντα
Διασφάλιση ποιότητας πρώτων υλών	Αξιολόγηση των προμηθευτών Επιλογή των κατάλληλων προμηθευτών Αξιολόγηση της ποιότητας των πρώτων υλών κατά την παραλαβή Καθαρισμός των πρώτων υλών, αποθήκευση και συντήρησή τους σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο
Συντονισμός εργασιών ασφαλούς παραγωγής και επεξεργασίας τροφίμων	Διαμόρφωση πολιτικής ασφάλειας τροφίμων Εκτίμηση κινδύνων Εξασφάλιση υψηλής ποιότητας προϊόντων Ανάλυση των αποτελεσμάτων των εργαστηριακών ελέγχων Διαμόρφωση πλάνου αντιμετώπισης κινδύνων Εφαρμογή προληπτικών μέτρων Αξιολόγηση και συνεχής βελτίωση του πλάνου πρόληψης κινδύνων Διενέργεια επιθεωρήσεων για παράβαση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας κατά την επεξεργασία Σύνταξη αναφορών για την υγιεινή και την ασφάλεια Καθαρισμός του χώρου παραγωγής και επεξεργασία τροφίμων Διενέργεια ελέγχων στα ενδιάμεσα και τελικά προϊόντα
Εξασφάλιση ασφαλούς συσκευασίας και συντήρησης τροφίμων	Επιλογή ασφαλούς συσκευασίας για το προϊόν Παρακολούθηση των διαδικασιών συσκευασίας Σήμανση χρονικής διάρκειας διατήρησης τροφίμων Διαμόρφωση χώρων αποθήκευσης τροφίμων
Διακίνηση τροφίμων	Ασφαλής διακίνηση τροφίμων Εξασφάλιση ειδικών μέτρων για τη διακίνηση ευπαθών προϊόντων



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Εφαρμογή συστήματος ασφάλειας και υγιεινής τροφίμων	Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων Συμμόρφωση με τα πρότυπα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων Παρακολούθηση των εξελίξεων στη νομοθεσία για την ασφάλεια τροφίμων
Ενημέρωση και εκπαίδευση προσωπικού του	Ενημέρωση του προσωπικού και της Διοίκησης για θέματα υγιεινής και ασφάλειας Εξασφάλιση τήρησης των μέτρων ατομικής
Συντήρηση εξοπλισμού του	Εξασφάλιση της τακτικής και σωστής συντήρησης του εξοπλισμού επεξεργασίας τροφίμων Τακτικός καθαρισμός του εξοπλισμού Έλεγχος αποτελεσματικότητας καθαρισμού του εξοπλισμού Ορθή συντήρηση των μηχανημάτων συσκευασίας τροφίμων
Προστασία του περιβάλλοντος	Αξιοποίηση των υποπροϊόντων Μείωση των αποβλήτων

Οι απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για τον επαγγελματία ποιοτικού ελέγχου είναι οι ακόλουθες:

- Γνώση και εφαρμογή των κανονισμών υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων
- Γνώση της νομοθεσίας για τα τρόφιμα
- Γνώση των τεχνικών διατήρησης και αποθήκευσης τροφίμων
- Αξιολόγηση και εκτίμηση κινδύνων
- Βασικές γνώσεις μικροβιολογίας τροφίμων
- Πραγματοποίηση δειγματοληψιών
- Ανάλυση και επεξεργασία των αποτελεσμάτων των ελέγχων στις πρώτες ύλες και στα τελικά προϊόντα
- Εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας την εργασία
- Εκπόνηση αναφορών για την ασφάλεια τροφίμων
- Εφαρμογή τεχνικών πρόληψης και ελέγχου κινδύνων
- Συνεργασία με τη Διοίκηση και όλα τα τμήματα της επιχείρησης για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας και την εξασφάλιση της υψηλής ποιότητας των προϊόντων

Η διαδικασία της πιστοποίησης και για τα δύο (2) αντικείμενα, περιλαμβάνει θεωρητική εξέταση.

Για την τεκμηρίωση της σχετικής διαπίστευσης / έγκρισης, τα υποβαλλόμενα Σχήματα Πιστοποίησης θα πρέπει να περιλαμβάνουν / πληρούν – τουλάχιστον - τα κάτωθι:



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Α) Για τα ήδη εγκεκριμένα σχήματα:

α. Βεβαίωση από το ΕΣΥΔ ή έγκριση από τον ΕΟΠΠΕΠ, μέσω της οποίας θα τεκμηριώνεται πως η σχετική μελέτη από τον Φ.Π.Π. ικανοποιεί τις ανάλογες απαιτήσεις σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο ή βάσει των ζητούμενων από τον ΕΟΠΠΕΠ.

β. Περιεχόμενο του Σχήματος Πιστοποίησης:

- ✓ όνομα του σχήματος και πεδίο αυτού, ανάλογα με τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη
- ✓ περιγραφή των εργασιακών καθηκόντων
- ✓ περιγραφή των πιθανών διαβαθμίσεων - επιπέδων πιστοποίησης και περιγραφή των γνωστικών κεφαλαίων που αντιστοιχούν στην ανωτέρω περιγραφή
- ✓ περιγραφή των προσωπικών ή / και φυσικών χαρακτηριστικών του υποψηφίου (όπου απαιτείται)
- ✓ περιγραφή των προαπαιτούμενων διαδρομής πιστοποίησης (πχ εκπαιδευτικό πρόγραμμα, επίπεδο εκπαίδευσης κ.λ.π.)
- ✓ περιγραφή του κώδικα δεοντολογίας
- ✓ περιγραφή των κριτηρίων για αρχική πιστοποίηση, για επαναπιστοποίηση (π.χ. βάση επιτυχίας, μέθοδοι και χρόνος εξέτασης κ.λ.π.)

γ. «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (min. 100 ερωτήσεις)

Β) Για τα σχήματα που έχουν υποβληθεί προς έγκριση / διαπίστευση αλλά δεν την έχει λάβει ακόμη:

α. Αριθμός πρωτοκόλλου του υποβληθέντος φακέλου αίτησης έγκρισης / διαπίστευσης και το αντίγραφο του σχετικού παραβόλου (από τον ΕΣΥΔ ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή ισοδύναμο).

β. Περιεχόμενο του Σχήματος Πιστοποίησης:

- ✓ όνομα του σχήματος και πεδίο αυτού, ανάλογα με τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη
- ✓ περιγραφή των εργασιακών καθηκόντων
- ✓ περιγραφή των πιθανών διαβαθμίσεων - επιπέδων πιστοποίησης και περιγραφή των γνωστικών κεφαλαίων που αντιστοιχούν στην ανωτέρω περιγραφή
- ✓ περιγραφή των προσωπικών ή / και φυσικών χαρακτηριστικών του υποψηφίου (όπου απαιτείται)
- ✓ περιγραφή των προαπαιτούμενων διαδρομής πιστοποίησης (πχ εκπαιδευτικό πρόγραμμα, επίπεδο εκπαίδευσης κ.λ.π.)
- ✓ περιγραφή του κώδικα δεοντολογίας
- ✓ περιγραφή των κριτηρίων για αρχική πιστοποίηση, για επαναπιστοποίηση (π.χ. βάση επιτυχίας, μέθοδοι και χρόνος εξέτασης κ.λ.π.)



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

γ. «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (min. 100 ερωτήσεις)

Γ) Για τα σχήματα που δεν έχουν εγκριθεί και δεν έχουν ακόμη υποβληθεί προς έγκριση (στον ΕΣΥΔ ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή ισοδύναμο):

α. Περιεχόμενο του Σχήματος Πιστοποίησης:

- ✓ όνομα του σχήματος και πεδίο αυτού, ανάλογα με τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη
- ✓ περιγραφή των εργασιακών καθηκόντων
- ✓ περιγραφή των πιθανών διαβαθμίσεων - επιπέδων πιστοποίησης και περιγραφή των γνωστικών κεφαλαίων που αντιστοιχούν στην ανωτέρω περιγραφή
- ✓ Εφ' όσον υπάρχουν και στον βαθμό που υπάρχουν:
- ✓ περιγραφή των προσωπικών ή / και φυσικών χαρακτηριστικών του υποψηφίου (όπου απαιτείται)
- ✓ περιγραφή των προαπαιτούμενων διαδρομής πιστοποίησης (πχ εκπαιδευτικό πρόγραμμα, επίπεδο εκπαίδευσης κ.λ.π.)
- ✓ περιγραφή του κώδικα δεοντολογίας
- ✓ περιγραφή των κριτηρίων για αρχική πιστοποίηση, για επαναπιστοποίηση (π.χ. βάση επιτυχίας, μέθοδοι και χρόνος εξέτασης κ.λ.π.)

β. «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (min. 100 ερωτήσεις) (η υποβολή της «Τράπεζας» ερωτήσεων ΔΕΝ είναι προαιρετική).

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται οκτώ (8) μήνες, από την υπογραφή της. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2. της παρούσας.

Ομάδα έργου

Ειδικότερα ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει και διαθέσει Ομάδα Έργου, η οποία να μπορεί να ανταποκριθεί με επιστημονική επάρκεια στις απαιτήσεις του Έργου, στην οποία να συμμετέχουν **κατ' ελάχιστον** τα ακόλουθα στελέχη:

Υπεύθυνος Ομάδας Έργου: Πρόκειται για στέλεχος το οποίο θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα πρέπει να διαθέτει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να καθοδηγήσει και να συντονίσει το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν Έργο. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κάτοχος μεταπτυχιακού και να διαθέτει τουλάχιστον 7ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση ή να είναι να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό ή /και οργάνωση ή/ και υλοποίηση Έργων /ή και προγραμμάτων κατάρτισης

Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου: Πρόκειται για το στέλεχος το οποίο θα αναπληρώνει τον Υ.Ε. σε όλα του τα καθήκοντα και αρμοδιότητες σε θέματα διοίκησης, συντονισμού, ενημέρωσης και διαχείρισης όλων των θεμάτων. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κάτοχος μεταπτυχιακού και να διαθέτει τουλάχιστον 7ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση ή να είναι να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό ή /και οργάνωση ή/ και υλοποίηση Έργων /ή και προγραμμάτων κατάρτισης

Επιστημονικός Υπεύθυνος: Πρόκειται για στέλεχος το οποίο θα έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της παρακολούθησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με μεταπτυχιακές σπουδές και να διαθέτει 3 ετή επαγγελματική εμπειρία, , μετά το πέρας των σπουδών του στην επαγγελματική κατάρτιση. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό ή /και οργάνωση ή/ και υλοποίηση Έργων /ή και προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης.

Οργανωτικός Υπεύθυνος ο οποίος θα συντονίζει την αποτελεσματική οργάνωση της υλοποίησης των Προγραμμάτων Εκπαίδευσης που παρέχονται στο πλαίσιο του παρόντος Έργου και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- επαγγελματική εμπειρία 5 ετών σε θέσεις σχεδιασμού ή/και οργάνωσης ή/και υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης.

Υπεύθυνος Πιστοποίησης: Πρόκειται για στέλεχος το οποίο θα υποστηρίξει το σχεδιασμό και την υλοποίηση των εξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων. Για το σκοπό αυτό, ο Υπεύθυνος Πιστοποίησης πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει επαγγελματική



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην πιστοποίηση προσώπων. Ως επαγγελματική εμπειρία νοείται η εμπειρία στο σχεδιασμό, στην οργάνωση και στην υλοποίηση εξετάσεων πιστοποίησης φυσικών προσώπων.

Υπεύθυνος λογιστικής – οικονομικής διαχείρισης προγραμμάτων ο οποίος θα συντονίζει την λογιστική και οικονομική διαχείριση των προγραμμάτων και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών σε θέματα διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων επαγγελματικής κατάρτισης

Στέλεχος λογιστικής – οικονομικής διαχείρισης προγραμμάτων το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την λογιστική και οικονομική τακτοποίηση των προγραμμάτων και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 1 έτος σε θέματα διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων επαγγελματικής κατάρτισης

Υπεύθυνος διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων ο οποίος θα διαχειρίζεται τα πληροφοριακά συστήματα, που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο της σύμβασης (Ο.Σ.Τ.Κ., Διοικητικής Υποστήριξης κλπ) και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- επαγγελματική εμπειρία 3 ετών σε θέσεις υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων.

Υπεύθυνος Ομάδας Διοικητικής Υποστήριξης ο οποίος θα συντονίζει την ομάδα διοικητικής υποστήριξης και πρέπει να διαθέτει:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 7 έτη προϋπηρεσίας σε θέσεις υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης ή εναλλακτικά απόφοιτος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και 10 έτη προϋπηρεσίας σε θέσεις υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης

Τέσσερα (4) Στελέχη Ομάδας Διοικητικής Υποστήριξης, τα οποία θα είναι υπεύθυνα για την απρόσκοπτη υλοποίηση των όρων της Σύμβασης και πρέπει να διαθέτουν:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και τουλάχιστον 2 έτη εργασιακή εμπειρία στην υλοποίηση και παρακολούθηση έργων/προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης ή εναλλακτικά
- Απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και 6 έτη προϋπηρεσίας στην υλοποίηση και παρακολούθηση έργων/προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου οφείλει να εφαρμόσει μεθοδολογία Διοίκησης Έργου, μέσω της οποίας θα προετοιμάσει, θα οργανώσει, θα παρακολουθήσει και θα αξιολογήσει την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου.

Στο πλαίσιο αυτό, η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα πρέπει :

- ✓ Να εξασφαλίσει τη συνεχή, έγκαιρη και αποτελεσματική επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή με σκοπό το βέλτιστο συντονισμό των εμπλεκόμενων αναφορικά με κρίσιμα θέματα που αφορούν στην πορεία υλοποίησης του Έργου.
- ✓ Να εφαρμόσει σύστημα διασφάλισης της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών
- ✓ Να διαχειριστεί έγκαιρα και αποτελεσματικά πιθανά προβλήματα και κινδύνους που τυχόν θα ανακύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου
- ✓ Να εφαρμόσει μεθοδολογία διαχείρισης πιθανών αλλαγών που θα ανακύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου
- ✓ Να παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου με τη χρήση Πληροφοριακών Συστημάτων
- ✓ Να εφαρμόσει μηχανισμό εσωτερικής αξιολόγησης του Έργου με τη χρήση Πληροφοριακών Συστημάτων

Παραδοτέα έργου

Μετά την κατακύρωση του Έργου και την υπογραφή της Σύμβασης, για τη πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή, τα παρακάτω Παραδοτέα :

ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- ✓ Τη Δήλωση Έναρξης του Έργου
- ✓ Τη Δήλωση Ορισμού της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με τα δηλωθέντα στην Τεχνική προσφορά

ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΣΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:

Το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από τη συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης, Μηνιαία Δελτία για τις ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης για το σύνολο των ωφελουμένων. Τα ως άνω Μηνιαία Δελτία, υποβάλλονται ψηφιακά, έως την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου του Έργου. Τα ως άνω Μηνιαία Δελτία που υποβάλλονται από τον ανάδοχο υπέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.

ΜΕ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με τη λήξη του Έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει Δήλωση ολοκλήρωσης του Έργου.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποβάλλει προς τον ανάδοχο σχόλια και παρατηρήσεις επί των υποβληθέντων παραδοτέων και να ζητήσει από τον ανάδοχο τη συμπλήρωση ή διόρθωση των παραδοτέων που υπέβαλε. Μπορεί επίσης να ζητήσει από τον ανάδοχο να υποβάλλει συμπληρωματικά έγγραφα και στοιχεία για την τεκμηρίωση του περιεχομένου των παραδοτέων.

Επιμέρους Παραδοτέα

Πριν την έναρξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

α. Για τα Τμήματα συμβατικής δια ζώσης Κατάρτισης (στην τάξη)

Το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή :

- i Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:
 - ✓ Στοιχεία Τμήματος
 - ✓ Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος
 - ✓ Στοιχεία της δομής, στην οποία βρίσκεται η αίθουσα υλοποίησης της κατάρτισης
- ii Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα
- iii Κατάσταση καταρτιζόμενων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζόμενων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.
- iv Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα.
- v Συμφωνητικό παραχώρησης χρήσης / μίσθωσης της δομής τρίτου, σε περίπτωση υλοποίησης προγραμμάτων εκτός των δομών του Αναδόχου.

β. Για τα Τμήματα τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)

Το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή :

- i. Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:
 - ✓ Στοιχεία Τμήματος
 - ✓ Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- ✓ Κωδικός πρόσβασης ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση των Προγραμμάτων και να εξάγει αναφορές.
- ii. Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)
- iii. Κατάσταση καταρτιζομένων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζομένων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.
- iv. Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους (για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης) και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα.
- v. Κατάσταση εποπτών τηλεκατάρτισης και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εποπτών τηλεκατάρτισης του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα. [Σημειώνεται ότι κάθε επόπτης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να παρακολουθεί περισσότερους από 100 ταυτόχρονους ενεργούς τηλε-καταρτιζόμενους]

✓

γ. Για τα Τμήματα Μικτής Κατάρτισης (blended learning)

Το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξη κάθε Τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο και αποστέλλονται (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή :

- i Δήλωση έναρξης υλοποίησης Τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:
 - ✓ Στοιχεία Τμήματος
 - ✓ Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος
 - ✓ Στοιχεία της δομής, στην οποία βρίσκεται η αίθουσα υλοποίησης της κατάρτισης.
 - ✓ Κωδικός πρόσβασης ώστε να είναι ικανή η Αναθέτουσα Αρχή να ελέγχει οποιαδήποτε στιγμή την υλοποίηση των Προγραμμάτων και να εξάγει αναφορές.
- ii Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης και τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)
- iii Κατάσταση καταρτιζομένων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των καταρτιζομένων, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- iv Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης και τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης) και το username εκάστου χρήστη στην πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα.
- v Συμφωνητικό παραχώρησης χρήσης / μίσθωσης της δομής τρίτου, σε περίπτωση υλοποίησης προγραμμάτων εκτός των δομών του Αναδόχου (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης).
- vi Κατάσταση εποπτών τηλεκατάρτισης και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εποπτών τηλεκατάρτισης του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον Ανάδοχο φορέα. [Σημειώνεται ότι κάθε επόπτης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να παρακολουθεί περισσότερους από 100 ταυτόχρονους ενεργούς τηλε-καταρτιζόμενους]

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις της παροχής υπηρεσιών Τηλεκατάρτισης (ενδεικτικά: προδιαγραφές συστημάτων, υποδομών και τεχνικής υποστήριξης Τηλεκατάρτισης, προδιαγραφές μαθημάτων, καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports), εκπαιδευτική υποστήριξη των Εκπαιδευομένων κ.λπ.) καθορίζονται στο Παράρτημα 1 της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή πλημμελούς υποβολής των ανωτέρω ή αναντιστοιχίας των ανωτέρω στοιχείων με την τεχνική προσφορά ή με τη διακήρυξη ή με τη σύμβαση, με τη ρητή επιφύλαξη άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, όπως ορίζονται στην παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται εγγράφως να απορρίψει τη δηλωθείσα έναρξη, με αποτέλεσμα την αναστολή της έναρξης του Τμήματος.

Μετά τη λήξη κάθε Τμήματος Κατάρτισης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός να υποβάλει (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) αναλυτική έκθεση υλοποιηθέντος Τμήματος, η οποία περιλαμβάνει:

- i Φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του Τμήματος και αρχείο υπολογισμού των εκπαιδευτικών επιδομάτων ανά καταρτιζόμενο
- ii Αποτελέσματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών και των καταρτιζόμενων του Τμήματος

Πριν την έναρξη της Πιστοποίησης

Το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την έναρξη των εξετάσεων Πιστοποίησης (αρχική εξέταση/ επανεξέταση) ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστείλει (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή το Συμφωνητικό με το φορέα πιστοποίησης. Στο συμφωνητικό πρέπει να αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του πρότυπου πιστοποίησης.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Επίσης, ο Ανάδοχος (ή ο συνεργαζόμενος ΦΠΠ) υποχρεούται να διαθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή link και κωδικό πρόσβασης στο Πληροφοριακό Σύστημα διενέργειας των Εξετάσεων Πιστοποίησης ώστε να είναι δυνατή αφενός η ενημέρωση της για τον προγραμματισμό των εξετάσεων/επανεξετάσεων (ημερομηνία, ώρα, τρόπος εξέτασης κ.λ.π.) αφετέρου η διενέργεια επαληθεύσεων.

Μετά τη λήξη της Πιστοποίησης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της υλοποίησης των εξετάσεων πιστοποίησης (εξέταση και επανεξέταση) να υποβάλλει (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο) στην Αναθέτουσα Αρχή κατάσταση συμμετεχόντων στις εξετάσεις πιστοποίησης, στην οποία θα αποτυπώνονται και τα αποτελέσματα των εξετάσεων. Εναλλακτικά, η προαναφερθείσα κατάσταση συμμετεχόντων στις εξετάσεις πιστοποίησης δύναται να εξάγεται από την Αναθέτουσα Αρχή από το Πληροφοριακό Σύστημα διενέργειας των Εξετάσεων Πιστοποίησης του ΦΠΠ.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Νομοθεσίας περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποβάλλει προς τον ανάδοχο σχόλια και παρατηρήσεις επί των υποβληθέντων παραδοτέων και να ζητήσει από τον ανάδοχο τη συμπλήρωση ή διόρθωση των παραδοτέων που υπέβαλε. Μπορεί επίσης να ζητήσει από τον ανάδοχο να υποβάλλει συμπληρωματικά έγγραφα και στοιχεία για την τεκμηρίωση του περιεχομένου των παραδοτέων.

Επιπροσθέτως, για την πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου και την οριστική παραλαβή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, πέραν των Παραδοτέων όπως ορίζονται στην παρούσα και καταστάσεις πληρωμής των συμφωνηθεισών αμοιβών εκπαιδευτών για όλα τα εκπαιδευτικά τμήματα, στις οποίες θα αποτυπώνονται όλες οι κρατήσεις αλλά και τα Απογραφικά Δελτία Εξόδου (εντύπως ή με ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο).

Παραλαβή Παραδοτέων

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) η οποία συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε η παρ. 11 από τις παρ. 27 περ. β του άρθρου 43 του ν.4605/2019, καθώς και παρ. 7 του άρθρου 33 του ν.4608/2019) και έχει οριστεί με την από απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των παραδοτέων διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος.

Αν η ΕΠΠ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Παρακολούθηση του έργου

1. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει, από την κατάθεση των εγγράφων που βεβαιώνουν την προετοιμασία και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Έργου μη προσήκουσα εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, μπορεί να επισημάνει τούτο εγγράφως σε αυτόν, τάσσοντας συγκεκριμένη προθεσμία, η οποία δε θα ξεπερνάει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, για να επανορθώσει τις παραλείψεις του και να εκπληρώσει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του. Η μη υποβολή ή η πλημμελής ή η καθυστερημένη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών προετοιμασίας (Παραδοτέα πριν την έναρξη) και υλοποίησης του Έργου, μπορεί να επιφέρει την αναστολή έναρξης ή της υλοποίησης Τμήματος, την καθυστέρηση της καταβολής δόσης του τιμήματος ή ακόμη και καταγγελία της σύμβασης.

2. Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Τμήματος κατάρτισης ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μικρότερος του αντίστοιχου αρχικά δηλωθέντος και πάντως μεγαλύτερος του κατώτατου επιτρεπτού

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ορίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως είτε με τη δήλωση έναρξης είτε με νεότερο έγγραφό του την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση του Τμήματος ένας ωφελούμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών ή/και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει το Τμήμα κατάρτισης χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που περιλαμβάνονται στην Κατάσταση Καταρτιζομένων, η οποία έχει κατατεθεί με τη δήλωση έναρξης, δεν προσέλθουν για την παρακολούθηση του Τμήματος και δεν αντικατασταθούν (από τους επιλαχόντες) μέσα στο χρονικό διάστημα που καλύπτει το ανώτατο όριο απουσιών, ο Ανάδοχος πρέπει να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή.

5. Στις περιπτώσεις που συντρέχουν τα αναφερόμενα στα σημεία 2 και 3 του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει άμεσα και εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να τα λάβει υπόψη της κατά την υλοποίηση και πληρωμή των δόσεων του ανατεθέντος Έργου.

6. Σε οποιαδήποτε περίπτωση, τέλος, που από την εξέταση των δικαιολογητικών υλοποίησης (παραδοτέων) ή των ελεγχθέντων εγγράφων του Έργου, προκύπτει η μη ορθή υλοποίηση του, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της προσφοράς του Αναδόχου και της διακήρυξης, χωρίς έγκαιρη έγγραφη γνωστοποίηση από τον Ανάδοχο και αποδοχή των αλλαγών αυτών, με τη ρητή επιφύλαξη άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, που ορίζονται στην παρούσα, μπορεί να μειώνεται το φυσικό αντικείμενο του Έργου με ανάλογη μείωση του συμβατικού τιμήματος, κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις ανθρωποώρες, που δεν πραγματοποιήθηκαν ορθά.

7. Όταν οι ανωτέρω περιπτώσεις διαπιστώνονται μετά τη διενέργεια ελέγχου από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, η αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την απόφαση του αποτελέσματος ελέγχου.

Έλεγχος υλοποίησης του έργου

1. Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την αποτελεσματικότητα και την ορθή υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της Διακήρυξης ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση του. Ειδικότερα το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση των ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σύμφωνα με το περιεχόμενο της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της Διακήρυξης καθώς και για την καταβολή των δαπανών.

2. Οι έλεγχοι, εκτός από την Αναθέτουσα Αρχή, θα διενεργούνται ενδεικτικά από:

- ✓ την Ε.Υ.Δ. του Ε.Π.
- ✓ την Αρχή Πληρωμής του ΕΣΠΑ,
- ✓ την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και
- ✓ την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει κάθε δυνατή συνδρομή για τη διενέργεια των εκάστοτε προβλεπομένων από την Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία ελέγχων του φυσικού αντικειμένου και των οικονομικών στοιχείων του Έργου.

3. Τα στάδια ελέγχου είναι τα εξής:

α. Προληπτικός έλεγχος που αφορά το αρχικό στάδιο πριν την έναρξη υλοποίησης του Έργου, στο πλαίσιο του οποίου εξετάζεται η τήρηση των συμφωνηθέντων για τη προετοιμασία υλοποίησης του Προγράμματος.

β. Έλεγχος κατά την εκτέλεση του Έργου διενεργείται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, με τον οποίο ελέγχεται η αξιοπιστία των πληροφοριών που δηλώνονται από τον ανάδοχο στα πλαίσια των μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης φυσικού αντικειμένου και των μέχρι τότε υποβληθέντων παραδοτέων, η τήρηση των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος βάσει της σύμβασης και η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και διατάξεις.

γ. Έλεγχος με την ολοκλήρωση του Έργου διενεργείται μετά τη γνωστοποίηση ολοκλήρωσής του από τον Ανάδοχο, αφορά το συνολικό φυσικό αντικείμενο, με το πέρας του οποίου βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

4. Κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου του Έργου εξετάζεται η τήρηση των όρων της Σύμβασης.

5. Κατά τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου του Έργου εξετάζεται αν τηρήθηκαν τα αναφερόμενα στο οικείο άρθρο της παρούσας.

6. Όλα τα τιμολόγια, δελτία παροχής υπηρεσιών και κάθε άλλο έγγραφο ισοδύναμης λογιστικής αξίας, που τηρείται στην έδρα του Αναδόχου, πρέπει να επιδεικνύονται σε πρωτότυπα, όποτε ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και να υποβάλλονται, εφόσον ζητηθεί, σε αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα από τον ανάδοχο, βάσει των διατάξεων του ΚΦΑΣ. Δε γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών των Τμημάτων κατάρτισης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Έργου να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία που απαρτίζουν τον οικονομικό φάκελο στην έδρα του και επικυρωμένα αντίγραφα αυτών στις έδρες των Παραρτημάτων του, όπως αυτό προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις του ΚΦΑΣ, οφείλει δε να εφαρμόζει την Εθνική Νομοθεσία για τις λογιστικές καταχωρίσεις (ΚΦΑΣ) και να τηρεί τα στοιχεία προς έλεγχο για διάστημα δύο (2) ετών ή τριών (3) ετών, στην περίπτωση πράξεων επιλέξιμης δαπάνης που δεν υπερβαίνει το 1.000.000 ευρώ, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

7. Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση από τον ανάδοχο σε αυτή όλων των αναγκαίων στοιχείων, εντός των δεσμευτικών και εύλογων χρονικών ορίων που τίθενται από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

8. Μετά τη διενέργεια του ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές που διενήργησαν τον έλεγχο.

α. Στον Ανάδοχο κοινοποιείται το αποτέλεσμα ελέγχου. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο Ανάδοχος να διατυπώσει εγγράφως και εντός της προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από τη λήψη του αποτελέσματος ελέγχου, τις απόψεις του κατά του ανωτέρω αποτελέσματος ελέγχου.

β. Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, ο Ανάδοχος ενημερώνεται εγγράφως (ταχυδρομικώς ή με ταχυμεταφορά ή με τηλεομοιοτυπία) από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διαπίστωση αυτή, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του ελέγχου, προκειμένου να προβεί σε αναστολή της υλοποίησης των Τμημάτων κατάρτισης.

γ. Εάν κατά το διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστωθεί η αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών των δόσεων της χρηματοδότησης, εφαρμόζονται οι διατάξεις της με αριθμό Κ.Υ.Α. αριθμ. 126829 / ΕΥΘΥ 1217/8.12.2015 Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014, όπως ισχύει κάθε φορά.

δ. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καθορίσει μονομερώς μηχανισμούς πιστοποίησης και ελέγχου της υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο οι οποίοι θα εξασφαλίζουν τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υπηρεσιών και του τελικού αποτελέσματος.

Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη σύμβαση, τη διακήρυξη και το Νόμο.

2. Ο Ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου να υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, των αρμόδιων εθνικών αρχών (Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πληρωμής, Ε.Δ.ΕΛ. κλπ.), και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του Έργου στοιχείο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως, ενδεικτικά, φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία που αφορούν στην πορεία του φυσικού αντικείμενου του Έργου, συμβάσεις εκπαιδευτών κλπ.

3. Για τη σωστή παρακολούθηση του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) ο Ανάδοχος οφείλει:

3.1. Να επιτρέπει τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά όργανα, να συνεργάζεται στη διενέργεια ελέγχων και να προετοιμάζει και επεξεργάζεται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την ομαλή διεξαγωγή του ελέγχου του Έργου.

3.2. Να τηρεί τα Παραδοτέα Υλοποίησης προγραμμάτων κατάρτισης υπό μορφή φακέλων (έντυπα ή ψηφιακά) ως εξής:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A. Φάκελος Έργου, ο οποίος περιλαμβάνει:

- α. Την Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου
- β. Τη Σύμβαση με τις τυχόν τροποποιήσεις της
- γ. Την Προσφορά του Αναδόχου
- δ. Τη Σύμβαση με τον Φορέα Πιστοποίησης και τους υπεργολάβους (εφόσον χρησιμοποιήσει).
- ε. Την Δήλωση Ορισμού Υπευθύνου του Έργου
- στ. Τα στοιχεία του Υπευθύνου του Έργου
- ζ. Τα Μηνιαία Δελτία Παρακολούθησης της προόδου του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου
- η. Τη Δήλωση Ολοκλήρωσης του Έργου
- θ. Στοιχεία Οικονομικής Παρακολούθησης της σύμβασης, που θα περιλαμβάνει στοιχεία των αιτημάτων πληρωμής του Αναδόχου και των συνοδευτικών δικαιολογητικών και παραστατικών (όπως θα αποτυπώνονται στην σχετική Πρόσκληση).

B. Φάκελος Τμήματος κατάρτισης, με 2 υποφακέλους:

B.1. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης Τμήματος

Ο οποίος περιλαμβάνει:

- τα επιμέρους παραδοτέα, τα οποία έχουν υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, όπως περιγράφονται στην ενότητα «Επιμέρους Παραδοτέα» ανωτέρω,
- την έγκριση υλοποίησης Προγράμματος Τηλεκατάρτισης (για όσα τμήματα υλοποιηθούν με τη σχετική μέθοδο).
- την επικοινωνία με την Αναθέτουσα.
- Τις Βεβαιώσεις παρακολούθησης της κατάρτισης των δικαιούχων καταρτισθέντων.
- Τις καταστάσεις Παραλαβής των Βεβαιώσεων παρακολούθησης (σε περίπτωση που δοθούν σε έντυπη μορφή)
- Τον ατομικό φάκελο των εκπαιδευτών (Στοιχεία ταυτοπροσωπίας, Βιογραφικό Σημείωμα, Αποδεικτικά Σπουδών και Επαγγελματικής Εμπειρίας, Βεβαιώσεις πιστοποίησης των εκπαιδευτών από τον ΕΟΠΠΕΠ)
- . Περιγραφή του εκπαιδευτικού υλικού που χρησιμοποιείται, αντίγραφο του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού
- Αναλυτική έκθεση αξιολόγησης του πραγματοποιηθέντος Τμήματος (αξιολόγησης των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και όλων των συντελεστών του Τμήματος)
- Στοιχεία Εποπτών Τηλεκατάρτισης (Συγκεντρωτική κατάσταση εποπτών με τα στοιχεία τους)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

B.2. Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος

Ο οποίος περιλαμβάνει:

- α. Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης, για τις ώρες της μικτής κατάρτισης και τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης)
- β. Τα δικαιολογητικά καταρτιζόμενων, όπως αυτά προβλέπονται στην σχετική πρόσκληση των ωφελούμενων της Πράξης
- γ. Τα ημερήσια δελτία παρακολούθησης του Τμήματος υπογεγραμμένα από τους καταρτιζόμενους και τους εκπαιδευτές (για τις ώρες της συμβατικής διά ζώσης κατάρτισης)
- δ. Τις Αναφορές (reports) που παράγει το υποσύστημα Τηλεκατάρτισης του ενιαίου πληροφοριακού συστήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 1 της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).
- ε. Τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αξιολόγησης
- στ. Κατάσταση συμμετεχόντων στις εξετάσεις πιστοποίησης, στην οποία θα αποτυπώνονται και τα αποτελέσματα των εξετάσεων

Ο Ανάδοχος οφείλει :

- Να παραδώσει τις βεβαιώσεις παρακολούθησης της κατάρτισης στους δικαιούχους καταρτισθέντες.
- Να τηρεί τους όρους του Οδηγού Δημοσιότητας και Πληροφόρησης Υποέργων που υλοποιούνται από τους Αναδόχους Φορείς του Επιχειρησιακού Προγράμματος, όπως αυτοί προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013, ο οποίος θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και να τηρεί αρχείο δράσεων δημοσιότητας.
- Να εξασφαλίσει ότι σε όσες συμβάσεις συνάψει κατά την εκτέλεση του έργου, αυτές θα πρέπει να φέρουν ως υποσέλιδο λογότυπο και κείμενο σχετικό με τη χρηματοδότηση, μετά από υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η Σύμβαση μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να τροποποιείται σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής.

ΜΕΡΟΣ Β - Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Κωδ. ΣΑ Ε1821.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων αριθ. ενάρθ. έργου 2020ΣΕ18210002).

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα Υποέργα 2, 3, 4, 5 και 6 στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «**Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων Εργαζομένων στον Ιδιωτικό Τομέα (Β' ΚΥΚΛΟΣ)**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4652/994/Α3/1-09-2020 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και του ΤΣ και έχει λάβει κωδικό MIS 5035145. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο -ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ: 870.400,00€

Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης προσώπων (ως υπηρεσία στενά συνδεδεμένη με την κατάρτιση) απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

Στοιχεία υπολογισμού κόστους :

- Υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης

Συνολικό κόστος : 716.800 € (1.280 άτομα X 80 X 7,00€)

- Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων

Συνολικό κόστος : 153.600€ (1.280 άτομα X 120 €)

Το σύνολο των ανθρωποωρών κατάρτισης του Έργου ανέρχεται σε 102.400 ανθρωποώρες θεωρητικής κατάρτισης. Το προϋπολογιζόμενο μέγιστο κόστος ανά ανθρωποώρα κατάρτισης (ΜΩΚ) είναι 7 ευρώ και περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών κατάρτισης του Έργου.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Το προϋπολογιζόμενο κόστος για την πιστοποίηση είναι 120,00 ευρώ ανά ωφελούμενο.

Ειδικοί Όροι

Οι συμμετέχοντες στις ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης λαμβάνουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5€) μικτά ανά ώρα κατάρτισης, μείον τις νόμιμες κρατήσεις, με την προϋπόθεση πως έχουν ολοκληρώσει την κατάρτιση και έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία πιστοποίησης. Σε περίπτωση πραγματοποίησης απουσιών και μέχρι του ανώτατου επιτρεπτού ορίου, η αμοιβή των καταρτιζόμενων μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις μη πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης. Η πιστοποίηση πιθανών απουσιών πραγματοποιείται μέσω των ημερησίων δελτίων παρακολούθησης προγράμματος. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή, με τη λήξη κάθε προγράμματος, κατάσταση με τις πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης για κάθε εκπαιδευόμενο.

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη του εκπαιδευτικού επιδόματος από τον ωφελούμενο είναι ο ωφελούμενος να συμμετάσχει υποχρεωτικά σε εξετάσεις για την Πιστοποίηση και σε επανεξετάσεις (εάν απαιτείται). Η δαπάνη του εκπαιδευτικού επιδόματος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή / Δικαιούχο. Η καταβολή πραγματοποιείται βάσει Βεβαίωσης, που χορηγείται από τον Ανάδοχο ότι ο καταρτιζόμενος πληροί την προϋπόθεση που αναφέρεται στο προηγούμενο εδάφιο και μετά την πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του προγράμματος κατάρτισης, στο οποίο συμμετείχε ο παραπάνω.

Η δαπάνη του εκπαιδευτικού επιδόματος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή / Δικαιούχο. Η καταβολή πραγματοποιείται βάσει Βεβαίωσης, που χορηγείται από τον Ανάδοχο ότι ο καταρτιζόμενος πληροί την προϋπόθεση που αναφέρεται στο προηγούμενο εδάφιο και μετά την πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του προγράμματος κατάρτισης, στο οποίο συμμετείχε ο παραπάνω.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων / Πίνακες Συμμόρφωσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον : ✓ τις φάσεις σχεδιασμού της Ενέργειας 1 ✓ το περιεχόμενο κάθε φάσης, ✓ τις γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτισθέντες ✓ το περιεχόμενο εκάστου προγράμματος κατάρτισης ✓ τις ώρες εκπαίδευσης ανά θεματική ενότητα ✓ τους όρους υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης ✓ τον τρόπο επιλογής, υποστήριξης και συντονισμού των συνεργαζόμενων Εκπαιδευτών/-τριών	ΝΑΙ		
2	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει τη μεθοδολογία υλοποίησης της κατάρτισης και της πιστοποίησης που προτείνει και να τεκμηριώσει την καταλληλότητα και την συνάφειά της με τις ανάγκες και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των ωφελούμενων και τους εκπαιδευτικούς στόχους της Πράξης.	ΝΑΙ		
3	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει το εκπαιδευτικό περιεχόμενο (εκπαιδευτικές ενότητες, διάρκεια, διδακτέα ύλη, μαθησιακούς στόχους κ.λπ.) όλων των επιμέρους προγραμμάτων, με την μέθοδο της δια ζώσης κατάρτισης, της μικτής κατάρτισης και της τηλεκατάρτισης και να τεκμηριώσει την συνάφειά τους με τους στόχους της Πράξης.	ΝΑΙ		
4	Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης πραγματοποιείται σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές μεθόδους και τις τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων.	ΝΑΙ		
5	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει συνοπτικά τις εκπαιδευτικές τεχνικές και τα εργαλεία, που θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο της εκάστοτε εφαρμοζόμενης μεθόδου (δια ζώσης κατάρτισης, μικτής κατάρτισης ή τηλεκατάρτισης) λαμβάνοντας	ΝΑΙ		



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τα χαρακτηριστικά της ομάδας στόχου και τις απαιτήσεις του εκπαιδευτικού περιεχομένου			
6	Ο συνολικός αριθμός των ωφελούμενων που θα συμμετέχουν σε κάθε τμήμα κατάρτισης κατά την έναρξη αυτού πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 άτομα και να μην υπερβαίνει τα 25 άτομα.	ΝΑΙ		
7	Η ημερήσια διάρκεια της κατάρτισης (δια ζώσης ή σύγχρονης τηλεκατάρτισης) δεν υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες και ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα.	ΝΑΙ		
8	Δεν επιτρέπεται κατάρτιση (δια ζώσης ή σύγχρονης τηλεκατάρτισης) κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.	ΝΑΙ		
9	Τα Προγράμματα Κατάρτισης δεν παρουσιάζουν ασυνέχειες, πλην των επιτρεπόμενων εξαιρέσεων.	ΝΑΙ		
10	Τα προγράμματα κατάρτισης θα υλοποιηθούν σύμφωνα με το κεφάλαιο «Μεθοδολογία υλοποίησης» του ΜΕΡΟΥΣ Α - Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι – «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» της Διακήρυξης	ΝΑΙ		
11	Στην περίπτωση δια ζώσης υλοποίησης της κατάρτισης (συμβατικής ή μικτής), η θεωρητική κατάρτιση πραγματοποιείται σε αίθουσες που βρίσκονται σε δομές αδειοδοτημένες ως ΚΔΒΜ, που να εξασφαλίζει προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το νόμο 4067/2012 (ΦΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες του υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους» ή κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής σε λειτουργικές αίθουσες πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	ΝΑΙ		
12	✓ Κατά την υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των προγραμμάτων δια ζώσης κατάρτισης των οποίων η ημερήσια διάρκεια ξεπερνά τις τρεις (3) ώρες, χορηγούνται από τον πάροχο κατάρτισης προς τους καταρτιζόμενους εδέσματα και αναψυκτικά/καφέδες.	ΝΑΙ		

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
13	✓ Οι εκπαιδευτές προέρχονται από το μητρώο πιστοποιημένων εκπαιδευτών του ΕΟΠΠΕΠ. Εξαιρετικά, σε περιοχές και θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών σε συγκεκριμένα ΣΤΕΠ, παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων υπό την εποπτεία του ΕΟΠΠΕΠ.	ΝΑΙ		
14	Στις περιπτώσεις απουσίας των καταρτιζόμενων, εντός των επιτρεπόμενων ορίων, ο υπεύθυνος του αναδόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος.	ΝΑΙ		
15	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελουμένων στη δράση, να συλλέξει τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελουμένων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στον Ν. 2472/97.	ΝΑΙ		
16	Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ'ελάχιστον: ✓ τη μεθοδολογία εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού ✓ τη διάρθρωση του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος ✓ τις προδιαγραφές εκπόνησης του συμβατικού Εκπαιδευτικού υλικού (σύμφωνα με τις τεθείσες	ΝΑΙ		

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προδιαγραφές στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», ΜΕΡΟΣ Α «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», Εδάφιο «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού») ✓ δείγμα του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης (το υποβαλλόμενο δείγμα πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης που να αθροίζουν τουλάχιστον το 20% επί της συνολικής διάρκειας εκάστου προγράμματος - εξαιρουμένων των «οριζοντίων» ενότητων: «Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης» - και να πληροί τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», ΜΕΡΟΣ Α «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ», Εδάφιο «Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού»)			
17	Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει κατ' ελάχιστον: ✓ τη μεθοδολογία εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού ✓ τις προδιαγραφές εκπόνησης του ψηφιακού Εκπαιδευτικού υλικού (σύμφωνα με τις τεθείσες προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών	ΝΑΙ		

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) ✓ δείγμα του ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης (το υποβαλλόμενο δείγμα πρέπει να αφορά κατ' ελάχιστον δύο (2) θεματικές / εκπαιδευτικές ενότητες εκάστου προγράμματος εκπαίδευσης που να αθροίζουν τουλάχιστον το 20% επί της συνολικής διάρκειας εκάστου προγράμματος - εξαιρουμένων των «οριζοντίων» ενότητων: «Υγεία και ασφάλεια στο χώρο εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης». Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ).			
18	Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να αναλύσει κατ' ελάχιστον τη διαδικασία πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των καταρτισθέντων και να παρουσιάσει το Σύστημα διενέργειας των εξετάσεων Πιστοποίησης (με τη μέθοδο της εξέτασης με φυσική παρουσία σε αδειοδοτημένες αίθουσες, είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ σε αδειοδοτημένες αίθουσες είτε με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης μέσω Η/Υ teleproctoring).	ΝΑΙ		

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
19	Ο υποψήφιος πρέπει να συμπεριλάβει στην Προσφορά του το Επίσημο Πεδίο Εφαρμογής της διαπίστευσης του συνεργαζόμενου ΦΠΠ.	ΝΑΙ		
20	Ο υποψήφιος πρέπει να τεκμηριώσει την διασφάλιση της εφαρμοσιμότητας των προτεινόμενων σχημάτων πιστοποίησης και τη σύνδεσή τους με τα προτεινόμενα προγράμματα κατάρτισης.	ΝΑΙ		
21	Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να συμπεριλάβει στην Προσφορά του Σχήματα Πιστοποίησης για όλες τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη. Για κάθε σχήμα Πιστοποίησης να συμπεριλάβει τεκμήρια της κατάστασης προετοιμασίας / έγκρισης ή/και διαπίστευσης των Σχημάτων Πιστοποίησης, για το σύνολο των προγραμμάτων, σύμφωνα με το κεφάλαιο «Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης» του ΜΕΡΟΥΣ Α - Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι – «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» της Διακήρυξης)	ΝΑΙ		
22	Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής των ωφελουμένων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση).	ΝΑΙ		
23	ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει : ✓ να παρουσιάσει τη μεθοδολογία για τη διοίκηση της υλοποίησης της Σύμβασης και να προβεί στην ανάλυση του Έργου σε επίπεδο Ενεργειών, Φάσεων, Πακέτων Εργασίας, Δραστηριοτήτων και Παραδοτέων. ✓ να παρουσιάσει τη μεθοδολογία για τη διασφάλιση της ποιοτικής υλοποίησης της Σύμβασης, για τη διαχείριση πιθανών κινδύνων, για τη διαχείριση αλλαγών, για την αντιμετώπιση ενδεχομένων προβλημάτων καθώς και την	ΝΑΙ		

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	προσέγγισή του για τα κρίσιμα στοιχεία επιτυχίας του Έργου. ✓ να παρουσιάσει τη μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης του Έργου.			
24	Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτική περιγραφή του σχήματος Διοίκησης του Έργου και της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο (Ομάδα Έργου), ενώ θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του Έργου.	ΝΑΙ		
25	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση των προγραμμάτων στην περίπτωση που πραγματοποιηθούν με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Το Ο.Σ.Τ.Κ. πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην υπ' αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 εγκύκλιο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ).Απαιτείται σχετικό link και κωδικοί πρόσβασης.	ΝΑΙ		
26	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τα τεχνικά χαρακτηριστικά, υποσυστήματα, λειτουργικότητες κ.α του πληροφοριακού συστήματος διοικητικής υποστήριξης (ΠΣΔΥ), που θα χρησιμοποιήσει και να τεκμηριώσει ότι διαθέτει λειτουργία συμβατή με την υποστήριξη των απαιτούμενων διαδικασιών σχεδιασμού, παρακολούθησης και υλοποίησης	ΝΑΙ		

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	συγχρηματοδοτούμενων έργων Κατάρτισης και ειδικά των απαιτούμενων διαδικασιών επαλήθευσής τους. Για την παρουσίαση / επίδειξη του πληροφοριακού συστήματος διοικητικής υποστήριξης ΠΣΔΥ του Έργου, απαιτείται σχετικό link καθώς και κωδικοί πρόσβασης			

Οδηγίες συμπλήρωσης

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίτητος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίτητους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

Διευκρινίσεις:



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

1. Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.
2. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.
3. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.
4. Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016. Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή XML το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στο portal του www.promitheus.gov.gr καθώς και στον χώρο του συστημικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ με Α.Α

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα PROMITHEUS ESPint, που βρίσκεται στο άνω portal. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων παρέχονται:

Α. Οδηγίες χρήσης σε μορφή .pdf αρχείου, που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/ees_odigies.pdf

Β. Σχετικό μάθημα εκμάθησης για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ στην παρακάτω διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr/moodle/course/view.php?id=177> Η ιστοσελίδα για το ΕΕΕΣ είναι η: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>

Σημείωση Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει την δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. www.promitheus.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα βιογραφικού μελών ομάδας που θα εκτελέσει τη σύμβαση

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης:	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	Πτυχίο	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
Ίδρυμα			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική Περίοδος (μμ/εεεε)	
			Από	Έως

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΕΡΓΟ:

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς της Σύμβασης

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	Ανθρωπόωρες ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	Κόστος ανθρωπόωρας ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	Συνολικό ΚΟΣΤΟΣ Ενέργειας
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ			
Συνολικό Κόστος ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:			
ΕΝΕΡΓΕΙΑ	Πλήθος Πιστοποιήσεων	Κόστος Πιστοποίησης ανά Ωφελούμενο	Συνολικό ΚΟΣΤΟΣ Ενέργειας
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ			
Συνολικό Κόστος ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ:			
<u>Συνολικό ΚΟΣΤΟΣ Προσφοράς (Κι) =</u> € = Συνολικό Κόστος ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ + Συνολικό Κόστος ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του / τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την, για την ανάδειξη



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της Με αντικείμενο: «.....», συνολικής αξίας ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. / Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Γ. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΜΑΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΕΥΡΩ

(η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016)
.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής, ποσού ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό..... και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) Για εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης (συμπληρώνετε τον τίτλο της Σύμβασης) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση ότι δεν περιλαμβάνεται σε αυτό ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015)....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης

Στη Λάρισα σήμερα, την του μηνός του έτους δύο χιλιάδες είκοσι ένα μεταξύ:

Αφενός της Ομοσπονδίας Μελισσοκομικών Συλλόγων Ελλάδος (Ο.Μ.Σ.Ε.) και η οποία θα αποκαλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή» και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ., Πρόεδρο,

και αφετέρου της εταιρείας που εδρεύει στην, ΑΦΜ ΔΟΥ και η οποία θα αποκαλείται στο εξής «Ανάδοχος» και εκπροσωπείται

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ. διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.
2. Την υπ' αριθμ. ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....
3. Την από υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016
4. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:
 - η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)
 - η προσφορά του Αναδόχου
5. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:
 - α) υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού
 - β) την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της Διακήρυξης

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης στο πλαίσιο της Πρόσκλησης «Κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα (Β κύκλος)» αποτελεί η παροχή υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης σε 1.280 εργαζόμενους – μισθωτούς, με **σύμβαση εξαρτημένης εργασίας**, του ιδιωτικού τομέα ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης και Περιφέρειας δραστηριοποίησης, ώστε να αποκτήσουν πρόσθετες γνώσεις και βασικές και ειδικές επαγγελματικές δεξιότητες σε αντικείμενα υψηλής προστιθέμενης αξίας, όπως είναι το marketing προϊόντων διατροφής και ο ποιοτικός έλεγχος τροφίμων, που μπορούν να διευρύνουν το αντικείμενο μεγάλου φάσματος επιχειρήσεων, συμβάλλοντας κατά αυτόν τον



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

τρόπο στην ενίσχυση της βιωσιμότητας αλλά και της ανταγωνιστικότητάς τους, μέσω της ενσωμάτωσης καινοτομιών και της αύξησης της εξωστρέφειά τους.

Με την υλοποίηση της πράξης επιδιώκεται:

- Η αναγνωρισιμότητα των προσόντων των ωφελούμενων εργαζομένων στην αγορά εργασίας και η ενίσχυση της θέσης τους, ώστε να διατηρηθούν και να ανελιχθούν σε αυτή.
- Η επικύρωση και ταξινόμηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων των ωφελούμενων με βάση το Εθνικό και Ευρωπαϊκό Πλαίσιο προσόντων.
- Η διεύρυνση του επαγγελματικού ορίζοντα των ωφελουμένων, με βάση τις προοπτικές και ανάγκες των ελληνικών επιχειρήσεων που καλούνται να λειτουργήσουν σε ένα έντονα ανταγωνιστικό και διεθνοποιημένο περιβάλλον.

Επιπλέον, από την υλοποίηση του έργου αναμένεται να προκύψουν τα κάτωθι κοινωνικοοικονομικά οφέλη:

- Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας των εγχώριων ανθρωπίνων πόρων στις νέες τάσεις και προοπτικές της ελληνικής και διεθνούς αγοράς εργασίας.
- Ενδυνάμωση της εικόνας του εγχώριου επιχειρηματικού προφίλ καθώς οι ωφελούμενοι του έργου μπορούν να συμβάλλουν στην παροχή αναβαθμισμένων υπηρεσιών, κατά την απασχόλησή τους σε συναφείς με την κατάρτιση θέσεις εργασίας.

Αναλυτικά το ανατιθέμενο έργο παρουσιάζεται στο παράρτημα της παρούσας σύμβασης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, ΣΑ Ε1191. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΣΕ11910003).

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα Υποέργα 2, 3, 4, 5 και 6 στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «**Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων Εργαζομένων στον Ιδιωτικό Τομέα (Β' ΚΥΚΛΟΣ)**» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4652/994/Α3/1-09-2020 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και του ΤΣ και έχει λάβει κωδικό MIS 5035145. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο -ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

3.3. Σε κάθε περίπτωση για οποιαδήποτε παράταση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της ΕΥΔ/ΕΠΑΝΕΚ και η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

Άρθρο 4 **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρο 5 **Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής**

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε

Επισημαίνεται ότι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης προσώπων (ως υπηρεσία στενά συνδεδεμένη με την κατάρτιση) απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ' της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα:

Τρόπος υπολογισμού τελικού συμβατικού κόστους



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

α. Σε περίπτωση που κατά την έναρξη υλοποίησης ενός Τμήματος κατάρτισης ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μικρότερος του αντίστοιχου αρχικά δηλωθέντος και πάντως μεγαλύτερος του κατώτατου επιτρεπτού ορίου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως είτε με τη δήλωση έναρξης είτε με νεότερο έγγραφό του την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση αυτή το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ όπου ΑΣΕ : Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω : Ώρες προγράμματος και ΚΑΚ : κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης.

Επιπλέον, στον Ανάδοχο θα καταβληθεί ποσό για τη διαδικασία πιστοποίησης που υπολογίζεται ως εξής: ΑΣΠ χ ΚΠ, όπου ΑΣΠ: Αριθμός Συμμετεχόντων στην Πιστοποίηση και ΚΠ: Κόστος Πιστοποίησης/συμμετέχοντα.

β. Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση της κατάρτισης ένας ωφελούμενος αποχωρήσει ή υπερβεί το ανώτατο όριο απουσιών ή/και για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει το πρόγραμμα κατάρτισης ή δεν συμμετάσχει στην διαδικασία πιστοποίησης γνώσεων τότε το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως εξής:

(ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ) + (ΑΣΠ χ ΚΠ), όπου ΑΣΕ: Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω: Ώρες προγράμματος, ΚΑΚ: κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης, ΑΣΠ: Αριθμός Συμμετεχόντων στην Πιστοποίηση και ΚΠ: Κόστος Πιστοποίησης / συμμετέχοντα.

γ) Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση της κατάρτισης ένας ωφελούμενος πραγματοποιήσει απουσίες εντός του επιτρεπτού ορίου απουσιών και συμμετάσχει στην διαδικασία πιστοποίησης γνώσεων, τότε το κόστος του Τμήματος υπολογίζεται ως εξής:

(ΑΣΕ χ Ω χ ΚΑΚ) + (ΑΣΠ χ ΚΠ) όπου ΑΣΕ: Αριθμός συμμετεχόντων κατά την έναρξη, Ω: Ώρες προγράμματος, ΚΑΚ: κόστος ανθρωποώρας κατάρτισης, ΑΣΠ: Αριθμός Συμμετεχόντων στην Πιστοποίηση και ΚΠ: Κόστος Πιστοποίησης/ συμμετέχοντα.

Σε περίπτωση που το τελικό συμβατικό ποσό είναι μικρότερο του 80% της αρχικής συμβατικής αξίας, τότε μετά την οριστική παραλαβή του φυσικού αντικειμένου του αντικειμένου της Σύμβασης δεν θα καταβληθεί στον Ανάδοχο το αναλογούν συμβατικό τίμημα του αντικειμένου της Σύμβασης. Στην περίπτωση που τυχόν έχει καταβληθεί στον Ανάδοχο ποσό μεγαλύτερο του τελικού συμβατικού ποσού, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή τη διαφορά αυτή.

Στο συμβατικό τίμημα του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση σύμφωνα και με την αξία της σχετικής προσφοράς του και αντιστοιχούν στην προσήκουσα, πλήρη, έγκαιρη εκτέλεση καθώς και στην πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σε κάθε περίπτωση τα πρακτικά των τμηματικών παραλαβών της ΕΠΠ από τα οποίες απορρέει πληρωμή του Αναδόχου, θα πρέπει να έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ δυνάμει της παρ.7 του άρ.375 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, δυνάμει της παρ.6 του άρ.36 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Άρθρο 6

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

6.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

6.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

6.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 6.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 7

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

7.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

7.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

7.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 8 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 8

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

8.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα



οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

8.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 9 Υπεργολαβία

9.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

9.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

9.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

9.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 10 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

10.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής και τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ.

10.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 11 **Ανωτέρα Βία**

11.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 12 **Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13 **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14 **Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

14.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.



14.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

14.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 15

Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατ' εξαίρεση μπορεί ο Ανάδοχος να εκχωρήσει οποιοσδήποτε από τις πληρωμές, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε Τράπεζα της επιλογής του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 6.6 της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17 **Λοιποί όροι**

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ΠΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ [επισυνάπτεται στο συμφωνητικό]

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρητήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

Παράρτημα Σχεδίου Σύμβασης

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης

Τα Εκπαιδευτικά Προγράμματα που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου, το περιεχόμενό τους, οι σχετιζόμενες επαγγελματικές ειδικότητες, καθώς και οι εξειδικευμένες (επαγγελματικές) και “οριζόντιες” γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι μετά το πέρας της κατάρτισης (Εκπαιδευτικοί Στόχοι) καλύπτουν το αντικείμενο των εργασιών, των εργασιακών καθηκόντων, των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα προβλεπόμενα Σχήματα Πιστοποίησης και, ταυτόχρονα, συνάδουν με την αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης, όπως αυτή έχει αναλυθεί εκτενώς στο εγκεκριμένο Σχέδιο Δράσης.

Τα Προγράμματα Κατάρτισης, το περιεχόμενο αυτών καθώς και οι ώρες εκπαίδευσης περιλαμβάνονται στους Πίνακες¹ που ακολουθούν:

- Marketing Προϊόντων Διατροφής
- Στέλεχος ποιοτικού ελέγχου τροφίμων

¹ Οι Πίνακες διαμορφώνονται με βάση και την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ Νο 1

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		Marketing Προϊόντων Διατροφής				
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		80 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης		ΩΡΕΣ ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		ΩΡΕΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ		ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ (ΩΡΕΣ)	ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ	ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ	ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ
1. Εισαγωγή στη φιλοσοφία marketing		- Ορισμός του marketing	6			
		- Βασικές έννοιες και στόχοι				
2. Διατροφικό marketing		- Είδη marketing / κριτήρια κατηγοριοποίησης	16			
		- Η διαχρονική εξέλιξη marketing				
3. Έρευνα marketing		- Είδη, χαρακτηριστικά και ιδιότητες διατροφικών προϊόντων	16			
		- Ποιότητα προϊόντων				
		- Νομικό πλαίσιο εμπορίας τροφίμων				
		- Χαρακτηριστικά προϊόντων με Προστατευόμενη Ονομασία Προέλευσης (Π.Ο.Π.)				
		- Διαχείριση προϊόντων Π.Ο.Π.				
		- Τεχνικές προώθησης προϊόντων διατροφής				
		- Νέα προϊόντα και διαδικασία προώθησής τους				
		- Επιτυχημένα παραδείγματα marketing προϊόντων διατροφής				
		- Μέθοδοι συλλογής και ανάλυσης δεδομένων που αφορούν τις πωλήσεις και το κέρδος.	16			
		- Τμηματοποίηση της αγοράς/ κριτήρια τμηματοποίησης				



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	- Τεχνικές πρόβλεψης των πωλήσεων και κέρδους - Τάσεις και ανάγκες του καταναλωτικού κοινού - Χαρτογράφηση και ερμηνεία των καταναλωτικών συνηθειών - Κριτήρια επιλογής και αξιολόγησης του προϊόντος από τους καταναλωτές - Κουλτούρα και διατροφή	
4. Η διαδικασία της επικοινωνίας	- Βασικές αρχές επικοινωνίας - Η έννοια και ο ρόλος της επικοινωνίας - Λεκτική και μη λεκτική επικοινωνία - Μοντέλα και τεχνικές επικοινωνίας - Η επικοινωνία στο επαγγελματικό περιβάλλον - Δημόσιες σχέσεις	8
5. Στρατηγική marketing	- Ανάπτυξη στρατηγικών marketing - Προσδιορισμός στόχων - Συμβουλές και εργαλεία για επιτυχημένο branding - Διαμόρφωση πλάνου marketing - Διαμόρφωση μίγματος προβολής των προϊόντων - Ανάπτυξη δικτύου συνεργατών - Κανάλια διανομής προϊόντων - Μέθοδοι παρακίνησης του πελάτη για την επιλογή συγκεκριμένων προϊόντων - Εναλλακτικά κανάλια διανομής	28



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- | | |
|------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Νομοθεσία που διέπει τη διαδικασία εξαγωγής προϊόντων - Σχέση της συσκευασίας με την τιμή και την κατανάλωση - Ο ρόλος της τιμής του προϊόντος - Παράγοντες που επηρεάζουν τις τιμές - Ο ρόλος της διαφήμισης - Χρήση του διαδικτύου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την προβολή και προώθηση των διατροφικών προϊόντων. - Αναζήτηση νέων αγορών - Πολιτική διακίνησης προϊόντων διατροφής σε αγορές του εξωτερικού |
| 6. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία | <ul style="list-style-type: none"> - Θεσμικό πλαίσιο για τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στο χώρο εργασίας, - Εφαρμογή των κανόνων υγιεινής, μέσα ατομικής προστασίας - Συστήματα πυρασφάλειας – ειδικοί χώροι – έξοδοι κινδύνου - σήμανση - Ασφάλεια και πρόβλεψη ατυχημάτων, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών - Βασικοί κανόνες και τεχνικές παροχής Πρώτων Βοηθειών |

2



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	- Κίνδυνοι για την υγεία και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας - Επαγγελματικές ασθένειες, εργασιακό στρες - τραυματισμός ή σοβαρή ασθένεια - Ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου (Π.Δ. 17/96 άρθρο 4 παρ. 14)	
7. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	- Βασικά θέματα Εργατικής Νομοθεσίας (βασικές αρχές) - Πρόσληψη – Δικαιώματα, Είδη συμβάσεων εργασίας, ειδικές μορφές απασχόλησης, άδειες – επιδόματα, ζητήματα αποζημίωσης, μητρότητα και εργασία, χρονικά όρια εργασίας – υπερωρία, κοινωνική ασφάλιση, μισθός, ασφαλιστικές εισφορές - Ανάλυση των μοντέλων συλλογικών εργασιακών σχέσεων	2
8. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	- Ο θεσμός γενικά των επιχειρήσεων και των μικρομεσαίων επιχειρήσεων - Πολιτικές για την ενίσχυση του επιχειρηματικού πνεύματος στην Ελλάδα και την Ευρώπη - Κανόνες χρήσης διοικητικών, φορολογικών και άλλων υπηρεσιών σχετικά με τη λειτουργία μιας επιχείρησης - Νομικά ζητήματα ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων	1

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	- Διοίκηση: Διοίκηση, οργάνωση, Σχεδιασμός, Τομείς διοίκησης	
	- Δεξιότητες διοικούντων «managers» επιχειρήσεων	
9. Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	- Παρουσίαση θεσμικού πλαισίου που αφορά στην καταπολέμηση των διακρίσεων και στην αρχή της ίσης μεταχείρισης σε ευρωπαϊκό, διεθνές και εθνικό επίπεδο - Συγκριτική αποτίμηση των θεσμικών μεταρρυθμίσεων που εφαρμόζονται στην Ελλάδα και σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες	1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ Νο 2

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	Στέλεχος ποιοτικού ελέγχου τροφίμων				
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης	ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΕΣ ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		ΩΡΕΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΕΣ		ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ	ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ	ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ
1. Εισαγωγή στην ασφάλεια των τροφίμων	- Βασικές έννοιες- Ορολογία - Κατανόηση της σημασίας της ποιότητας τροφίμων - Ασφάλεια τροφίμων από το στάδιο παραγωγής έως την κατανάλωσή τους	6			



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

2. Νομοθεσία και κανονισμοί	- Εθνικοί και Διεθνείς φορείς ασφάλειας τροφίμων - Εθνική νομοθεσία - Ευρωπαϊκή πολιτική για την ασφάλεια τροφίμων	8
3. Είδη κινδύνων – Ανάλυση επικινδυνότητας	- Βιολογικοί κίνδυνοι (μικρόβια, μικροοργανισμοί, βακτήρια) - Χημικοί κίνδυνοι (λιπάσματα, υπολείμματα φαρμάκων, συντηρητικά τροφίμων) - Φυσικοί κίνδυνοι (γυαλιά, μέταλλα κ.α.) - Αλλοιώσεις τροφίμων - Προέλευση και αναγνώριση κινδύνου - Αξιολόγηση έκθεσης στον κίνδυνο - Επιπτώσεις στην ανθρώπινη υγεία - Διαμόρφωση πλάνου μέτρων πρόληψης και αντιμετώπισης κινδύνων - Αξιολόγηση των μέτρων πρόληψης κινδύνων και βελτίωσή τους	16
4. Ασφάλεια τροφίμων	- Επιλογή και κατάλληλη διαμόρφωση χώρου παραλαβής των πρώτων υλών - Διενέργεια ελέγχου και αναλύσεων πρώτων υλών - Διαμόρφωση πλάνου και μεθοδολογίας ελέγχων – αξιολόγηση των αποτελεσμάτων - Συντήρηση και καθαρισμός των πρώτων υλών - Ορθή παραγωγική πρακτική – Διαμόρφωση πολιτικής ασφάλειας τροφίμων – διασφάλιση υψηλής ποιότητας τροφίμων - Επιλογή του κατάλληλου εξοπλισμού επεξεργασίας τροφίμων και ορθή συντήρησή του.	28



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- | | |
|------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Εκπαίδευση του προσωπικού και της Διοίκησης για θέματα υγιεινής και ασφαλείας τροφίμων - Ατομική υγιεινή - Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας - Χρονική διάρκεια διατήρησης τροφίμων - Συσκευασία τροφίμων, υλικά συσκευασίας και αλληλεπίδραση με το προϊόν - Σωστή συντήρηση και αποθήκευση των προϊόντων κατά την τελική τους μορφή. - Ασφαλής διακίνηση τροφίμων – Λήψη ειδικών μέτρων για τη διακίνηση ευπαθών προϊόντων - Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων παραλαβής, επεξεργασίας και φύλαξης των προϊόντων - Προφύλαξη τροφίμων από τις καιρικές συνθήκες - Διαχείριση και απομάκρυνση των υπολειμμάτων - Αξιοποίηση των υποπροϊόντων - Μέθοδοι μείωσης των αποβλήτων |
| 5. Ανάπτυξη οργανωτικών δεξιοτήτων | <ul style="list-style-type: none"> - Η σημασία της οργάνωσης / απόκτηση οργανωσιακής κουλτούρας - Ιεράρχηση εργασιών και διαχείριση του χρόνου - Στοχοθεσία και επίτευξη στόχων - Προγραμματισμός εργασιών - Ανάθεση καθηκόντων - Διατήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου εγγράφων |

8



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

6. Συστήματα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων	- Πρότυπο ISO 22000:2005 - Σύστημα HACCP	8
7. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	- Θεσμικό πλαίσιο για τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στο χώρο εργασίας, - Εφαρμογή των κανόνων υγιεινής, μέσα ατομικής προστασίας - Συστήματα πυρασφάλειας – ειδικοί χώροι – έξοδοι κινδύνου - σήμανση - Ασφάλεια και πρόβλεψη ατυχημάτων, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών - Βασικοί κανόνες και τεχνικές παροχής Πρώτων Βοηθειών - Κίνδυνοι για την υγεία και την ασφάλεια στο χώρο εργασίας - Επαγγελματικές ασθένειες, εργασιακό στρες - τραυματισμός ή σοβαρή ασθένεια - Ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου (Π.Δ. 17/96 άρθρο 4 παρ. 14)	2
8. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	- Βασικά θέματα Εργατικής Νομοθεσίας (βασικές αρχές) - Πρόσληψη – Δικαιώματα, Είδη συμβάσεων εργασίας, ειδικές μορφές απασχόλησης, άδειες – επιδόματα, ζητήματα αποζημίωσης, μητρότητα και εργασία,	2



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

	- χρονικά όρια εργασίας – υπερωρία, κοινωνική ασφάλιση, μισθός, ασφαλιστικές εισφορές -Ανάλυση των μοντέλων συλλογικών εργασιακών σχέσεων	
9. Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	- Ο θεσμός γενικά των επιχειρήσεων και των μικρομεσαίων επιχειρήσεων - Πολιτικές για την ενίσχυση του επιχειρηματικού πνεύματος στην Ελλάδα και την Ευρώπη - Κανόνες χρήσης διοικητικών, φορολογικών και άλλων υπηρεσιών σχετικά με τη λειτουργία μιας επιχείρησης - Νομικά ζητήματα ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων - Διοίκηση: Διοίκηση, οργάνωση, Σχεδιασμός, Τομείς διοίκησης - Δεξιότητες διοικούντων «managers» επιχειρήσεων	1
10.Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	-Παρουσίαση θεσμικού πλαισίου που αφορά στην καταπολέμηση των διακρίσεων και στην αρχή της ίσης μεταχείρισης σε ευρωπαϊκό, διεθνές και εθνικό επίπεδο -Συγκριτική αποτίμηση των θεσμικών μεταρρυθμίσεων που εφαρμόζονται στην Ελλάδα και σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες	1



Μεθοδολογία Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης

Η υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).

Ο Ανάδοχος που θα υλοποιήσει τις ενέργειες Κατάρτισης της Πράξης απαιτείται να διαθέτει την απαιτούμενη επάρκεια και τεχνική ικανότητά ώστε είναι σε θέση να υλοποιήσει τα Προγράμματα Κατάρτισης με οποιαδήποτε από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους :

- είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης (face to face) διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης
- είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλεκατάρτιση)
- είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) κατάρτισης στην τάξη

Η εκπαιδευτική μέθοδος που θα επιλέγεται τελικώς για κάθε Πρόγραμμα Κατάρτισης από τον Ανάδοχο θα καθορίζεται (ενδεικτικά):

- από το επιμέρους εκπαιδευτικό πρόγραμμα,
- από τη σύνθεση της ομάδας των εκπαιδευομένων (ηλικία, επαγγελματική εμπειρία, επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων, εκπαιδευτικές ανάγκες, κ.α.),
- από τη γεωγραφική διασπορά των εκπαιδευομένων και
- από έκτακτες ανάγκες (π.χ. περιορισμός διασποράς του COVID-19, κ.α.).

Οι ώρες συμβατικής κατάρτισης θα υλοποιηθούν σε δομές, οι οποίες θα πληρούν τις προδιαγραφές των σημείων 2 και 4 της Ενότητας Α.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ).

Η κατάρτιση πραγματοποιείται σε Τμήματα καταρτιζομένων που έχουν 5 (ελάχιστο) έως 25 (μέγιστο) ωφελούμενους (εφεξής, «Τμήματα»).

Κατά την υλοποίηση της συμβατικής κατάρτισης, εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφέ στους καταρτιζόμενους.

Η ημερήσια διάρκεια της συμβατικής κατάρτισης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες.

Δεν επιτρέπεται υλοποίηση συμβατικής κατάρτισης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο προς υπογραφή από τους καταρτιζόμενους. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να το δώσει προς υπογραφή και να συλλέξει τα υπογεγραμμένα συμφωνητικά (ή ψηφιακά ισοδύναμά τους) και να τα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή.

Κάθε καταρτιζόμενος έχει δυνατότητα απουσίας μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών ωρών κατάρτισης. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν υπερβεί το ως άνω όριο απουσιών δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δε δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης. Σε περίπτωση που ένας ή περισσότεροι καταρτιζόμενοι που συμμετέχουν στο Τμήμα κατάρτισης και συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση καταρτιζομένων δεν προσέλθουν κατά το χρονικό διάστημα του επιτρεπόμενου ορίου απουσιών υλοποίησης της κατάρτισης μπορούν να αντικατασταθούν από τους επιλαχόντες κατά σειρά προτεραιότητας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου τη διαδικασία επιλογής των εκπαιδευτών. Η κατάρτιση πραγματοποιείται από Εκπαιδευτές Ενηλίκων με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια που είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ, βάσει της Υπουργικής Απόφασης υπ' αριθ. ΓΠ/20082/23.10.2012 «Σύστημα Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων της Μη Τυπικής Εκπαίδευσης» (Φ.Ε.Κ. 2844/Β'/2012), όπως τροποποιήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.4386/2016 (Φ.Ε.Κ. Α'/ 83/11-5-2016) και της υπ' αριθμ. 10472/6.9.2013 Υπουργικής Απόφασης «Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. ΓΠ/20082/22-10-2012 απόφασης του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού (Β' 2844/23-10-2012) «Σύστημα Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων της Μη Τυπικής Εκπαίδευσης», (Φ.Ε.Κ. 2451/Β'/2013). Εξαιρετικά, σε περιοχές και θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών σε συγκεκριμένα ΣΤΕΠ, παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων, κατόπιν υποβολής σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος και έγκρισής του από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος συνάπτει συμφωνητικά με τους εκπαιδευτές, στα οποία πρέπει να αναφέρονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, ιδίως δε η ωριαία αποζημίωση, ο τρόπος καταβολής της, ο αριθμός των διδακτικών ωρών, το διάστημα συνεργασίας κ.α. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση πληρωμής των αμοιβών των εκπαιδευτών. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ελέγχει δειγματοληπτικά τη διαδικασία πληρωμής των εκπαιδευτών από τον Ανάδοχο

Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν είναι κυρίως εκείνες που έχουν συνάφεια με την ομάδα των ωφελουμένων και τα προγράμματα κατάρτισης και οι οποίες αναπτύσσουν την

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

ενεργητική συμμετοχή των ωφελούμενων, τον κριτικό τρόπο σκέψης, την αλληλεπίδραση μεταξύ εκπαιδευτών - ωφελουμένων.

Στα προγράμματα που θα υλοποιηθούν με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράξει το απαιτούμενο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ). Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης ο Ανάδοχος παρέχει τη δυνατότητα πιστοποίησης των προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια του Προγράμματος. Η πιστοποίηση προσόντων, γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων έχει αναδειχθεί σε μια από τις σημαντικότερες παραμέτρους της Δια Βίου Εκπαίδευσης και της Επαγγελματικής Κατάρτισης Ενηλίκων γιατί αγγίζει δύο πολύ σημαντικά πεδία, την εκπαίδευση και την εργασία. Στόχος είναι να συνδεθεί η πιστοποίηση προσόντων με την απόδειξη ικανότητας της επαγγελματικής επάρκειας καθώς επίσης και με την αναγνώριση της εργασιακής - επαγγελματικής εμπειρίας των ωφελουμένων. Την Πιστοποίηση θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή άλλο ισοδύναμο είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη. Η πιστοποίηση κατοχυρώνει τα οφέλη του προγράμματος για τους συμμετέχοντες, οι οποίοι αποκτούν αναγνωρίσιμα προσόντα στην αγορά εργασίας.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση πληρωμής των αμοιβών των φορέων πιστοποίησης (εφόσον είναι υπεργολάβου).

Η διενέργεια των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να ολοκληρώνεται από τον συνεργαζόμενο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π) το αργότερο εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος. Κάθε καταρτιζόμενος θα συμμετάσχει στην εξέταση πιστοποίησης και - αν χρειάζεται - σε μία επανεξέταση.

Η διενέργεια των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων δύναται να πραγματοποιηθεί είτε διά ζώσης είτε εξ αποστάσεως μέσω διαδικτυακού συστήματος επιτήρησης, το οποίο θα πρέπει να είναι διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ. Σε αυτή την περίπτωση ο Φ.Π.Π. υποχρεούται να διαθέσει σχετικό link και κωδικό πρόσβασης στην Αναθέτουσα Αρχή ώστε να είναι δυνατή η διενέργεια επαληθεύσεων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα Απογραφικά Δελτία εισόδου και εξόδου ωφελουμένων (σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή) για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελουμένων στη δράση, να συλλέξει τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελουμένων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν. 2472/97.



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την τήρηση των ανωτέρω εκπαιδευτικών όρων ασκεί ελέγχους σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία, την υλοποίηση, μέχρι την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Ειδικότερα το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Εκπαιδευτικό Υλικό

α. Συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διανείμει στους εκπαιδευόμενους συμβατικό εκπαιδευτικό υλικό (στα προγράμματα συμβατικής εκπαίδευσης). Το εκπαιδευτικό υλικό θα συνοδεύεται από φάκελο καταρτιζομένου, μπλοκ σημειώσεων και στυλό, τα οποία θα διατεθούν σε κάθε καταρτιζόμενο.

Το συμβατικό (έντυπο) εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα.

Το εκπαιδευτικό υλικό που θα παράξει και θα διαθέσει ο υποψήφιος ανάδοχος, θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και να είναι δομημένο σε εκπαιδευτικές ενότητες και υποενότητες αυτών (μαθησιακά αντικείμενα), με ορθή διάρθρωση για την καλύτερη κατανόησή του. Επιπλέον, πρέπει στο τέλος της κάθε εκπαιδευτικής ενότητας να υπάρχει σύνοψη του υλικού.

Προδιαγραφές Συμβατικού Εκπαιδευτικού Υλικού

Παρακάτω παρουσιάζεται σχηματικά η διάρθρωση που απαιτείται να έχει το εκπαιδευτικό υλικό εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος.

Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «.....»

Εκπαιδευτική ενότητα 1 «.....»

- Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 1
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.1.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.2.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (min 10)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (σε μορφή παραρτήματος)

Εκπαιδευτική ενότητα 2 «.....»



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 2
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.1.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.2.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 2.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 2
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (min 10)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 2 (σε μορφή παραρτήματος)

.....

Εκπαιδευτικό πρόγραμμα «.....»

Εκπαιδευτική ενότητα 1 «.....»

- Σκοπός Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Έννοιες – Κλειδιά Εκπαιδευτικής ενότητας 1
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.1.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.2.
 - Εκπαιδευτική υποενότητα 1.3.
- Σύνοψη Εκπαιδευτικής ενότητας 1
- Ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (min 10)
- Απαντήσεις Ερωτήσεων αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικής ενότητας 1 (σε μορφή παραρτήματος)

Στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να γίνεται παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών (συμβατική και διαδικτυακή βιβλιογραφία) για τις πηγές του υλικού.

Επιπλέον, στα εκπαιδευτικά προγράμματα, που υπάρχουν εξειδικευμένοι όροι, είναι χρήσιμο να υπάρχει συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων και επεξήγηση αυτών.

Γενικά, το υλικό θα πρέπει, πέρα από το κείμενο, να συμπεριλαμβάνει (ανάλογα και με την περίπτωση) σχετικές εικόνες, σχεδιαγράμματα, γραφήματα, για να είναι όσο το δυνατόν πιο ελκυστικό προς μελέτη και να ακολουθεί πιστά τις εκπαιδευτικές ενότητες του εκάστοτε εκπαιδευτικού προγράμματος.

Το εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα, δακτυλογραφημένο κείμενο, με κανονικά περιθώρια, μέγεθος γραμματοσειράς έως 12 στιγμές και διάστιχο έως 1.5, έκτασης κατ' ελάχιστον 400 Σελίδων Α4 για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης (δεν προσμετρώνται οι σελίδες, στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού, που αφορούν στην παράθεση των βιβλιογραφικών αναφορών καθώς και στο συγκεντρωτικό «Γλωσσάρι» σημαντικών όρων) και να καλύπτει πλήρως τη θεματολογία.

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

Το εκπαιδευτικό υλικό που θα αφορά στις «υποχρεωτικές» ενότητες των εκπαιδευτικών προγραμμάτων («Υγεία και ασφάλεια στην εργασία», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», «Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων», «Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης») δεν μπορεί να υπερβαίνει (σε αριθμό σελίδων) το 5% του συνόλου των σελίδων του συμβατικού εκπαιδευτικού υλικού εκάστου προγράμματος.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει συμβατικό (έντυπο) εκπαιδευτικό υλικό για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης (εκπαιδευτικά προγράμματα) που περιλαμβάνονται στο Έργο.

β. Ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα.

Το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό πρέπει να πληροί κατ' ελάχιστον τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ). Περιγραφή της διαδικασίας πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων – Παρουσίαση των Σχημάτων Πιστοποίησης

Τις ενέργειες Πιστοποίησης του Έργου θα διενεργήσουν συνεργαζόμενοι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή άλλο ισοδύναμο είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να δηλώσει τον συνεργαζόμενο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης προσώπων (εφόσον είναι υπεργολάβος) που θα αναλάβει να υλοποιήσει την πιστοποίηση των ωφελούμενων και να προσκομίσει σχετικό συμφωνητικό συνεργασίας.

Η διενέργεια των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων δύναται να πραγματοποιηθεί είτε διά ζώσης είτε εξ αποστάσεως μέσω διαδικτυακού συστήματος επιτήρησης, το οποίο θα πρέπει να είναι διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ. Σε αυτή την περίπτωση ο Φ.Π.Π. υποχρεούται να διαθέσει σχετικό link και κωδικό πρόσβασης στην Αναθέτουσα Αρχή ώστε να είναι δυνατή η διενέργεια επαληθεύσεων.

Τα διαπιστευμένα Σχήματα Πιστοποίησης, μέσω των οποίων, ο συνεργαζόμενος με τον υποψήφιο Ανάδοχο Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων θα υλοποιήσει τις ενέργειες πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να συνάδουν αφενός με τις ειδικότητες αφετέρου με το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου.

Το γνωστικό περιεχόμενο των Προγραμμάτων Κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου δράσης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης, καθώς καλύπτει το αντικείμενο των εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης.



A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
1	Στέλεχος Marketing Προϊόντων Διατροφής	
2	Στέλεχος ποιοτικού ελέγχου τροφίμων	

Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

Το ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα που θα χρησιμοποιηθεί από τον Ανάδοχο, θα πρέπει πληροί τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στην εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 79732 (27-7-2020) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ (ΕΥΣΕΚΤ) και να υιοθετεί τις ακόλουθες αρχιτεκτονικές επιλογές:

- Κοινή και ενοποιημένη υποδομή που θα καλύπτει με ολοκληρωμένο τρόπο τις απαιτήσεις σε δεδομένα των επιμέρους εφαρμογών /υποσυστημάτων, εξασφαλίζοντας έτσι ένα πλήρως ενοποιημένο / ολοκληρωμένο σύστημα
- Υλοποίηση τεχνικών για την εξασφάλιση της λειτουργίας των συστημάτων σε περιβάλλον υψηλής διαθεσιμότητας.
- Δυνατότητα διαμοιρασμού των δομικών στοιχείων (components) της εφαρμογής σε πολλαπλούς εξυπηρετητές για κατανομή του φόρτου εργασίας σε πολλαπλούς επεξεργαστές (scalability).
- Διαχωρισμός του επιπέδου παρουσίασης (Presentation Layer) από το επίπεδο των αντικειμένων της εφαρμογής (Application Layer) και των αλληλεπιδράσεων με τη Βάση Δεδομένων (Data Access Layer).
- Υποστήριξη προγραμματιστικής διεπαφής εφαρμογών (Application Programming interface, API).
- Υποστήριξη ανοικτών αρχιτεκτονικών και προτύπων για διασύνδεση, επικοινωνία και διαλειτουργικότητα.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση σύμφωνα με τους επικαιροποιημένους κανόνες, τα πρότυπα και τις προδιαγραφές του πλαισίου πιστοποίησης δημοσίων διαδικτυακών τόπων.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση σύμφωνα με τη συμμόρφωση των προδιαγραφών του με την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων / GDPR (σύμφωνα με τον κανονισμό 679/2016)

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα και τα επιμέρους υποσυστήματά του θα πρέπει να διέπονται από τις ακόλουθες γενικές αρχές σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο:

1. «Ανοικτή» αρχιτεκτονική (open architecture)
2. Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος
3. Αρχιτεκτονική N-Tier
4. Λειτουργία των επιμέρους υποσυστημάτων σε ένα ενιαίο Web-based περιβάλλον
5. Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, για τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη, για την

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος και για τη δυνατότητα ελέγχου των προσβάσεων στα δεδομένα.

6. Χρήση εργαλείων ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των υποσυστημάτων / εφαρμογών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν, τα οποία θα είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα προσφερθεί από τον Ανάδοχο (Web, application και database servers)
7. Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας του χρήστη για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθής τους
8. Πληρότητα, ακεραιότητα και ασφάλεια των δεδομένων των εφαρμογών
9. Η επικοινωνία του συνόλου υποσυστημάτων με τον έξω κόσμο (Internet) να γίνεται μέσω ασφαλούς σύνδεσης SSL (πρωτόκολλο HTTPS).
10. Εμπιστευτικότητα πληροφοριών: Το ενιαίο πληροφοριακό σύστημα να καλύπτει τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας περί απορρήτου προσωπικών δεδομένων και θα συμμορφώνεται με τον Κανονισμό Ε.Ε. 679/2016 (4579/2018). Σε κάθε περίπτωση ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τις τεχνολογίες/τεχνικές ιδιωτικότητας και προστασίας προσωπικών δεδομένων κατά το σχεδιασμό του συστήματος, με προκαθορισμένες ρυθμίσεις φιλικές προς τη προστασία αυτών.

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να παρέχεται ως ένα ενιαίο σύστημα (με ενοποιημένο περιβάλλον διεπαφής) και να παρέχει τις λειτουργικότητες που αναλύονται παρακάτω. Η πρόσβαση στο Ο.Π.Σ. θα πρέπει να είναι δυνατή από ένα και μοναδικό σημείο εισόδου (Single Sign On – SSO), στο οποίο θα τελούνται οι διαδικασίες ελέγχου και αυθεντικοποίησης όλων των χρηστών (user authorization/authentication).

Το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να αποτελείται από τα παρακάτω επί μέρους υποσυστήματα που αναλύονται στις επόμενες ενότητες:

- Υποσύστημα Παρακολούθησης Έργου
- Υποσύστημα Τηλεκατάρτισης

Θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι οι χρήστες του συστήματος θα μπορούν να έχουν ενιαία πρόσβαση στα υποσυστήματα που τους επιτρέπει ο διαχειριστής ή ρόλος τους. Επιπλέον, ένας χρήστης ο οποίος διαχειρίζεται μία επιχειρησιακή διεργασία για την εκτέλεση της οποίας απαιτείται να ανταλλάσσουν στοιχεία δύο ή περισσότερα υποσυστήματα του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιεί την εφαρμογή / υποσύστημά του και να λαμβάνει τα στοιχεία που χρειάζεται από τις άλλες εφαρμογές / υποσυστήματα.

Ουσιαστικά, τα επιμέρους υποσυστήματα θα πρέπει να μπορούν να διαλειτουργήσουν μεταξύ τους και να ανταλλάσσουν / συγχρονίζουν δεδομένα που αφορούν τις επιμέρους διεργασίες του έργου. Οι σχετικές διεργασίες και οι προδιαγραφές για τα δεδομένα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ των υποσυστημάτων αναλύονται στις επόμενες ενότητες.

Αναλυτικότερα, τα υποσυστήματα του ενιαίου συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

Υποσύστημα Παρακολούθησης Έργου

Οι λειτουργίες του υποσυστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνουν:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- ❖ Διαχείριση και παρακολούθηση του έργου: Με το υποσύστημα αυτό, θα πρέπει να καθίσταται εφικτή η διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου. Το έργο θα πρέπει να καταχωρείται σε κατάλληλες φόρμες διαχείρισης ανάλογα με το είδος τους και ακολούθως να καταχωρούνται τα ειδικά χαρακτηριστικά του όπως (ενδεικτικά):
 - Γενικά στοιχεία του έργου
 - Στελέχη του έργου
 - Εκπαιδευτές που θα υλοποιήσουν την τηλεκατάρτιση
 - Ωφελοούμενοι που θα συμμετάσχουν στο Έργο
 - Μεταβολές της υλοποίησης από τον προγραμματισμό
- ❖ Διαλειτουργικότητα με το υποσύστημα τηλεκατάρτισης. Επιπλέον των απαιτήσεων περί διαλειτουργικότητας που αναφέρονται παρακάτω στις προδιαγραφές του υποσυστήματος τηλεκατάρτισης, θα πρέπει να παρέχονται:
 - Αυτόματη άντληση δεδομένων από τις εκπαιδευτικές δομές του Υποσυστήματος τηλεκατάρτισης, δημιουργία των αντίστοιχων οντοτήτων, και ένταξη αυτών στη γενικότερη δομή του προγράμματος κατάρτισης.
 - Αυτόματη άντληση εξατομικευμένων δεδομένων από την πρόοδο των καταρτιζόμενων σε δραστηριότητες τηλεκατάρτισης. Κατ' ελάχιστον, θα πρέπει να αντλούνται δεδομένα που αφορούν την κατάσταση παρακολούθησης κάθε επιμέρους δραστηριότητας τηλεκατάρτισης αλλά και το συνολικό χρόνο που έχει αφιερωθεί στην παρακολούθηση αυτής (όπως αυτός θα προκύπτει από το άθροισμα των επιμέρους ενασχολήσεων του καταρτιζόμενου με κάθε ηλεκτρονική εκπαιδευτική δραστηριότητα).
- ❖ Διαχείριση εγγράφων: Η διαχείριση εγγράφων θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα ασφαλούς αποθήκευσης και διαχείρισης των συγκεκριμένων εγγράφων που απαιτούνται από το έργο. Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα αντιστοίχισης των εγγράφων με τα στάδια του έργου και με τα πρόσωπα τα οποία τα αφορούν.
- ❖ Λογιστική παρακολούθηση: Το υποσύστημα θα πρέπει να έχει κατασκευαστεί με τις βασικές κοινοτικές κατευθύνσεις λογιστικής παρακολούθησης με αποτέλεσμα να είναι σε θέση να λειτουργήσει με μικρές προσαρμογές με τα λογιστικά συστήματα κάθε χώρας της ΕΕ. Θα πρέπει να περιλαμβάνει (ενδεικτικά):
 - Παρακολούθηση Γενικής Λογιστικής,
 - Παρακολούθηση Αναλυτικής Λογιστικής,
 - Παρακολούθηση Εμπορικής Διαχείρισης,
 - Παρακολούθηση παγίων στοιχείων,
 - Παρακολούθηση αξιόγραφων (επιταγών πληρωτέων και εισπρακτέων, εγγυητικές επιστολές κλπ.).

Υποσύστημα Τηλεκατάρτισης

Παρακάτω αναφέρονται οι λειτουργικότητες που θα πρέπει να παρέχονται από το Υποσύστημα Τηλεκατάρτισης.

- ❖ Θα πρέπει να λειτουργήσει ως ένα πλήρες, ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης εκπαιδευτικών διαδικασιών ενσωματώνοντας Σύστημα Διαχείρισης Εκπαίδευσης (Learning Management System – LMS), Σύστημα Σύγχρονης Τηλεκατάρτισης, Σύστημα Διαχείρισης Εκπαιδευτικού Υλικού (Learning Management System – LCMS), καθώς και Εφαρμογή Ανάπτυξης και Συγγραφής μαθημάτων (Authoring Tool).



- ❖ Θα πρέπει να διαλειτουργεί με το Υποσύστημα Παρακολούθησης Έργου, παρέχοντας τις παρακάτω δυνατότητες:
 - Άντληση και συγχρονισμός των δεδομένων των καταρτιζόμενων του έργου έτσι ώστε να επιτυγχάνεται αυτοματοποιημένη δημιουργία χρηστών, ενημέρωση των δεδομένων αυτών, καθώς και προτυποποιημένη προβολή αυτών στο Υποσύστημα Τηλεκατάρτισης
 - Άντληση των δεδομένων σχετικά με την οργάνωση των καταρτιζόμενων σε τμήματα από το Υποσύστημα Παρακολούθησης Έργου και αυτοματοποιημένη δημιουργία των αντίστοιχων ομάδων στο Υποσύστημα Τηλεκατάρτισης
 - Αυτοματοποιημένη εγγραφή των καταρτιζόμενων σε αντίστοιχες εκπαιδευτικές δομές στο Υποσύστημα Τηλεκατάρτισης. Οι δομές δύνανται να είναι πολυεπίπεδες, και να απαρτίζονται από πολλαπλά μαθήματα, ενότητες, ή/και πολλαπλά «πακέτα» ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού περιεχομένου.
- ❖ Θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένη διαχείριση χρηστών, παροχή αναλυτικού προφίλ χρηστών με προσδιοριστικά πεδία.
- ❖ Θα πρέπει να παρέχει υποστήριξη πολλαπλών / διακριτών ρόλων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Κάθε λογαριασμός χρήστη θα πρέπει να είναι συνδεδεμένος με έναν ή περισσότερους ρόλους συστήματος.
- ❖ Θα πρέπει να παρέχει διαχείριση και οργάνωση καταρτιζόμενων: Μέσω του περιβάλλοντος διεπαφής, οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα πρέπει να μπορούν να εγγράψουν καταρτιζόμενους σε προγράμματα κατάρτισης, σε τμήματα κατάρτισης και σε μεμονωμένα μαθήματα ή σε όποια άλλη εκπαιδευτική δομή έχει σχεδιαστεί εντός του Υποσυστήματος. Η ενέργεια εγγραφής θα πρέπει να μπορεί να εκτελείται είτε για μεμονωμένους χρήστες (καταρτιζόμενους), είτε για ομάδες αυτών (λ.χ. τμήματα – τάξεις).
- ❖ Θα πρέπει να παρέχει διαχείριση εκπαιδευτών: Μέσω του περιβάλλοντος διεπαφής, οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα πρέπει να μπορούν να αντιστοιχίσουν χρήστες του Υποσυστήματος που κατέχουν το ρόλο του Εκπαιδευτή με ένα ή περισσότερα προγράμματα, μαθήματα – ενότητες κ.ο.κ. Οι καταρτιζόμενοι θα πρέπει να ενημερώνονται για το ποιος/ποιοι είναι οι Εκπαιδευτές και αντιστοίχως οι Εκπαιδευτές θα πρέπει να ενημερώνονται μέσω του συστήματος για τις ενότητες/ δραστηριότητες και τα τμήματα ή και μεμονωμένους χρήστες που καλούνται να υποστηρίξουν.
- ❖ Θα πρέπει να παρέχει σχεδιασμό δομής και οργάνωσης προγραμμάτων τηλεκατάρτισης. Ο σχεδιασμός θα πρέπει να γίνεται με αποτύπωση ιεραρχικών δομών ενοτήτων, μαθημάτων, δραστηριοτήτων στο πλαίσιο μαθημάτων κ.ο.κ. Οι δραστηριότητες θα πρέπει να είναι μαθήματα ασύγχρονης ή σύγχρονης τηλεκατάρτισης ή συνδυασμός τους. Πέραν του υλικού "θεωρίας", το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αξιολόγησης μέσω εργασιών ή ασκήσεων (tests), τα οποία είναι ενσωματωμένα στην εφαρμογή ενός μαθήματος τηλεκατάρτισης (e- learning course), είτε διατίθενται ως αυτόνομες δραστηριότητες αξιολόγησης. Σε αυτή την περίπτωση, ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να μεταφορτώνει (upload) την εργασία του στο σύστημα για αξιολόγηση.
- ❖ Οι αναφορές (reports) θα πρέπει να παράγονται από το Σύστημα Τηλεκατάρτισης και να περιέχουν τουλάχιστον τις παρακάτω πληροφορίες:
 - Χρονική καταγραφή της πρόσβασης κάθε εκπαιδευόμενου στο Σύστημα (Ημερομηνία εκκίνησης μαθήματος, Ημερομηνία ολοκλήρωσης μαθήματος, Συνολικός Χρόνος παρακολούθησης για κάθε μαθησιακό αντικείμενο, Συνολικός χρόνος παρακολούθησης μαθήματος, κα).
 - Καταγραφή της μαθησιακής πορείας κάθε εκπαιδευόμενου μέσω των τεστ αξιολόγησης και άλλων

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

τεστ αυτό-αξιολόγησης που θα παρέχει το Σύστημα (βαθμολογίες, ποσοστό ολοκλήρωσης, κλπ).

- ❖ Θα πρέπει να παρέχει μια σειρά από λειτουργικότητες που ενισχύουν την επικοινωνία και τη συνεργασία μεταξύ των εμπλεκόμενων συντελεστών, και που αναφέρονται παρακάτω:
 - Επικοινωνία και Ενημέρωση
 - Αποστολή ηλεκτρονικών μηνυμάτων (emails)
 - Προώθηση υπό μορφή notification των μηνυμάτων εσωτερικού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) σε εξωτερικό email που έχει οριστεί από τους χρήστες
 - Ημερολόγιο με Αυτόματες Ειδοποιήσεις
 - Δυνατότητα αποστολής/λήψης στιγμιαίων μηνυμάτων (Online Chat)
 - Συνεργατικές Δραστηριότητες - Κοινωνική Δικτύωση
 - Δημοσκοπήσεις – Έρευνες – Polls (ηλεκτρονικά συστήματα ψηφοφορίας)
 - Εργασίες (Ανάθεση Εργασιών)
 - Δημιουργία και Διαμοιρασμός φακέλων αρχείων
 - Ανταλλαγή αρχείων (file exchange) - Αποστολή αρχείων – Διαμοιρασμός αρχείων
 - Wikis – Συνεργατική συγγραφή «Ηλεκτρονικών Εγκυκλοπαιδειών»
 - Σημειώσεις
 - Ομάδες συζητήσεων (Forum)
 - Ανακοινώσεις
 - Σχόλια
 - Ιστολόγια – Blog (Ημερολόγια Διαδικτύου)
 - Μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Social media / social networking)
 - Σύνδεση με διαδικτυακές εφαρμογές περιεχομένου (Content Repositories)
- ❖ Το σύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης θα πρέπει να είναι πλήρως ενοποιημένο (integrated) με το σύστημα διαχείρισης της εκπαίδευσης (LMS). Επίσης το σύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης θα πρέπει να περιέχει τουλάχιστον τις παρακάτω πληροφορίες:
 - Αμφίδρομη μετάδοση ήχου και εικόνας (οπτική και ηχητική επικοινωνία σε πραγματικό χρόνο).
 - Ο Εκπαιδευτής έχει τον πλήρη έλεγχο της επικοινωνίας εντός της εικονικής τάξης (ενεργοποίηση / απενεργοποίηση μικροφώνων / καμερών των συμμετεχόντων, δυνατότητα "αποβολής" συμμετέχοντα)
 - Οι Εκπαιδευόμενοι μπορούν να ζητούν το λόγο και να στέλνουν μέσω κατάλληλων εργαλείων/εικονιδίων την ατομική τους ανατροφοδότηση.
 - Σύγχρονη επικοινωνία μέσω μηνυμάτων (chat engine).
 - Δυνατότητα φόρτωσης και χρήσης αρχείων Office και άλλων αρχείων πολυμέσων ως υλικού παρουσίασης.
 - Εργαλείο ηλεκτρονικού πίνακα (whiteboard) με λειτουργίες φόρτωσης αρχείων εκπαιδευτικού υλικού και κατάδειξης-υποσημείωσης, κ.λπ.
 - Εργαλείο διαμοίρασης εφαρμογών και κειμένων (application and document sharing).
 - Δυνατότητα δημιουργίας ομάδων εργασίας ("εικονικά δωμάτια").

Δικτυακή Υποστήριξη – Φιλοξενία του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιλαμβάνει στην προσφορά του και τις υπηρεσίες φιλοξενίας μέσω ενός πιστοποιημένου Data Center, το οποίο θα εξασφαλίζει υψηλή διαθεσιμότητα των υπηρεσιών του συστήματος, θα προσφέρει τη δυνατότητα scaling σε περίπτωση αυξημένου φόρτου. Επιπρόσθετα, σημειώνεται ότι οι παρεχόμενες στο πλαίσιο του Έργου υποδομές δικτυακής υποστήριξης και φιλοξενίας (hosting) – πέρα από την εξασφάλιση της απρόσκοπτης διαθεσιμότητας των συστημάτων – θα πρέπει αποδεδειγμένα (security υποδομή είτε σε επίπεδο λογισμικού είτε σε hardware) να παρέχουν αυξημένη προστασία από κακόβουλες επιθέσεις που μπορεί να οδηγήσουν σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σε δεδομένα των συστημάτων.

Συγκεκριμένα απαιτείται από τον ανάδοχο να διαθέτει συμβόλαιο σε ισχύ με πιστοποιημένο (κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο) Data Center, το οποίο να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- ❖ Ασφάλεια των υποδομών με τον ανάλογο εξοπλισμό και λογισμικό – διατάξεις ασφάλειας για την προστασία των εφαρμογών (Switches, Firewall, IDS/IPS, Network Monitoring System)
- ❖ Διάθεση εξυπηρετητή ονοματοδοσίας (DNS Server) στην ίδια υποδομή
- ❖ Διασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας της υπηρεσίας παρέχοντας την κατάλληλη υπολογιστική δύναμη σε επεξεργαστική ισχύ, αποθηκευτικό χώρο και μνήμη, δηλαδή:
 - Διάταξη εξυπηρετητών σε no single point of failure (fail over εντός της virtual υποδομής)
 - Αποκλειστικός αποθηκευτικός χώρος ≥ 1 TB
 - Αποκλειστικοί επεξεργαστές/πυρήνες = Physical CPUs ≥ 2 , Virtual cores ≥ 12 cores ανά virtual εξυπηρετητή
 - Αποκλειστική μνήμη ≥ 16 GB / εξυπηρετητή
 - Διασφάλιση κατάλληλου αποθηκευτικού χώρου για τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας (Back-up) ≥ 2 TB
 - Διασύνδεση της υποδομής με το Ίντερνέτ ≥ 300 Mbps

Συμμόρφωση του Αναδόχου με την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων / GDPR (σύμφωνα με τον Κανονισμό 679/2016 και το ν. 4624/2019)

Οι αναγκαίες συνθήκες συμμόρφωσης με την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων / GDPR (σύμφωνα με τον κανονισμό 679/2016), οι οποίες θα πρέπει να τηρούνται, κατ' ελάχιστον είναι οι ακόλουθες:

1. Γενική περιγραφή του πλαισίου και των διαδικασιών που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος ανάδοχος στην υλοποίηση του έργου, για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων
 - 1.1. Προτεινόμενες διαδικασίες
2. Υποστήριξη ενημέρωσης περί συλλεγόμενων δεδομένων
 - 2.1. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει λειτουργίες παροχής άμεσης ενημέρωσης κάθε χρήστη αναφορικά με τα δεδομένα που συλλέγονται. Η ενημέρωση θα πρέπει να είναι απόλυτα σαφής για τους χρήστες, αναλυτική, και να καλύπτει:
 - 2.1.1. Τον τύπο και το πλήθος των δεδομένων που συλλέγονται ανά φάση του έργου



Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

- 2.1.2. Τον λόγο συλλογής των δεδομένων
- 2.1.3. Τον τρόπο χρήσης των δεδομένων
- 2.1.4. Την τυχόν επεξεργασία των δεδομένων
- 2.1.5. Τη διάρκεια τήρησης των δεδομένων εντός του συστήματος.
- 2.1.6. Τις τυχόν διαβιβάσεις που γίνονται σε τρίτους και το είδος της επεξεργασίας που θα γίνει από αυτούς
- 2.2. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει λειτουργίες παροχής άμεσης ενημέρωσης κάθε χρήστη αναφορικά με τους όρους χρήσης του πληροφοριακού συστήματος και των τυχόν υποσυστημάτων αυτού.
- 2.3. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει λειτουργίες παροχής άμεσης ενημέρωσης κάθε χρήστη αναφορικά με τα επιπλέον δεδομένα που τυχόν θα συλλεχθούν κατά τις διαδικασίες κατάρτισης.
3. Υποστήριξη καταγραφής της συναίνεσης συλλογής δεδομένων
 - 3.1. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει λειτουργίες καταχώρησης και καταγραφής της συναίνεσης κάθε χρήστη (πλήρως διακριτά) αναφορικά με:
 - 3.1.1. Τη συλλογή και διαχείριση δεδομένων που εισάγει ο ίδιος στο σύστημα
 - 3.1.2. Τη συλλογή και διαχείριση δεδομένων που εισάγονται στο σύστημα από τρίτους χρήστες / εκτελούντες την επεξεργασία (συνεργάτες του υποψήφιου Αναδόχου, π.χ. σύμβουλοι, συντονιστές έργου)
 - 3.1.3. Τη συλλογή και διαχείριση δεδομένων που προκύπτουν από τη συμμετοχή των χρηστών σε ενέργειες κατάρτισης.
 - 3.1.4. Το σύστημα θα πρέπει να ενημερώνει με σαφή τρόπο τον χρήστη σχετικά με το ποια δεδομένα απαιτείται να διατηρηθούν στο πλαίσιο του έργου, καθώς και για τη χρονική περίοδο τήρησης αυτών
4. Υποστήριξη πρόσβασης / επεξεργασίας / φορητότητας δεδομένων
 - 4.1. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει σαφείς οδηγίες προς τους χρήστες αναφορικά με τον τρόπο πρόσβασής τους στα προσωπικά δεδομένα που έχουν συλλεχθεί και καταχωρηθεί στο πληροφοριακό σύστημα.
 - 4.2. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει σαφείς οδηγίες προς τους χρήστες αναφορικά με το ποια δεδομένα τους μπορούν να επεξεργαστούν στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου και με ποιο τρόπο αυτό είναι εφικτό.
5. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει σαφείς οδηγίες προς τους χρήστες αναφορικά με τον τρόπο εξαγωγής των δεδομένων που συλλέγονται κατά την υλοποίηση του έργου. Υποστήριξη εφαρμογής πολιτικών ασφάλειας κωδικών πρόσβασης. Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω λειτουργίες:
 - 5.1. Πολιτική πολυπλοκότητας κωδικών.
 - 5.2. Παραγωγή κωδικών με τυχαίο τρόπο και σύμφωνα με την πολιτική πολυπλοκότητας χωρίς την επέμβαση φυσικού προσώπου (διαχειριστή)
 - 5.3. Διαδικασίες επαναφοράς κωδικού χωρίς υπενθύμιση και χωρίς την επέμβαση φυσικού προσώπου - διαχειριστή (μέσω αυτοματοποιημένης αποστολής σχετικών μηνυμάτων)
 - 5.4. Διαδικασίες υποχρεωτικής αλλαγής κωδικού (λ.χ. κατά την 1η είσοδο στο σύστημα)
6. Ενδοσυστημική υποστήριξη διαδικασιών ελέγχου πρόσβασης σε δεδομένα. Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει πολλαπλά επίπεδα πρόσβασης στα δεδομένα του (προβολής και επεξεργασίας αυτών). Τα επίπεδα αυτά θα πρέπει να καθορίζονται από διαβαθμισμένα και διαφοροποιούμενα δικαιώματα πρόσβασης σε λειτουργικότητες και δεδομένα, και με βάση την αρχή της ελαχιστοποίησης (minimization). Κάθε κατηγορία χρήστη (συστημικός ρόλος) θα πρέπει να συνδέεται με ένα ή

Διακήρυξη διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για την ανάθεση του έργου: «Ενέργειες Κατάρτισης και Πιστοποίησης Γνώσεων και Δεξιοτήτων» στο πλαίσιο της Πράξης με MIS 5035145

περισσότερα επίπεδα πρόσβασης. Στην Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να αναλυθεί η πολιτική και οι διαδικασίες διαχείρισης των διαφορετικών δικαιωμάτων πρόσβασης των χρηστών στο σύστημα.

7. **Απαιτείται πρωτόκολλο ασφαλείας HTTPS (SSL/TLS certificate)** για όλα τα domains των διαδικτυακών εφαρμογών που προσφέρονται. Οι πάροχοι των certificates θα πρέπει να είναι διεθνώς αναγνωρισμένοι φορείς με πολυετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα που αφορούν την ψηφιακή ασφάλεια. Το σύνολο των αιτήσεων (requests) και γενικότερα διαδράσεων που θα εκτελούν οι χρήστες από και προς τον/τους διακομιστή/ές (server) του συστήματος μέσω των συσκευών τους, θα πρέπει να είναι **over secure channel SSL/TLS**. Νοείται ότι συμπεριλαμβάνονται όλα τα επιμέρους transactions (διαδικασίες login – authentication, κλήσεις για προβολή δεδομένων, επικοινωνίες, φόρτωση και μεταφόρτωση αρχείων, κ.ο.κ.).
8. Παρακολούθηση (Monitoring) της λειτουργίας του συστήματος 24/7 αναφορικά με την απόδοσή του και τα τυχόν συμβάντα ασφαλείας που εν δυνάμει οδηγούν σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σε συστημικά δεδομένα. Ο ανάδοχος καλείται να τεκμηριώσει τόσο τη σχετική μεθοδολογία (network performance management, network analysis, intrusion detection & protection), όσο και τα εργαλεία, εφαρμογές, υπηρεσίες ή/και υποδομές που διαθέτει προς την αντιμετώπιση ακούσια λανθασμένων ή κακόβουλων ενεργειών.
9. Παροχή ικανών για την εύρυθμη λειτουργία του έργου υπολογιστικών πόρων. Πέρα από την απαίτηση για απρόσκοπτη λειτουργία, θα πρέπει να διασφαλίζεται το απόρρητο, η ακεραιότητα, και η διαθεσιμότητα των δεδομένων, καθώς και η γενικότερη αξιοπιστία του συστήματος και όλων των λειτουργιών επεξεργασίας δεδομένων αυτού. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικό σχεδιάγραμμα της υλοποιημένης (φυσικής ή virtual) υποδομής που διαθέτει για το έργο, με αναλυτική αναφορά όλων των υπολογιστικών, πληροφοριακών και τηλεπικοινωνιακών πόρων και καναλιών και σύνδεση αυτών με τις επεξεργασίες που υποστηρίζουν. Τονίζεται ότι η φιλοξενία των υποδομών πρέπει να γίνεται εντός της Ε.Ε. ή σε υποδομές εκτός Ε.Ε. που αποδεδειγμένα τηρούν τον Κανονισμό.
10. Τήρηση αντιγράφων ασφαλείας: Συγκεκριμένη πολιτική για τη λήψη και διαχείριση των αντιγράφων ασφαλείας: επιλογή των κρίσιμων πόρων που χρήζουν δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας, τη συχνότητα της δημιουργίας/λήψης των αντιγράφων ασφαλείας, την κατάλληλη επισήμανση αυτών, την ασφαλή αποθήκευσή τους και την ορθή ανάκτηση των δεδομένων από τα αντίγραφα ασφαλείας. Τα παραπάνω πρέπει να εξασφαλίζουν ότι σε περίπτωση εκτάκτων περιστατικών ασφαλείας και απώλειας ή καταστροφής δεδομένων για άλλη αιτία (π.χ. αστοχία υλικού), η διαθεσιμότητα και ακεραιότητα αυτών παραμένει.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» & Διευκρινιστικές Ερμηνευτικές Οδηγίες εφαρμογής της Εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020